

01. ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum :	03.04.2019	Raum:	G 330
Beginn:	16.00 Uhr	Ende:	22.30 Uhr
Sitzungsleitung:	Nico Zech	Protokollführung:	Martin Schroeder

Tagesordnung

1 Allgemeines	3
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	3
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	3
1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle	3
1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins	3
2 Aussprache Ersti-Beutel	4
3 Wahlen (Teil 1)	4
3.1 Referat Kultur	4
3.2 Referat Soziales	5
3.3 Referat Erstsemester-Einführungstage	5
3.4 Referat Lehre und Studium	6
3.5 Entsendung in die QM-Konferenz	6
3.6 Referat Sport und Gesundheit	7
4 Informationen (Teil 1)	7
4.1 Aktuelle Strukturänderungen	7
5 Wahlen (Teil 2)	9
5.1 Referat Technik	9
6 Anträge (Teil 1)	10
6.1 SoSe2019_013 – HSG Ingenieure ohne Grenzen	10
7 Finanzanträge	10
7.1 SoSe2019_003 - FA Vortrag – Medizinischer Aufbau in Rojava	10
8 Informationen (Teil 2)	10
8.1 Sprecher*innen	11
8.2 Referate	13
8.3 FachschaftsRäte	16
8.4 Gremien	18

9 Anträge (Teil 2)	20
9.1 SoSe2019_011 - Änderung des Code of Conduct	20
9.2 SoSe2019_012 – HSG BetonkanuTeam	20
10 Sonstiges	20

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **09** von **10** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in vorliegender/geänderter Form mit 10-0-0 angenommen.

Änderungen:

- TOP 4 als Neu 3

Änderung der Tagesordnung wird angenommen mit 07-00-03.

1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle

Das Protokoll der 18. Sitzung vom 04.03.2019 wird in vorliegender Form mit 07-00-03 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

Das Protokoll der konstituierenden Sitzung vom 04.03.2019 wird in vorliegender Form mit 06-00-04 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 02. Sitzung des StudierendenRates findet am **Mittwoch**, den 17.04.2019, um 18.00 Uhr statt.

Änderungsantrag: Der StuRa möge beschließen, dass die 2., 3. und 4. Sitzung um 19.00 Uhr beginnen.

Abstimmung: 06-01-02. Damit ist der Antrag angenommen.

Neue Sitzungstermine demnach:

2. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 17.04.2019, um 19.00 Uhr

3. Sitzung des StudierendenRates am Donnerstag, 02.05.2019, um 19.00 Uhr

4. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 15.05.2019, um 19.00 Uhr

5. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 29.05.2019, um 18.00 Uhr
6. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 12.06.2019, um 18.00 Uhr
7. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 26.06.2019, um 18.00 Uhr
8. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 10.07.2019, um 18.00 Uhr
9. Sitzung des StudierendenRates am Mittwoch, 07.08.2019, um 14.00 Uhr

2 Aussprache Ersti-Beutel

- Kooperation mit Kulturfalter
 - Martin Große stellt sich vor
- letztes Jahr wurde ein Angebot für die HTWK erstellt, das hat sich aber kaum für Kulturfalter gelohnt
- Beutel hat ähnliche Inhalte wie unserer
- zusätzlich Gutscheineheft und Vorstellungsheft
- Sponsor*innen (Ur-Krostitzer und Sparkasse) würden das Gutscheineheft sichern
- Im CoC steht, dass der StuRa keine Kooperationen mit Alkoholhersteller*innen eingeht
- Würden Mehrkosten entstehen? → Nein

GO-Antrag auf Feststellung der Beschlussfähigkeit: 10 → es gab eine doppelte Meldungen, Bitte an Mitglieder zur Absprache über Stimmrecht

3 Wahlen (Teil 1)

3.1 Referat Kultur

Bewerbung als Co-Referent für Kultur - Thomas Moutsios

Vorstellung und Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Fragen und Diskussionen:

- Kannst du dir vorstellen im Referat zu den EET mitzuarbeiten? → Ich möchte das nicht ausschließen, muss das aber mit den Referentinnen absprechen

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 09-00-00
- Thomas nimmt die Wahl an.

