01. Sitzung StudierendenRat HTWK Leipzig 2018/19

Datum :	04.04.2018	Beginn:	18:00 Uhr
Raum:	G330	Ende:	22:40 Uhr
Sitzungsleitung:	Nico Zech	Protokollant:	Steffen Leps Toni Nabrotzky

Tagesordnung zur 01. Sitzung im SoSe 2018

1. Allgemeines

- 1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit
- 1.2 Ergänzungen/Genehmigung der Tagesordnung
- 1.3 Bestätigung der Protokolle
- 1.4 Informationen

2. Sprecher*innen

- 2.1 FachschaftsRäte
- 2.2 Referate
- 2.3 Gremien

3. Wahlen

- 3.1 Referat Ausländische Studierende
- 3.2 Referat Öffentlichkeitsarbeit
- 3.3 Referat Ökologie & Verkehr
- 3.4 Referat Sport
- 3.5 Referat Technik

4. Anträge

- 4.1 Beschluss der Referatsbeschreibungen
- 4.2 SoSe2018_002 – HSG BetonkanuTeam HTWK Leipzig
- 4.3 SoSe2018_006 – HSG Ingenieure ohne Grenzen e.V.

5. Finanzanträge

- 5.1 SoSe2018_003 – FA Rainbowflash 2018
- 5.2 SoSe2018_004 – FA Feministisches Thaiboxcamp
- 5.3 SoSe2018_005 – FA Ausstellung Yokohama
- 5.4 SoSe2018_007 – FA Betonkanuregatta

6. Sonstiges

1. Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Studierendenrat ist mit **08** von **14** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

NEU: TOP 2 – Anträge
NEU: TOP 2.1 – SoSe2018_004 – FA Feministisches Thaiboxcamp

Die Tagesordnung wird in vorliegender / geänderter Form mit 09-02-00 Stimmen angenommen

1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle

Das 14. Protokoll vom 03.01.2018 wird in vorliegender Form mit 07-00-03 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Das 15. Protokoll vom 18.01.2018 wird in vorliegender Form mit 04-00-06 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Das 16. Protokoll vom 21.02.2018 wird in vorliegender Form mit 04-00-06 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Das 00. Protokoll der konstituierenden Sitzung vom 21.02.2018 wird in vorliegender Form mit 05-00-05 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 02. Sitzung des StudierendenRates findet am 18.04.2018 um 18.00 Uhr statt. Der Raum wird mit der Einladung bekannt gegeben.

- Vorverlegung der Sitzung mit Stundenplan vereinbar?
- Vorschlag: 19:00 Uhr

Meinungsbild über 19:00Uhr Sitzungsbeginn: überwiegend dagegen

Wiederholung der Wahlen der konstituierenden Sitzung - Part 1

2.1 SoSe2018_004 - FA Feministisches Thaiboxcamp

Antragsteller*innen: Vertreten durch
Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Besteht Verbindung zum Hochschulsport? → Unsere Hochschulgruppe kann Fahrzeuge stellen
- Wenn UNI StuRa 500 € übernimmt, warum der kleinere HTWK StuRa in gleicher Höhe beteiligen? Eine im Verhältnis geringere Summe erscheint mir sinniger. → Es wurde auch letztes Jahr gefördert.
- unklar, wie viele HTWK-Studenten dabei sind und deswegen ist die Finanzierung bedenklich
    - Anmeldung ist noch möglich, aber Kapazität bereits erreicht
    - Auswahl der Teilnehmer, erfolgt dann via Losverfahren

Abstimmung **06-01-03**
Damit ist der Antrag angenommen. Einer Förderung für Übernachtung wird in Höhe von 500 € bewilligt.

2. Wiederholung der Wahlen der konstituierenden Sitzung - Part 1

- Nico weißt auf die Problematik in der letzten Sitzung hin
- Nico stellt das Wahlverfahren vor
- Sitzungsleitung für TOP 2 übernimmt Gremienältester (Florian Chemnitz)

2.1 Sprecher*innen

- offene Wahl nicht möglich -

Kandidat*in: Nico Zech
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 10 / Stimmen: 29
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Nico nimmt die Wahl an.

Kandidat*in: Steffen Leps
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 27
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Steffen nimmt die Wahl an.

2.2 Wahlleitung der Verfassten Studierendenschaft

*- obliegt den Sprecher*innen -*

Kandidat*in - Wahlleiter*in: Nico Zech

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 33
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Nico nimmt die Wahl an.

Kandidat*in - Stellvertretende*r Wahlleiter*in: Steffen Leps

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 30
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Steffen nimmt die Wahl an.

Nico übernimmt die Sitzungsleitung

Kandidat*in - Entsandter in den LSR: Nico Zech

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 28
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Nico nimmt die Wahl an.

Nico übernimmt die Sitzungsleitung

3. Anträge

3.1 SoSe2018_002 – HSG BetonkanuTeam HTWK Leipzig

Antragsteller*innen: Joshua Hack
Antragstext und Begründung: siehe Anhang, Vorstellung als Präsentation
Diskussion:

- Warum sind die Kosten 18/19 so hoch? → Es ist zurzeit ein engagiertes Team und wir wollen zu zwei Veranstaltungen.

Abstimmung 12-00-00
Damit ist der Antrag angenommen und die Gruppe als Hochschulgruppe des StudierendenRates anerkannt.

3.2 SoSe2018_006 – HSG Ingenieure ohne Grenzen e.V.

Antragsteller*innen: Thomas Palmi
Antragstext und Begründung: siehe Anhang
Diskussion:

- FSR BAU und ME laden zu einer Kooperation ein.

Abstimmung 12-00-00
Damit ist der Antrag angenommen und die Gruppe als Hochschulgruppe des StudierendenRates anerkannt.

3.3 SoSe2018_008 – HSG VWI Hochschulgruppe Leipzig e.V.

Antragsteller*innen: Maximilian Matheuszik
Antragstext und Begründung: siehe Anhang, Vorstellung als Präsentation
Diskussion:

- Warum seid ihr in Rumänien? → keine Ahnung, der VWI ist historisch gewachsen und gibt es seit 1930
- aktuell 40 Mitglieder (theoretisch), aber praktisch weniger → es werden neue Mitglieder gesucht

Abstimmung 12-00-00
Damit ist der Antrag angenommen und die Gruppe als Hochschulgruppe des StudierendenRates anerkannt.

4. Finanzanträge

4.1 SoSe2018_003 – FA Rainbowflash 2018

Antragsteller*innen: Tom Haus
Antragstext und Begründung: siehe Anhang
Diskussion:

- Bei Einnahmen ist nur Beteiligung der Linkspartei verzeichnet. Gibt es weitere Einnahmen? Wenn nein, warum soll HTWK StuRa einen Großteil der Kosten für unwichtige Bestandteile der Veranstaltung tragen. Gibt es Bezug zu den Studierenden und wie werden diese über die Veranstaltung (Termin, Ort, Zweck) informiert? → Es gibt noch weitere Spenden, die Uni Leipzig wird noch angefragt
- Wird es auf dem Marktplatz stattfinden? → Ja, die Veranstaltung findet auf dem Markt statt.
- Wann findet die Veranstaltung statt? → Am 17. Mai um 17 Uhr
- Wer übernimmt z.B. die Musik? → Das macht die LSU (Verband Lesben und Schwulen)

Abstimmung 11-00-00
Damit ist der Antrag angenommen. Einer Förderung für biologische Luftballons, biologische Ballonbänder und Heliumgas wird in Höhe von 250 € bewilligt.