3.2 Referat Soziales

Bewerbung als Referentin für Soziales - Franziska Kürsten

Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Fragen und Diskussionen:

- Wie liefen die Treffen in der letzten Amtszeit? → Es gab mehrere Treffen, die Terminfindung war super einfach.
- Wird sie Sprechzeiten einrichten? → Können wir nicht sicher sagen, aber die beiden Referentinnen werden es sicher versuchen.
- Kritik am kurzen ersten Motivationsschreiben und daran, wie es im zweiten Schreiben begründet wurde → es wird mehrfach angemerkt, dass wir sie nach ihrer inhaltlichen Arbeit beurteilen sollten - und die war in der letzten Amtszeit sehr gut

GO-Antrag auf offene Wahl → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 07-00-02
- Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Franziska nimmt die Wahl via Mail vom 13.04.2019 an.

3.3 Referat Erstsemester-Einführungstage

Bewerbung als Referentin für EET - Anne Siegert - nicht anwesend

Vorstellung und Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Robert berichtet kurz:

- Anne hat an dem Referat Gefallen gefunden
- sie hat sich überlegt, ob sie das schafft und wie sie das einplanen muss
- je nachdem ob sie gewählt wird oder nicht wird sie ihre Arbeit in FSR entsprechend anpassen und einschränken

GO-Antrag auf Vertagung der Wahl → Gegenrede

Abstimmung: 02-02-05 → Antrag auf Vertagung abgelehnt

GO-Antrag auf Meinungsbild: Wer hält nach aktuellen Informationen die Kandidatin für geeignet?
→ überwiegend dafür

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 05-01-03
- Anne nimmt Wahl via Mail vom 04.04.19 an.

3.4 Referat Lehre und Studium

Bewerbung als Referentin für Lehre und Studium - Christin Schenk
Vorstellung und Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 09-00-00
- Christin nimmt die Wahl an.

3.5 Entsendung in die QM-Konferenz

Kandidat*innen:

- Robert Wolfsteller
- Christin Schenk

Fragen und Diskussionen:

- Frage an Robert: Hattest du schon einmal eine Aufgabe als Referent für Evaluation oder Studium und Lehre? → Nein, aber ich sehe das positiv, indem ich unbefangen in der Konferenz arbeiten kann und mich in die neuen Aufgaben einarbeite.
- Frage an Robert: Was macht diese Konferenz? Was würdest Du dann machen? → Er weiß es noch nicht
- Frage an Robert: Warum möchtest Du es unbedingt machen, außer weil Du Lust auf etwas Neues hast? Es ist ja mit erheblichem Aufwand verbunden. → Er möchte in diesem Bereich Erfahrungen sammeln und hat für sich selbst entschieden, dass er es schaffen kann
- Robert fragt, warum nur ihm Fragen gestellt werden → Die meisten Fragenden halten Christin für geeignet und hatten schon positive Gespräche zu diesem Thema mit ihr. Bei Robert dagegen wissen wir noch nicht, wie er in diesem Bereich aufgestellt ist.
- Robert zieht seine Aufstellung zurück

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 08-00-01
- Christin nimmt die Wahl an.

3.6 Referat Sport und Gesundheit

Bewerbung als Referentin für Sport und Gesundheit - Madelaine Uxa

Vorstellung und Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Fragen und Diskussionen:

- Frage an alte Mitglieder: Was könnt ihr über ihre bisherige Arbeit berichten?
 - Sie hat sich bereits sehr gut mit dem Hochschulsport vernetzt und diesen bei Veranstaltungen unterstützt
 - Uns wurde immer berichtet, an welchen Aktionen sie mitwirkt
 - innerhalb des StuRa ist die Arbeit noch ausbaufähig, sie hatte aber auch nur wenige Monate Zeit und hat im November keine richtige Einarbeitung erhalten

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 08-00-01
- Madelaine nimmt die Wahl via Mail vom 04.04.19 an