4.2 SoSe2018_005 - FA Ausstellung Yokohama

Antragsteller*innen: Dorothea Borchert
Antragstext und Begründung: siehe Anhang
Diskussion:

- Wird das Projekt mit ECTS-Punkten gefördert? → Nein, die Ausstellung ist ein freiwilliges Projekt außerhalb des Moduls
- Inwieweit ist die Ausstellung für weitere Studiengänge außer Architektur interessant? → Es gibt sozialwissenschaftliche Aspekte. Man kann in den Kontakt mit neuen Leuten kommen und sich ein völlig neues Projekt anschauen. Eine öffentliche Ausstellung ist im Interesse des StuRa
- Ist es nicht sinnvoller die HTWK nach dem Geld zu fragen? → Es war mir nicht bewusst, dass ich dort einen Antrag stellen kann.

Abstimmung 12-00-00
Damit ist der Antrag angenommen. Einer Förderung für Farbe und Holz für Aussteller + Plakatdruck wird in Höhe von 100 € bewilligt.

4.4 SoSe2018_007 - FA Betonkanuregatta

Antragsteller*innen: Joshua Hack
Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- Padler werden noch gesucht

Diskussion:

- Gibt es nicht bereits Ständer für die Boote? → Ja, aber wir wollen die Boote schöner ausstellen, um präsenter zu sein.

Abstimmung 12-00-00
Damit ist der Antrag angenommen. Einer Förderung für Material für zwei Bootständer und Mietfahrzeug zur Anreise wird in Höhe von 600 € bewilligt.

5. Wiederholung der Wahlen der konstituierenden Sitzung - Part 2

5.1 Referent*innen und Co-Referent*innen

5.1.1 Referat Finanzen

Kandidat*in - Referent*in: Steve Watzke
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 33
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Steve nimmt die Wahl an.

5.1.2 Referat Inklusion

Kandidat*in - Referent*in: Jens Burkard (nicht anwesend)
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 31
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Annahme der Wahl muss schriftlich nachgeholt werden

5.1.3 Referat Kultur

Kandidat*in - Referent*in: Julia Witzlack
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 32
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Julia nimmt die Wahl an.

Kandidat*innen - Co-Referent*innen: Niklas Gaube
Jasmin Walter
Elisa Klar
Helen Bubinger (Wahlkandidatin hat Wahlvorschlag via Mail am 02.04.2018 bestätigt.)

Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahlen:

- **Ergebnis - Niklas Gaube:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 30
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Niklas nimmt die Wahl an.
- **Ergebnis - Jasmin Walter:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 32
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Jasmin nimmt die Wahl an.
- **Ergebnis - Elisa Klar:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 29
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Elisa nimmt die Wahl an.
- **Ergebnis - Helen Bubinger:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 33
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Helen nimmt die Wahl an.

5.1.4 Referat Studium und Lehre

Kandidat*in - Referent*in: Lisa Mätzold
Vorstellung erfolgte bereits in konstituierender Sitzung und entfällt somit
Rückfragen:

- keine Rückfragen

Zieldefinition :

- einheitlich
- Veröffentlichung transparenter gestalten- Zugriff erleichtern
- Anwendung § 9
- Evaluation in regelmäßigen Abständen gewährleisten
- Verfahren mit Stura besser abstimmen
- Mitwirkung Lehrbericht
- mehr Studenten-Beteiligung
- Leistungsvergleich mit anderen Hochschulen
- Suche nach Co-Referenten

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 33
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Lisa nimmt die Wahl an.

5.2 Wahlämter und Entsendungen

5.2.1 Entsendung in den Landessprecher*innenrat der KSS

Kandidat*in 1: Nico Zech

Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 28
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Nico nimmt die Wahl an.

5.2.2 Kassenverantwortliche*r des StudierendenRates

Kandidat*in 1: Steffen Leps

Rückfragen:

- keine Rückfragen

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 25
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Steffen nimmt die Wahl an.

5.2.3 Kassenprüfer*innen des StudierendenRates

*- Kandidat*in darf nicht Finanzreferent*in oder Kassenverantwortliche*r sein -*

Kandidat*in 1: Jens Burkard

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 29
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Annahme der Wahl muss schriftlich nachgeholt werden

Kandidat*in 2: Malte Winzenburg

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 31
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Malte nimmt die Wahl an.

5.2.4 Entsendung in die QM-Konferenz

Kandidat*in: Lisa Mätzold

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 31
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Lisa nimmt die Wahl an.

5.2.5 Entsendung in den IT-Ausschuss

Kandidat*in: Jens Burkard

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 32
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Annahme der Wahl muss schriftlich nachgeholt werden

- 15-Minütige Sitzungsunterbrechung (zur Stimmenauszählung) -

6. Wahlen

6.1 Referat Ausländische Studierende

Kandidat*in - Referent*in: Stephanie Ameling
Vorstellung:
“Hiermit möchte ich mich auf das Referat Ausländische Studierende bewerben. Ich studiere Soziale Arbeit BA bald im 4.Semester. Seit 2017 bin ich Mitglied im FSR AS und im StuRa.
Da ich es wichtig finde, nicht nur die Möglichkeit zur studentischen Mitbestimmung sondern auch zur Mitgestaltung wahrnehmen, möchte ich gerne ausländische Studierende dabei unterstützen, ihren Weg und ihren Platz an unserer Hochschule zu finden und zu gestalten. Dazu gehört für mich nicht nur der Beistand bei der Lösung eventueller Probleme, sondern auch die Möglichkeit, Netzwerke, zB zur gegenseitigen Unterstützung, zu schaffen.
Ich würde mich sehr freuen wenn ich dieses Referat besetzen dürfte.
Liebe Grüße
Stephanie Ameling“
GO-Antrag auf offene Wahlen: 07-02-01 → Der Antrag ist abgelehnt, weil keine Einstimmigkeit vorliegt.
Rückfragen:

- Willst du dich mit dem Studentenwerk auch vernetzen? → Ja das ist geplant.
- Referat Sport möchte am 21.03 für den ERASMUS-Sporttag zusammenarbeiten

Rückfragen:

- Du studierst nur noch ein halbes Jahr, wirst du nach deinem Abschluss noch weitermachen? → Ja, ich möchte nicht plötzlich abbrechen. Wenn sich ein*e Co-Referent*in finden lässt, könnte ich diese*n gerne schon einarbeiten, um den Übergang flüssiger zu gestalten.

GO-Antrag auf offene Wahlen: 08-02-02 → Damit ist der Antrag aufgrund fehlender Einstimmigkeit abgelehnt.

Wahl:

- Ergebnis: 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 36
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Stephanie Ameling nimmt die Wahl an.

6.2 Referat Öffentlichkeitsarbeit

Kandidat*in - Referent*in: Marie-Theres Ebersoldt
Vorstellung: „Liebe Mitglieder, mein Name ist Marie und ich studiere im 6. Semester Buchhandel/Verlagswirtschaft. Im StuRa bin ich jetzt seit zwei Jahren dabei und durfte seitdem viel über ÖA lernen. Dieses Wissen möchte ich jetzt weiterhin einsetzen, um den StuRa nach außen hin spannend und ausreichend zu präsentieren. Ich bin motiviert, noch einiges an Projekten umzusetzen, wie z.B. die StuRa-bildet-Reihe und die Einführung eines Kurzprotokolls für die Sitzungen. Dafür bin ich auch immer offen für Co-Referent*innen ;-)
Vielen Dank für euer bisheriges Vertrauen, ich freue mich auf eine weitere Amtszeit ÖA,
Liebe Grüße, Marie“

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 0 / Stimmen: 36
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Marie-Theres Ebersoldt nimmt die Wahl an.