Sitzungsleitung vertagt TOP bis Kandidat anwesend ist → keine Gegenrede

4 Informationen (Teil 1)

4.1 Aktuelle Strukturänderungen

- MNZ (Mathematisch-Naturwissenschaftliches Zentrum) wurde zum 01.04.19 eingerichtet
 - Bedenken über dieses neue zentrale Einrichtung wurde von Senator*innen hervorgebracht
 - MNZ hat nur Bedienfunktion für alle anderen Fakultäten; Lehrinhalte werden somit von den verschiedenen Fakultäten bestimmt; Professor*innen befürchten, dass ihre Freiheit in Lehre und Forschung eingeschränkt wird
- ZPA (Zentrales Prüfungsamt) wurde zum 01.04.19 eingerichtet
Infos, die ihr schon erhalten habt:
 - Sitz in HfTL-Gebäude (C077 bis C082)
 - Mind. 1 VZA für jede Fakultät in den Studienämtern (ME und EIT sollen laut Prof. Dr. Jäkel 2 behalten)
 - ZPA: Herr Tölg (Chef-IT), Frau Dräger (Bau), Frau Seiler (ME), Frau Krause (neu), Frau Rößler (SMWK) - 1 VZÄ bis 31.12.2020 - danach 0,5 für neu hinzugekommene Studiengänge

- Langfristige Umstellung der Bewertungssoftware auf HISinOne (von HIS-GX)
- Viele Schulungen seit WiSe18/19 (Start der WING-Studiengänge), BAföG-Schulung mit geplant
- Viel Organisatorisches (wer zieht mit seinen Akten zuerst ins ZPA etc.)
- Zuständigkeiten:
 - AS (Arch) - Dräger
 - AS (Soz. Arbeit) - Rößler
 - B - Dräger
 - DIT - Krause
 - IM - 1 Semester weiterhin dezentral
 - ING (ME+EIT) - Seiler, Krause
 - WW - Rößler
 - Sprechzeiten: möglichst täglich ausgedehnt angesetzt, Realität: Sprechzeiten fallen bisher wie befürchtet sehr kurz aus
 - Prüfungsordnung soll als wahrscheinlich als Rahmenprüfungsordnung gestaltet werden
 - Prüfungsaushänge weiterhin dezentral und analog. Irgendwann übers QIS geplant
- HSK (HochschulKOLLEG) wurde am 01.04.19 eingerichtet
 - = Zusammenführung von Studium Generale, Hochschulsprachenzentrum und
 - Entsendung je eine*rs Vertreterin*s pro Fakultät→ jeder FSR muss eine*n wählen!
 - unsere Forderung, ein Mitglied aus dem StuRa als stimmberechtigtes Vorstandsmitglied zu wählen, wurde nicht stattgegeben
 - Gremienarbeit wird für aktuelle Mitglieder weiterhin anerkannt, wie nach jeweils geltender Studien- und Prüfungsordnung (SPO) vorgesehen; auch in Zukunft wenn die SPOs angepasst sind, wird es möglich sein
- CD der HTWK Leipzig wurde umgestellt
 - Strukturänderungen im Webauftritt wurden angepasst, bitte nehmt diese wichtigen Änderungen auch auf Eurer Webseite vor - Stichwort Fakultätsfusionen
- Fakultätsfusionen zum 01.04.2019
 - F Informatik + F Medien = F Informatik und Medien
 - Robert: Probleme auf Dekanatebene; Informatik möchte trotzdem in gewisser Weise eigenständige Themen
 - F EIT + F ME = Fakultät Ingenieurwissenschaften (kurz: F ING)

GO-Antrag auf Pause → Gegenrede.

Abstimmung: 00-06-02 → Antrag abgelehnt

5 Wahlen (Teil 2)

5.1 Referat Technik

Bewerbung als Beauftragter für Technik - Haiko Hertes

Vorstellung:

- erfolgt mündlich und wird nachgetragen:
- Was tut das Referat Technik allgemein:
 - Konzeption, Beschaffung, Aufbau und Betrieb der Rechentechnik des StuRa (Client/Server/Netzwerke)
 - Betriebsdienstleistungen für verschiedene FSR (Anmeldedienst, Dateiserver, E-Mail, ...)
 - Unterstützung bei technischen Fragen, z.B. bei Veranstaltungen
- Wichtig zu wissen
 - Antrag Nutzerdaten → Scan an mich, Original ins Fach
 - Drucker-Pin → Sprecher
 - Benutzer-Postfach bei besonderem Bedarf
 - Referats-Postfach
 - Verteiler bearbeiten
 - Ordnung, Sauberkeit und Pfléglicher Umgang
 - Rechnungen → Scan an mich, Original ins Fach
 - Ticketsystem
 - Einbindung weitere FSR
 - Alte PCs/Server
 - Lizenzen → ITSZ

Fragen und Diskussionen:

- aktuelle technische Fragen
- Könntest Du vielleicht regelmäßig aller zwei Monate zu Sitzungen kommen? → Wenn es wichtig und sinnvoll ist, komme ich gern

GO-Antrag auf offene Wahlen → keine Gegenrede

Wahl:

- Ergebnis: 08-00-01
- Haiko nimmt die Wahl an.