6.3 Referat Ökologie & Verkehr

- wird vertagt

6.4 Referat Sport

Kandidat*in - Referent*in: Alex Schwabe
Vorstellung: keine Vorstellung
Rückfragen:

- WIe sehen denn deine konkreten Pläne aus den Aspekt Gesundheit weiter auszubauen und zu fokussieren? → Man kann Workshops gegen Stresssituationen veranstalten, über zu laute Hörsäle aufklären etc.
- Wie eng bist du mit dem Referat Ökologie vernetzt, da ja hier Schnittstellen bestehen? → Eher weniger. Ich bin dafür sehr mit dem Projekt studentisches Gesundheitsmanagement vernetzt

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 12 / Stimmen: 36
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Alex Schwabe nimmt die Wahl an.

Kandidat*in - Co-Referent*in: Carolin Miosga
Vorstellung:

- studiert Bauingenieurin im Master und ist bald fertig
- möchte dem Referat Sport zuarbeiten und die Übergabe damit erleichtern

Wahl:

- **Ergebnis:** 12 Stimmzettel / davon gültige: 11 / Stimmen: 32
  Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Carolin Miosga nimmt die Wahl an.

6.5 Referat Technik

- wird vertagt

7. Informationen

7.1 Sprecher*innen

Nico:

Hochschulpolitik

Stiftungsfakultät "Digitale Transformation" der Deutschen Telekom AG an der HTWK Leipzig

- an Stiftungsfakultät sollen 500 Studierende in 3 Studiengängen (2 Bachelor | 1 Master) eingeschrieben sein - dafür sollen 18 Professor*innen berufen werden
- Stiftungsfakultät wird organisatorisch in die HTWK einbezogen und an deren Beschlüsse gebunden sein; finanziell (sämtliche Sach- und Personalkosten) wird sie von der DTAG getragen
- wissenschaftlicher Beirat (mit HTWK, DTAG & SMWK - Vertreter*innen) soll für inhaltliche Ausrichtung zuständig sein Memorandum of Understanding (MoU) / Absichtserklärung zwischen dem SMWK, der HTWK Leipzig und der Deutschen Telekom AG → siehe kleine Anfrage MdL Jalaß
- Vorhaben sei eine Win-Win-Lösung für eigentlich alle (auch Studierenden werden aufgezählt)
- Studienangebote: Informations-Kommunikationstechnik (B.Eng.), Telekommunikationsinformatik (B.Eng.) und aufbauender dem korrespondierender Masterstudiengang

- Fakultät soll im ersten Halbjahr 2018 gegründet werden, um zum Wintersemester 2018/19 ersten Immatrikulationen vorzunehmen
    - unseres Erachtens sehr ambitionierter Zeitplan für Aufbau einer Fakultät und deren Gremien, die Ausarbeitung aller Curricula oder die Ausschreibung und Berufung aller Mitarbeiter*innen und Professor*innen
- Laufzeit der Stiftungfakultät soll auf 10 Jahre begrenzt sein

Weitere Hintergrundinformationen:

- nach Überprüfung und negativer Akkreditierungsentscheidung des Wissenschaftsrates darf HfTL ab WiSe 2018/19 keine neuen Studierenden mehr aufnehmen
    - Bericht des Wissenschaftsrates ist vernichtend: HfTL entspräche den wissenschaftlichen Maßstäben einer Hochschule nicht
    - nicht nur die stark eingeschränkte Selbstorganisation der Hochschule und Verstöße gegen die Freiheit der Lehre und Forschung wurden bemängelt, auch zu wenig Professor*innen, zu viele Studierende und damit auch eine zu geringe Forschungsarbeit

Sprecher*innen

<u>Berichte zu Terminen:</u>

Rektoratstermin, am 15.03.2018 um 13.30 Uhr

- Prorektorat Bildung
    - Prorektor Fischer ist zurückgetreten; Hr. Prof. Engisch (F Medien) soll Amt übernehmen
- neue Stiftungsfakultät an der HTWK
    - Studienkommissionen der Fakultäten EIT und IMN sollten bei der Erarbeitung der Curricula einbezogen werden
    - erste vertragliche Vereinbarung und Gründung der neuen Stiftungsfakultät kann sicher erst ab Mai 2018 dem Senat vorgelegt werden
    - Rektorin blickt natürlich positiv und optimistisch auf den Zeitplan und die Stiftungsfakultät; beurteilt juristische “Klärungen” jedoch als größte Herausforderungen (z.B. auf 10 Jahre begrenzte Professuren…)
- Hochschulentwicklungsplan HTWK 2025:
    - mathematische-naturwissenschaftliches Zentrum (MNZ) vom Senat genehmigt (ab 01.04.2019)
- Problematik mit Tagungsraum G330
    - Kompromissvorschlag des StuRa “fand Zuspruch”

Jahresgespräch im Sächsischen Ministerium für Wissenschaft und Kunst (SMWK), am 21.03.2018 um 10.30 im SMWK (mit Vertreter*innen der KSS & dem Staatssekretär Hr. Gaul)

- Bitte beachtet die kurze Stellungnahme auf der Webseite
- Nachfrage zu einer gesetzlich verankerten Systemakkreditierung
    - Systemakkreditirung und damit verbundener Ausbau der Qualitätssicherung ist Teil der Zielvereinbarung und wird “Zukunft sein”
    - Änderung des sächs. HSFG ist in dieser Legislatur ausgeschlossen

- Thema: Prüfungsunfähigkeit
    - da Nachteil für Studierenden (nicht an Prüfung teilzunehmen) sollte weiterhin eine Arbeitsunfähigkeitbescheinigung ausreichend sein → kein amtsärztliches Attest
    - müssen Hochschulen jedoch intern klären
- Stiftungsfakultät an der HTWK
    - beim Zeitplan sieht auch das Staatsministerium die juristischen Herausforderung als größte Hürden
    - bei der Einrichtung gehe eine hohe "Qualität jedoch vor Geschwindigkeit"
    - zum Raumnot der HTWK: das Problem sei bekannt und dieses "wird sich natürlich klären"

Gespräch mit der Kanzlerin, am 26.03.2018 um 12.00 Uhr

- Problematik mit Tagungsraum G330
    - Kanzlerin entschuldigt sich für Vorgehensweise des DT
    - Argument des StuRa:
        - gleicher Sitzungsraum und somit gleichbleibende vorhandene Technik sichert uns pünktlichen Sitzungsbeginn und effektives Arbeitsumfeld
        - bei Tagungen zu späten Uhrzeiten (ab 18.00 Uhr) ist Raumumräumung vor und nach jeder Sitzung ehrenamtl. Mitglieder nicht zumutbar
        - späte Sitzungszeiten wären laut Kanzlerin ein "schwaches Argument"
        - dennoch wird geeigneter Sitzungsraum für StuRa gesucht, welcher vor unseren Sitzung durch die HS bestuhlt wird
    - Kompromissvorschlag ausschließlich den StuRa-Sprechern den Zugang freizuschalten wurden mit Verweis auf die G330 als einzigen Tagungsraum des Rektorats abgelehnt
- Unterschriftenliste zur Raumvergabeordnung wurde von Kanzlerin sehr negativ aufgefasst
    - Auswertung in kommender Sitzung!
- Tauschregal im Foyer des Lipsius-Bau (Ref. Ö & V)
    - Kanzlerin nimmt es in das nächste Gespräch mit dem DT mit
- Ausstattung der Ruhe- und Wickelräume der HTWK durch den StuRa
    - würde Kanzlerin grundsätzlich befürworten

StuRa-Fahrt

- vielen Dank an alle, die am Doodle teilgenommen haben (besonderer Dank an FSR EIT mit vier Vertretern)
- wünschenswert wäre wenn zwei Vertreter*innen jedes FachschaftsRates und ein*e Referent*in jedes Referates mitfahren - alle FSR-Mitglieder können mitfahren (nicht nur StuRa-Vertreter*innen)
- Zum Ablauf:
    - Freitag: Ankommen, Workshops, Abendessen, Freizeit
    - Samstag: Workshops mit ausreichend (Essens-)Pausen; Grillen; Freizeit
    - Sonntag: abschließender Workshop; Ausflug
- Themen:
    - Hochschulsommerfest (HSSF '18)

- Ordnungen (Aktualisierung/Überarbeitung)
- ÖA-Strategien/Projekte des StuRa
- Code of Conduct (Erweiterung)
- evtl. Projekte unserer unbesetzten Referate
- evtl. Ersti-Tage?

StuRa-Klamotten

- alle FSR-Vollvertreter*innen + Stellvertreter*innen und alle Referent*innen und Co-Referent*innen können ein Kleidungstück (T-Shirt; Jacke oder Hoodie) mit StuRa-Logo bekommen
- ist wichtig um uns als Vertreter*innen auf VA, aber auch in der HS zu erkennen
- ist beste Werbung für den StuRa
- Eigenanteil liegt bei 5 € für T-Shirts oder 10 € für Jacken/Hoodies
- Informationsmail mit Größentabellen zu den jeweiligen Kleidungsstücken geht Euch zeitnah zu

Protokolle der Konstituierenden Sitzungen der FachschaftsRäte

- wurden geprüft
- einige Protokolle/Wahlen waren fehlerfrei, bei anderen gibt es Änderungsbedarf
    - Verantwortlichen der FSRä haben jedoch sehr gute Zuarbeit und Aufklärungsarbeit geleistet - Danke dafür!

- Soll das HSSF am 20.06.2018
- Meinungsbild für Ö&V: überwiegend dafür

Steffen:

- Treffen mit der Rektorin
- Liegenschaftsvergabeordnung
    - aktueller Stand:
    - studentische Veranstaltungen können nur FSR oder StuRa anmelden
    - Es gibt Fristen für Anmeldungen (Veranstaltungen für ein Tag oder weniger = 2 Monate)
    - die Veranstalter müssen sich unteranderem mit der Brandschutz-, Immisions-, Arbeitsschutzordnung der HTWK auskennen
    - für Veranstaltungen müssen evtl. Versicherungen abgeschlossen werden
- Bürozugänge für alle außer Sprecher, FinRef und Haiko Hertes wurden gesperrt, da zur Zeit ein Panikschloss im Sprecherbüro angebracht ist und wichtige Unterlagen zur Zeit dort liegen

<u>Termine:</u>

- **AG Raumvergabeordnung**
    - Donnerstag, 12.04.2018 um 13.30 Uhr E008
- **Informationsveranstaltung zum Zentralen Prüfungsamt**
    - Mittwoch, 18. April 2018 von 14.00 - 15.30 Uhr in N 001
- **5. Internationales Café des Studentenwerk Leipzig:**

- Freitag, 20. April 2018 von 15.30 - 17.30 Uhr in der Mensa Petersteinweg

- **11. Hochschulversammlung**
  - Mittwoch, 16.05.2018 von 14.00 - 16.00 Uhr im Audimax
- **Sitzung des Landessprecher*innenrat (LSR) d. Konferenz Sächsischer Studierendenschaft (KSS)**
  - Samstag, 21.04.2018 ab 11.00 Uhr an der TU Chemnitz
- **Sitzung des Landessprecher*innenrat (LSR) d. Konferenz Sächsischer Studierendenschaft (KSS)**
  - Samstag, 26.05.2018 ab 11.00 Uhr an der HTW Dresden
- **Sitzung des Landessprecher*innenrat (LSR) d. Konferenz Sächsischer Studierendenschaft (KSS)**
  - Samstag, 16.06.2018 ab 11.00 Uhr an der TU Dresden
- **Sitzung des Landessprecher*innenrat (LSR) d. Konferenz Sächsischer Studierendenschaft (KSS)**
  - Samstag, 28.07.2018 ab 11.00 Uhr an der HTWK Leipzig
- **Sitzung des Landessprecher*innenrat (LSR) d. Konferenz Sächsischer Studierendenschaft (KSS)**
  - Samstag,15.09.2018 ab 11.00 Uhr an der TU BA Freiberg

7.2 FachschaftsRäte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: vsl. Mittwoch, 11.04.2018 // 16.00 Uhr // Li 111

- Amtsübergaben laufen

Bauwesen

Nächste Sitzung: 10.04.2018 18 Uhr G017

- Konsti-Sitzung fand am 24.01.2018 statt. Alle Ämter sind gewählt worden.
- Wir sind von 8 gewählten Mitgliedern aktuell nur 6, weil ein Mitglied die Wahl nicht ernst genommen hat und eines spontan im Ausland ist.
- Frühjahrs Grillen ist am 18. April ab 17 Uhr geplant. Kommt gerne nach der Sitzung vorbei (Wenn Hochschulgruppen mitwirken möchten meldet euch bitte bei kontakt [at] fsrbau.htwk-leipzig.de)

Elektrotechnik und Informationstechnik

Nächste Sitzung: voraussichtlich 18.04.18 gegen 15.00 Uhr

- Planung Hannover Messe
- Graduiertenfeier am 14.04.2018, HMT
- Semesterauftakt Grillen 3.Mai 16 Uhr im Hinterhof Wächterstraße
- Mithilfe bei Lange Nacht der Computerspiele
- Fachmesse Embedded World würde ausgewertet

Informatik, Mathematik, Naturwissenschaften

Nächste Sitzung: irgendwann nächste Woche

- Planung der Ersti-Tage mit StudiFit laufen
- helfen bei der LNdC
- Planung der CERN-Fahrt

Maschinenbau und Energietechnik

Nächste Sitzung: 11.04.2018 / 17 Uhr / N131

- Konstituierende Sitzung fand am 16.02.2018 statt → Ämter wurden gewählt
- Vernetzungstreffen Umwelttechnik 13.04. - 15.04. in Hannover
- am 04.04.2018 / 17.00 Uhr / N131

Medien

Nächste Sitzung: 04.04.2018, 14.00 Uhr

- Konsti-Sitzung hat stattgefunden
    - zwei Ehrenamtliche und weitere Engagierte konnten gewonnen werden
- gewünschte Kooperation mit dem FC Inter für Projekte für die Studierende. Sie bieten Hilfe beim Hochschulsommerfest an und können im Referat Inklusion und Ausl. beitragen, da sie z.B. viele ausländische Spieler in ihrem Kader aufnehmen.