Sitzungsleitung unterbricht die Sitzung für 15 Minuten bis 18.30 Uhr

GO-Antrag auf Änderung der Tagesordnung → keine Gegenrede

- Vorverlegung von TOP 6.3 und 9.1

6 Anträge (Teil 1)

6.1 SoSe2019_013 – HSG Ingenieure ohne Grenzen

Antragsteller*innen: Katja Gaunitz

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- welche Vorteile habt ihr als HSG? → wir können offiziell vom StuRa unterstützt werden, wir erhalten Zugang zu den Spinden und können uns die Räume an der HTWK mieten, in denen wir uns regelmäßig treffen

Abstimmung: 08-00-00

Damit ist der Antrag angenommen. Damit ist die Gruppe als Hochschulgruppe des StudierendenRates bis zum 31.03.2020 anerkannt.

7 Finanzanträge

7.1 SoSe2019_003 - FA Vortrag – Medizinischer Aufbau in Rojava

Antragsteller*innen: Philipp Bernert, Jonas Lück

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Wie stehen unsere Studis mit diesem Thema in Verbindung? → Aus jedem Bereich kann man da etwas beitragen, sei es aus technischer, sozialer, medialer, ... Sicht. Jeder der Interesse am Thema hat wird einen Weg finden, dafür etwas zu tun.

Abstimmung: 07-01-01

Damit ist der Antrag in Höhe von 150,-€ für Honorarkosten angenommen.

8 Informationen (Teil 2)

8.1 Sprecher*innen

Nico:

- Zusammenarbeit mit Ref ÖA
 - umfangreiche Arbeit an Webseite
 - viele News und Rundmails erstellt (siehe Webseite und Mails)
- drei laufende Rechtsverfahren
 - Termin für ein mündliches Verfahren wegen einem nicht zurückgezahlten Sozialdarlehen am 16.05.2019
 - für ein weiteres nicht zurückgezahltes Sozialdarlehen wurde jetzt Klage eingereicht
 - das dritte Verfahren ist ein arbeitsrechtliches, hier wird gerade geprüft, ob man damit weiter vor das Arbeitsgericht geht
- Prüfung der Protokolle der konstituierenden Sitzung der FSRä (Rückmeldung wird noch versandt)
- Koordination und Planung der StuRa-Fahrt
 - Bitte in die Anmelde-Tabelle eintragen, wer mitkommen möchte
- Arbeit an Änderung/Anpassung der Grundordnung und Wahlordnung
 - Anpassung der Wahlordnung wird diesen Freitag im Wahlausschuss besprochen
 - Grundordnung ist für heute zu kurzfristig fertig geworden, daher wird sie in der nächsten Sitzung behandelt
 - wir werden wichtige Ordnungsänderungen ab jetzt immer in mindestens zwei Lesungen / Sitzungen vornehmen
- Arbeit an Wahlen zum StuRa der F DIT (siehe Wahlen)

Gespräch im SMWK mit Staatssekretär Gaul am 12.03.2019 um 10.00 Uhr

- Austausch zu den folgenden Themen
 - Hochschulpakt: Verteilung von finanziellen Mitteln des Bundes wird darin geregelt
 - Mediziner*innen-Zulassung: NC ist nach einem Gerichtsurteil nicht (mehr) zulässig als Auswahlkriterium für Studierende, Regelungen sollen dahingehend überprüft und angepasst werden
 - BAföG-Software
 - Zielvereinbarungen (Strafzahlung für Hochschulen, wenn diese nicht ausreichend oder zu viele Studierenden immatrikulieren) → Regelungen der Zielvereinbarungen wurden abgeändert
 - Evaluationsordnung (an der TUC)
 - GO der KSS (Konferenz Sächsischer Studierendenschaften)
 - Superwahljahr 2019: Karenzzeiten zu Wahlen (Untersagung politischer Veranstaltungen während dieses Zeitraums) → Hochschulen dürfen darüber in diesem Jahr selbst entscheiden