Wirtschaftswissenschaften

Nächste Sitzung: 11.04.2018 /

- durch die Wirtschaftsingenieure erhält der FSR eine neue E-Mail
- Konsti-Sitzung hat stattgefunden
    - alle Ämter konnten besetzt werden

7.3 Referate

Ausländische Studierende

- nicht anwesend

Eins, Null

- nicht besetzt

Erstsemester-Einführungstage

- nicht besetzt
- Absprachen zu Ersti-Tage 2018/2019 wurden gemacht
- Rahmen wurde festgelegt (FSR: 08.-11.10.2018; StuRa: 12.-14.10.2018)
- mit StudiFit wird Kontakt aufgenommen für weitere Absprachen
- Termine für BAföG + Sparkasse stehen vorläufig fest
- Nachfolger*in wird gesucht

Finanzen

- Nichts neues
- FSR EIT fragt nach, wann mit dem gesamten Haushalt zurechnen

Hochschulpolitik

- nicht besetzt

Inklusion

- Am 12.04. Workshop zu Nachteilsausgleichen an der Koordinierungsstelle zur Förderung der Chancengleichheit

Kultur

- Projekt Soziale Arbeit unterstützen → Probleme mit Open-Air-Lizenzen
    - Lizenzen bei unifilm.de, allerdings noch keine Antwort der Verleihe
- FliSe-Termine stehen, seit gestern auf FB alles online, bitte promoten & ggf. bei Terminüberschneidungen melden
- Lesung geplant

Öffentlichkeitsarbeit

- Planung eines Gruppenfotos/Referent*innenfotos in Absprache mit der Pressestelle. Dazu bitte einheitlich schwarze Kleidung tragen, wer hat, gerne StuRa-Kleidung.
  TERMIN?
  → Nutzung auf Facebook-Seite/Website sowie für Ersti-Kalender
- Fototermin nächste Sitzung?
- GO-Antrag Meinungsbild: überwiegend dafür
- Für die Vorstellung der neuen Referent*innen bitte Foto (eventuell vom Fototermin) und Kurzbeschreibung der Person bzw./und des Referates einreichen
- Einführung eines Kurzprotokolls der Sitzungen für Facebook → Zusammenfassung der wichtigsten Erkenntnisse für die Studis, Verweis auf unser Protokoll auf der Website (bisher noch Beta-Phase)

Ökologie und Verkehr

- Semesterticketausschuss hat getagt
- LVB hat zwei Plakatplätze und vier Bildschirmplätze (für alle Hochschulen), welche vom StuRa reserviert werden können
    - für das Hochschulsommerfest 2018
    - Lange Nacht der Computerspiele
    - Hochschulinformationstag
- Mitarbeiter*innen der Villa - Selbsthilfewerkstatt bitten um Hilfe, da Werkstatt nicht ausgelastet ist
- Semesterticketverhandlungen haben begonnen: Auftaktveranstaltung mit MDV und LVB fand statt
    - MDV wird auf jeden Fall bis Dessau ausgeweitet
    - MDV nach Dresden möglicherweise in Aussicht
- Mensa-Ausschuss hat getagt - Informationen werden nachgereicht
- Verlosungsaktion (mit Sauberkasten) lief gut

- Einladung am 17. 04. zum ersten Orgatreffen für den „Markt der Müllvermeidung“ und Bitte um Weiterleitung
- Am 17. 04. Gibt es ein Treffen mit interessierten Mitgliedern des StuRa, Studierenden und den Organisatoren vom Studium Generale der HTWK. Hier wird u.a. über das **Projekt „Markt der Müllvermeidung“** gesprochen:
- Die Organisatoren des Studium Generale der HTWK haben dieses SS eine **Ringvorlesung mit dem Titel: „Müll – Klappe zu und weg?“,** die Studierende zu ökologisch nachhaltigem Handeln anregen soll. Das sind Einzelvorträge, die aufzeigen sollen, welchen Müll wir mit unserem Konsumverhalten produzieren, wie wir mit ihm umgehen und welche Alternativen es zu riesigen Deponien oder Verbrennungsanlagen geben könnte, von bewusstem Konsum über Upcycling bis hin zu Cradle-to-Cradle-Kreisläufen. Die RV findet **wöchentlich mittwochs 17:15 Uhr statt, ist öffentlich und kostenlos**. Das Programm und weitere Infos sind hier: http://htwk-leipzig.de/muell . Daneben gibt es einen Sack voller Ideen für ein Begleitprogramm, Filme, Exkursionen, Get-together mit Startups und Entwicklern alternativer Lösungen. Ich habe mich mit den Organisatorinnen zusammengesetzt und überlegt, wie wir die Ergebnisse der Ringvorlesung zusammen mit den Studierenden einem größeren Publikum näher bringen können. Das Ganze soll eine Kooperation sein von Studium generale, dem Ref Ö&V und oikos e.V. Wir wollen einen größeren Stand aufbauen, den „Markt der Müllvermeidung“: Leipziger Projekte rund um das Thema Abfallvermeidung, Wiederverwertung (im Sinne von "refuse - reduce - reuse") stellen sich vor, dazu soll es ein kulinarisches und spielerisches Angebot (Grill, Getränke, Müllrallye,...) geben. **Ich bitte euch darum, diese Ringvorlesung publik zu machen. Die Teilnahme und das Mitwirken am Markt der Müllvermeidung bringt außerdem ein paar ECTS-Punkte.**
-
- STA: Semesterticketverhandlungen, Mittel aus dem Mobifonds und Radtag
- Der STA hat am 08. 03. getagt. Hauptthema waren die **Semesterticketverhandlungen** mit LVB, DB Regio und Vertretern des STA. Im Moment kostet das Semesterticket 121€. Es gibt **noch kein Angebot**. Im Moment wird eine Datenbasis der Studierenden als Teil der Verhandlungsgrundlage aufgebaut (Herkunftsort der Neuimmatrikulierten, um nachzuvollziehen zu können, wer das Ticket wie nutzen wird, um zur Familie zu fahren..) Die Daten der HTWK sind angefordert.
- Es gibt **freie Mittel im Mobifonds**, die für Aktionen und Anschaffungen rund um das Thema Mobilität verwendet werden können. Gibt es im Plenum **Ideen zur Verwendung**? Bitte leitet sie an mich weiter. Der Referent für Nachhaltige Mobilität und ich haben erste Pläne für einen **„Radtag“** (Arbeitstitel..) irgendwann zwischen dem 8.-12. 10. Gemacht, an dem für Nachhaltige Mobilität, die Nutzung der Fahrradselbsthilfestätten und Lastenräder geworben werden soll. Hier sollen insbesondere die Erstsemester eingebunden werden. **Ideen, Kritik, Kooperationswünsche?** Ich würde mich freuen.
-
- 21. 09. Parking Day

- Ebenfalls mit dem Referenten für NaMo der Uni ist angedacht, als StuRä der HTWK und der Uni gemeinsam an der Europäischen Mobilitätswoche teilzunehmen und gemeinsam eine oder zwei Parklücken alternativ zu nutzen. https://www.parking-day-leipzig.de/ Vor zwei Jahren hat die Uni eine von vier Parklücken in der Schillerstraße genutzt. Alternative Nutzung heißt alles außer ein Auto zu parken (Bewerbung der StuRa-Arbeit, mobile Radwerkstatt, Tee und Bier..) **Ideen, Kritik, Kooperationswünsche?** Ich würde mich freuen.

Soziales

- Idee vom Referat ÖA: Renovierung der Ruhe-/Still-/Wickelräume in Absprache mit Dezernat Technik, der Kanzlerin und Frau Rasch
- Wenn Referat nicht besetzt ist, fallen die Fördergelder leider aus. Bitte haltet nach neuen potentiellen Referenten Ausschau und fragt nach!!
- Es gibt noch 2 potentielle Stellen für Sozialberatung, die man auf der Website verlinken sollte, damit die Studierenden weiterhin eine Anlaufstelle haben

Sport

- 06.03.2018 - “Hilfskrafttreffen” von Studentischen Gesundheitsmanagment
    - es wurde ein großer Terminplan für den Rest des Semesters gemacht
    - Darunter ist noch nichts Konkretes, bis zur nächsten Sitzung wird es voraussichtlich neue Informationen geben
- Mitte März Treffen in Berlin zum Vernetzen andere Sport und Gesundheitsreferate

Studium und Lehre

- nicht anwesend

Technik

- nicht besetzt

Veranstaltung

- nicht besetzt

7.4 Gremien

AK Code of Conduct

- nicht getagt

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- tagte am 03.02.2018
- LSR hat neue Amtsträger*innen-Team gewählt
- nächster Termin wird nachgetragen
- Es wird gerne noch ein weiteres Mitglied zum Entsenden gesucht!

Haushaltsausschuss

- nicht getagt

Wahlausschuss

- nicht getagt

Senat

- 125. Sitzung des Senates am 11.04.2018, 8:00Uhr

Verwaltungsrat des StuWe

Verwaltungsrat 20.02.2018

- Wahlen:
  Wirtschaftsvertreter: Herr Busch
  VWR-Vorsitz: Michael Narber
  Stv.: Hr. Lang (Mitarbeiter*innenvertreter der Uni Leipzig)
  keine Änderung in den Ausschussbelegungen
- Geschäftsführerbericht:
- Genehmigung des Wirtschaftsplans steht aus
- Bau Wohnheim Tarostr. jedoch beginnen
- wahrscheinlich keine Landeszuschüsse in 2018 da nun andere StuWe dran sind
- Mensa Peterssteinweg soll ersetzt werden durch eine größere für Jurist*innen im Musikviertel, soll in einem neuen Gebäude der Universität entstehen
- Neues Universitätsgebäude, verschiedene Platzvorschläge von Stadt und Land

- Mieten sind aufgrund mangelnder Erhöhung der Zuschüsse und Investitionskosten nicht mehr kostendeckend, könnte zu geringen Anstieg der Mieten führen
- bei Investitionen sind Bestandssicherung bevorzugt, kein Neubau geplant, da genug vorhanden (Auslastung übers Jahr ~ 98%)

- BAföG-Software funktioniert nicht, Sachsen erwähnt ebenfalls Ausstieg; Software von Privatanbieter funktioniert bereits in anderen Bundesländern

- Wohnen: Ergebnis ist ausgeglichen für 2017, da weniger Sanierung & Personalkosten als gedacht, zudem milder Winter
- Termine:
  - Lange Nacht der aufgeschobenen Hausarbeiten (mit Workshops) am 01.03.2018 - 18.00 Uhr in der Campus-Bib
  - Internationales Kochen am 20.06.2018 in Mensa Peterssteinweg
- Stadtverwaltung prüft Möglichkeiten eines Kulturtickets für Studierende und Auszubildende

QM-Konferenz / IT-Ausschuss

- nicht getagt

8. Sonstiges

- Anmerkungen zu Ordnung bitte an die Sprecher mailen

Schließung der Sitzung um 22:40 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste
Anlage 1: SoSe2018_004 - FA Feministisches Thaiboxcamp
Anlage 2: SoSe2018_002 – HSG BetonkanuTeam HTWK Leipzig
Anlage 3: SoSe2018_006 – HSG Ingenieure ohne Grenzen e.V.
Anlage 4: SoSe2018_008 – HSG VWI Hochschulgruppe Leipzig e.V.
Anlage 5: SoSe2018_003 – FA Rainbowflash 2018
Anlage 6: SoSe2018_005 - FA Ausstellung Yokohama
Anlage 7: SoSe2018_007 - FA Betonkanuregatta

Anwesenheitsliste

Konstituierende Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig 2018/19

am 21.02.2018 in Raum Li415

Stimmberechtigte Mitglieder					
F AS	Lisa Mätzold	[signature]	F ME	Mathias Jaeger	[signature]
	Stephie Ameling	–		Malte Winsenberg	[signature]
Ersatz:	Philipp Naad	[signature]	Ersatz:		
	Julian Knoppek	–			
F Bau	Jan Lorenz		F Medien	Robert Wolfsteller	Wolfsteller
	Toni Nabrotzky	T. [signature]		Marcus Klöppel	–
Ersatz:	Sophie Gehle		Ersatz:	Alexa Wiechmann	Wiechmann
	Max Fortmühler	[signature]		Anna Lena Giesert	–
F EIT	Florian Chaunik	F. [signature]	F WiWi	Pauline Schumann	P. Schumann
	Daniel Ehnert			Anne Starun	A. Starun
Ersatz:	Fabian Ohlig	[signature]	Ersatz:		
	Martin Lingslebe				
F IMN	Jonas Arndt	[signature]			
	Steffen Leps				
Ersatz:	Florian Gerlinghoff	[signature]			
	Tim Streicher	[signature]			

Referent*innen					
Ausl. Studierende			Ökologie & Verkehr		
Eins, Null					
Erstsemestertage			Soziales	Ariane Lösch	[signature]
Finanzen	[signature]				
Hochschulpolitik			Sport		
Inklusion	Jerry Borkeard				
Kultur	Niklas Gaube	[signature]	Studium & Lehre		
	Helen Bubinger	H. Bubinger	Technik		
	Julia Witzlack	J. Witzlack	Veranstaltungen		
	Elisa Klar	Klar	Sprecher	Martin Fuhrmann	[signature]
	Jasmin Walter	S. Walter		Steffen Leps	
Öffentlichkeitsarbeit				Nico Zech	

NB – nicht besetzt |

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
MORRIS MORANE		[signature]
André Bogun		A. B[signature]
Kader, Sarah		[signature]
Daniel, Guhra	FSR: IMN	[signature]
Tim Streicher	FSR: IMN	[signature]
Svenja Lemke	FSR ME, EET	S. Lemke
Jakob Hürter	FSR ME	[signature]
Mark [illegible]	FSR IMN	[signature]
Kristin Pfeil	FSR AS	K. Pfeil
Arina Finke-Leps	FSR IMN	A. Finke-Leps
Watzke, Steve	Ref Fin	S. Watzke
SPERSCHNEIDER, TOM	Externer Redner/Alumus	[signature]

Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

An den StudierendenRat der HTWK Leipzig

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	Bartmann, Imke
Straße, Nr.	Endersstraße 55
PLZ, Ort	04177 Leipzig
E-Mail Adresse	blinki@posteo.de
Telefonnummer	0176 97321045

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema	Feministisches Thaiboxcamp für FLTI*-Personen
Ansprechpartner (Kontakt)	s.o.
Veranstaltungsort	Burg Lutter im Harz. Lutter am Barenberge
Datum / Zeitraum	20.07.18 - 27.07.18
Zielgruppe / Teilnehmer	Frauen*, Trans-Personen, Inter-Personen

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler / Sonstiges :

Das feministische Thaibox- und Kampfsportcamp findet seit 8 Jahren jeden Sommer auf Burg Lutter im Harz statt. Die Woche lang gibt es Kampfsporttraining, inhaltliche Workshops rund um das Thema Feminismus und gemütliches Beisammensein. Das Camp ist selbstorganisiert und soll für alle Menschen, unabhängig von finanziellen Möglichkeiten zugänglich sein. Es gibt insgesamt 50 Plätze.

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand	Übernachtungskosten / Unterkunft
Betrag	anteilig 500€

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

HTWK Leipzig

StuRa HTWK Leipzig

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/Gema/Werbung/Ausgestaltung/Miete/Summe)

Betrag [€]	Verwendungszweck
2800	Übernachtg
1500	Verpflegg
500	Anreise
2500	Trainer_innenhonorar

überarbeiteter Kostenplan folgt

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig
FinanzerIn
Tel.: 0341 / 3076-6245
Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/F

Betrag [€]	Woher? - Sponsoren/Fundraising
0-250€ / Person	Teilnehmer_innenbeitrag
~~Kein~~ ?	Soli-Party
evtl. 500€	Stura Uni Leipzig

Förderbedingungen:

1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.

2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.

3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.

4.)Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.

5.)Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

HTWK Leipzig

StuRa HTWK Leipzig

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

A) die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden

B) die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen

C) die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden

D) die Förderung der P/I/V dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen

E) der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden

F) eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. eine Woche vor der beschließenden Sitzung erfolgen

G) die Antragsteller*innen oder ein Vertreter hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich

H) die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein

I) bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen" müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 27.04.2005

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kentnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 27.02.18 Unterschrift: [signature]

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für Sitzung

☒ Finanzreferent*in

Unterschrift

Datum: [signature]

StudierendenRat HTWK Leip
Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig
FinanzerIn
Tel.: 0341 / 3076-6245
Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Genehmigung durch das Plenum

Datum:

Antragsnummer:

Gebunden an:

Genehmigter Betrag:

Sprecher*in:

Stempel:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Kostenaufschlüsselung Feministisches Thaibox-Camp auf Burg Lutter:

Ausgaben:

2800Euro Übernachtung

1500Euro Verpflegung

500Euro Anreise

2500Euro Trainer_innenhonorare

= Ausgaben gesamt: 7300Euro

Einnahmen:

ca. 100Euro Teilnahmegebühren pro Person (Die TN können zwischen 0 und 120 Euro zahlen oder auch mehr wer mag)

= circa 5000Euro

500Euro Stura Uni Leipzig

ca. 1000Euro Soliparty

= Einnahmen gesamt: circa 6500Euro

Wir beantragen **500Euro für Übernachtung anteilig**.

Vielen Dank!

SoSe 2018

Antrag auf Anerkennung einer Hochschulgruppe

Für aktive Mitarbeit in der studentischen Selbstverwaltung

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	Hertwig, Ludwig
Kontakt (E-Mail / Tel.)	ludwig.hertwig@htwk-leipzig.de/0341 3076 8832

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe	BetonkanuTeam HTWK Leipzig
E-Mail-Adresse der Gruppe	betonkanu@htwk-leipzig.de
Kontaktperson(en)	Jan Teuchert, Ludwig Hertwig
Kontaktmöglichkeiten	Email, Telefon
Gruppenvertreter*innen	Prof. Dr.-Ing. Klaus Holschemacher (Projektleitung), Jan Teuchert (Kapitän), Ludwig Hertwig (Vizekapitän)

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Herstellung von anspruchsvollen, rennfähigen Kanus aus Textilbeton und anschließende Teilnahme an Regatten (zum Beispiel Betonkanu-Regatta vom InformationsZentrum Beton - alle 2 Jahre oder Betonkanorace in den Niederlanden - jedes Jahr)

Optimierung der bestehenden Kanus hinsichtlich Gestaltung, Konstruktion, Training; Produktion von Projektdokumentation (Pressemitteilungen, Image-Filme, Merchandising-Material); Veranstaltungen (Grillfeste)

Ziel: Ausbau und nachhaltige Darstellung der Erfahrungen/Infrastruktur, damit das Team und nachfolgende Studierende möglichst auch in Zukunft auf hohem Niveau an den Regatten teilnehmen können.

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 15 Mitgliedern.

Diese sind:

☐ Nur HTWK Studierende

☒ Größtenteils HTWK Studierende und:

- ☒ Alumni der HTWK Leipzig
- ☐ Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- ☐ Andere, nämlich:

☒ Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

☐ ... keine eigenen finanziellen Mittel.

☒ ... eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:

- ☐ Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
- ☐ Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr.
- ☒ Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

KEINE regelmäßigen Einnahmen; jedoch Spenden- und Sponsoringkonto mit Unterstützung von div. Firmen => jede Saison neue Einwerbung von Mitteln

☐ Die HSG genießt steuerliche vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

☒ Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch.

☒ Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

☐ Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entschidungsfindung Einfluss nehmen kann.

- ☐ Dachverbände, nämlich:
- ☐ Sonstige:

Anmerkungen / Verschiedenes:

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kentniss genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreter*in.

Datum: ~~21.02.20~~ Unterschrift:

Vom StuRa auszufüllen: 21.02.2018

Genehmigung

Datum:

☐ Sprecher

☐ Plenum

Sitzungsleitung:

Protokollant:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Antrag auf Anerkennung einer Hochschulgruppe

Für aktive Mitarbeit in der studentischen Selbstverwaltung

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	Palmi, Thomas
Kontakt (E-Mail / Tel.)	palmo@gmx.net

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe	Ingenieure ohne Grenzen e.V. Regionalgruppe Leipzig
E-Mail-Adresse der Gruppe	leipzig@ingenieure-ohne-grenzen.org
Kontaktperson(en)	Duc van Luong, Thomas Palmi
Kontaktmöglichkeiten	duc.vanluong@ingenieure-ohne-grenzen.org palmo@gmx.net
Gruppenvertreter*innen	Nils Dögnitz, Michael Pohl

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Ingenieure ohne Grenzen e. V. ist eine gemeinnützige Hilfsorganisation, die ingenieurwissenschaftliche Projekte in der Entwicklungszusammenarbeit durchführt. Der eingetragene Verein hilft sowohl durch Wissenstransferleistungen an andere Hilfsorganisationen und Bedürftige als auch vor Ort bei der Umsetzung von konkreten Hilfsprojekten. Dazu kommen Unterstützungsleistungen und Aufklärungsarbeit von Deutschland aus.
Die RG-Leipzig ist Teil dieses Vereins und agiert nach den Grundsätzen und Vorgaben der zentralen Geschäftsstelle und dieser zur Rechenschaft verpflichtet.

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 15 Mitgliedern.

Diese sind:

☐ Nur HTWK Studierende

☒ Größtenteils HTWK Studierende und:

- ☒ Alumni der HTWK Leipzig
- ☐ Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- ☐ Andere, nämlich:

☒ Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

☒ ... keine eigenen finanziellen Mittel.

☐ ... eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:

- ☐ Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
- ☐ Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr.
- ☐ Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

☒ Die HSG genießt steuerliche vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

☒ Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch.

☒ Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

☒ Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entschidungsfindung Einfluss nehmen kann.

☐ Dachverbände, nämlich:

☒ Sonstige:

Ingenieure ohne Grenzen e.V.
Greifswalder Straße 4, Haus der Demokratie und Menschenrechte
10405 Berlin

Anmerkungen / Verschiedenes:

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kentniss genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreter*in.

Datum: 16.3.18 Unterschrift:

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung Datum:

☐ Sprecher Sitzungsleitung:

☐ Plenum Protokollant:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

An den StudierendenRat der HTWK Leipzig

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	Lambrecht, Cosima Winifred
Straße, Nr.	Hilbersdorferstr. 72
PLZ, Ort	09131 Chemnitz
E-Mail Adresse	cosima.lambrecht@lsvd.de
Telefonnummer	0371-35146557

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema	Rainbowflash 2018 in Leipzig
Ansprechpartner (Kontakt)	Cosima Winifred Lambrecht
Veranstaltungsort	Markt, Leipzig
Datum / Zeitraum	17.05.2018
Zielgruppe / Teilnehmer	Bürger*innen, Student*innen, Menschen mit Fluchterfahrung

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler / Sonstiges :

Anlässlich des internationalen Tages gegen Homo-, Trans- und Interphobie (IDAHOT/IDAHIT) ruft der LSVD Sachsen, unter anderem auch in Leipzig, zum Sachsenweiten Rainbowflash unter dem Motto „Love is Your human right" auf.
Mit Luftballons und Botschaften gegen Hass und Ausgrenzung wollen wir klar machen: Gewalt und Vorurteile gegenüber Lesben, Schwulen, Bisexuellen, trans* und intergeschlechtlichen Menschen haben keinen Platz in einer demokratischen und bunten Gesellschaft. Selbstbestimmt, offen und diskriminierungsfrei – eine demokratische Gesellschaft muss es allen Menschen ermöglichen, jederzeit und an jedem Ort ohne Angst verschieden sein zu können.

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand	Biologische Luftballons, biologische Ballonbänder und Heliumgas
Betrag	~~300 EUR~~ 250,00 EUR W. Lambrecht

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de

HTWK Leipzig

StuRa HTWK Leipzig

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/Gema/Werbung/Ausgestaltung/Miete/Summe)

Betrag [€]	Verwendungszweck
150,00 EUR	Heliumgas
70,00 EUR	200 Luftballons (biologisch und abbaubar) à 0,35 EUR
80,00 EUR	200 Bänder für die Luftballons (biologisch und abbaubar) à 0,40 EUR

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/Förderverein/Eintritt/Eigenanteil/Gastronomie)

Betrag [€]	Woher? - Sponsoren/Fundraising
50,00 EUR	Fundraising (DIE LINKE Leipzig)

Förderbedingungen:

1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.

2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.

3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.

4.)Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.

5.)Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245

HTWK Leipzig

StuRa HTWK Leipzig

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

A) die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden

B) die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen

C) die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden

D) die Förderung der P/I/V dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen

E) der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden

F) eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. eine Woche vor der beschließenden Sitzung erfolgen

G) die Antragsteller*innen oder ein Vertreter hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich

H) die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein

I) bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen" müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 27.04.2005

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kentnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 16.02.2018 Unterschrift: W. Lambrecht

LGBTTI* Asyl - Beratungsstelle
Hilbersdorferstr. 72
09131 Chemnitz

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für Sitzung

☒ Finanzreferent*in

Unterschrift S. Wahle

Datum:

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig
FinanzerIn
Tel.: 0341 / 3076-6245
Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Genehmigung durch das Plenum

Antragsnummer:

Genehmigter Betrag:

Gebunden an:

Sprecher*in:

Datum:

Stempel:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de

Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

An den StudierendenRat der HTWK Leipzig

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	Borchert, Dorothea
Straße, Nr.	Straße des 18. Oktober 23
PLZ, Ort	01217 Leipzig
E-Mail Adresse	BorchertD@outlook.de
Telefonnummer	01621964134

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema	Ausstellung Yokohama Pod Hostel
Ansprechpartner (Kontakt)	
Veranstaltungsort	Japanisches Haus e.V., Eisenbahnstr 113b, 04315 Leipzig
Datum / Zeitraum	19.04.2018 - 12.05.2018
Zielgruppe / Teilnehmer	Besucher Japanisches Haus/Japan o. Architektur Interessierte/Studierende

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler / Sonstiges :

In den Räumen des "Japanisches Haus e.V." soll eine Ausstellung von den im WiSe 2017/18 entstandenen Entwürfen des Masterstudiengangs Architektur entstehen. Es wurde ein Hostel mit Kulturzentrum in Yokohama geplant. Plakate und Modelle zeugen nun von unseren Umsetzungen. Die Ausstellungseröffnung am 19.04. soll einen kulinarischen und programmatischen Auftakt bieten. Danach wird die Ausstellung geöffnet sein um Interessierte über unsere Ideen, das bearbeitete Viertel aufzuwerten, zu informieren.

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand	Ausstellung
Betrag	100€

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/Gema/Werbung/Ausgestaltung/Miete/Summe)

Betrag [€]	Verwendungszweck
50€	Farbe und Holz für Aufsteller für die Modelle
50€	Druck Plakate
50€	Lebensmittel für die Auftaktveranstaltung

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/Förderverein/Eintritt/Eigenanteil/Gastronomie)

Betrag [€]	Woher? - Sponsoren/Fundraising
50€	Spenden zur Eröffnung für das Essen

Förderbedingungen:

1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.

2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.

3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.

4.)Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.

5.)Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

A) die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden

B) die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen

C) die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden

D) die Förderung der P/I/V dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen

E) der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden

F) eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. eine Woche vor der beschließenden Sitzung erfolgen

G) die Antragsteller*innen oder ein Vertreter hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich

H) die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein

I) bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen" müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 27.04.2005

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kentnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 01.03.201 Unterschrift: D. Borchert

Vom StuRa auszufüllen:

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig
FinanzerIn
Tel.: 0341 / 3076-6245
Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Freigabe für Sitzung

☒ Finanzreferent*in Unterschrift Datum: S. Mühle

Genehmigung durch das Plenum

Datum:

Antragsnummer: Gebunden an:

Genehmigter Betrag: Sprecher*in:

Stempel:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

An den StudierendenRat der HTWK Leipzig

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname	i.A. Hack, Joshua für BetonkanuTeam
Straße, Nr.	Karl-Liebknecht-Straße 132
PLZ, Ort	04277 Leipzig
E-Mail Adresse	joshuahack@me.com, betonkanuteam@htwk-leipzig.de
Telefonnummer	015754762387

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema	Betonkanuregatta
Ansprechpartner (Kontakt)	Joshua Hack
Veranstaltungsort	Eindhoven
Datum / Zeitraum	25.-27.5.2018
Zielgruppe / Teilnehmer	Studenten

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler / Sonstiges :

Internationaler Wettbewerb der Betonkanubauer mit sportlichem Wettkampf.

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand	Anreise(Miete Zugfahrzeug) und Material für 2 Bootsständer
Betrag	600 , -

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/Gema/Werbung/Ausgestaltung/Miete/Summe)

Betrag [€]	Verwendungszweck
710	Startgebühr
400	Mietfahrzeug zur Anreise
200	Bootsständer zur Ausstellung der Boote nach der Regatta

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/Förderverein/Eintritt/Eigenanteil/Gastronomie)

Betrag [€]	Woher? - Sponsoren/Fundraising
710	Sponsoren

Förderbedingungen:

1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.

2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.

3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.

4.)Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.

5.)Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

A) die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden

B) die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen

C) die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden

D) die Förderung der P/I/V dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen

E) der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden

F) eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. eine Woche vor der beschließenden Sitzung erfolgen

G) die Antragsteller*innen oder ein Vertreter hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich

H) die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein

I) bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen" müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 27.04.2005

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kentnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 27.03.18 Unterschrift: Joshua Hack

Digital unterschrieben von Joshua Hack
DN: cn=Joshua Hack, o, ou, email=joshuahack@me.com, c=DE
Datum: 2018.03.27 18:46:17 +02'00'

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für Sitzung

☒ Finanzreferent*in

Unterschrift S. Wehde

Datum:

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig
FinanzerIn
Tel.: 0341 / 3076-6245
Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Genehmigung durch das Plenum

Datum:

Antragsnummer:

Gebunden an:

Genehmigter Betrag:

Sprecher*in:

Stempel:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
reffin@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de