Gespräch der studentischen Mitglieder des Senates und des Erweiterten Senates mit der Rektorin

Toni:

- Enrico Ruge von Fakultät Informatik & Medien:
 - Termin 30.04.2019 16.00 bis 22.00 Uhr
 - Festival „Leipzig zeigt courage“, organisiert von Sebastian Krumbiegel, in MB sucht nach Studierenden, die bei der ÖA helfen wollen → Hat jemand Interesse? Dann meldet Euch bitte bei Toni oder direkt beim HTWK-Mitarbeiter (Ruge); letztes Jahr hat unser ehemaliges Mitglied Marcus Klöppel daran mitgewirkt
- Kontakt zu ISIC-Kartenstelle (Neuorganisation HTWK als Ausgabestelle und Einarbeitung in Prozess, Hilfestellung bei Textanpassung auf Webseite)
 - ISIC = International Student Identity Card (Internationaler Studierendenausweis)
 - mittlerweile werden nur noch digitale Ausweise ausgestellt
 - Toni arbeitet daran, dass die Ausgabe dieser Ausweise über uns wieder (besser) funktioniert
- Gremienbescheinigungen erstellt
- Gespräche mit Interessent*innen für Referate
- Auswertung der Wahlbeteiligung 18/19 und 19/20 (siehe Diagramme)
- Beschlussammlung der letzten Amtszeit fertig bearbeitet → auch auf der Webseite zu finden
- Teilnahme AG ZPA (22.03.19)
 - siehe oben
 - (Termin mit Herrn Hagge und Herrn Trauzettel bereits vereinbart - geplantes Thema: Attestregelung)
 - Frage aus dem Plenum: Kann man dagegen nicht mit Datenschutz vorgehen? → aus Sicht des Datenschutzbeauftragten des Landes Sachsen werden mit den Symptomen notwendige Daten erhoben, damit wird es als datenschutzrechtskonform gesehen
 - Es wäre sehr gut, wenn sich jemand diesem Thema annehmen würde und einen Antrag in den StuRa bringt, indem erklärt wird, dass wir uns grundsätzlich gegen dieses Verfahren stellen und Studierende (auch) in (finanziellen) Problemen diesbezüglich von uns unterstützt werden
- Vergleichen Angebote für StuRa-Klamotten
 - Buntgarn (Bestickung) oder wie bisher Andox (wasserbasierter Siebdruck)Meinungsbild: Der StuRa möge den Anbieter Buntgarn für die Herstellung seiner StuRa-Klamotten nutzen. → überwiegend dagegen. Damit bleiben wir beim Siebdruck über Andox.
- Bearbeitung 18. Protokoll und Konsti-Protokoll

- Kontakt mit Rechtskanzlei (Fall wechselt vom Arbeits- zum Amtsgericht. Klärung des weiteren Vorgehens und Bereitstellen benötigter Informationen an Rechtskanzlei)
- Drucken und versenden der Wahlzettel und -umschläge für die Wahl zum StuRa der F DIT gemeinsam mit Nico
- fehlende Protokolle aus Amtszeit 12/13 hochgeladen
- Planung der StuRa-Fahrt (Termin vom 26.-28.04.2019) wurde bestätigt. Bitte tragt euch in die Teilnehmer*innenliste ein:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xeEULV3APGj27VBj5_aVaO-HgM84B8ISY670r2rT6T4/edit
- Planung Sprecher*innentreffen der FSRä
- Terminanfrage bei Dezernat Finanzen (DF) zur Klärung der finanziellen Zukunft des StuRa
- Treffen mit Herrn Hagge (Thema: Attestregelung)

Termine

- KSS: 27.04.2019, 11 Uhr, TU Chemnitz

siehe auch: <https://www.stura.htwk-leipzig.de/aktuelles/news-termine/>

8.2 Referate

Ausländische Studierende

- nicht besetzt

Eins.Null

- entschuldigt

Erstsemester-Einführungstage

- entschuldigt

Finanzen

- nicht besetzt :(
- Austausch über Einführung eines neuen Co-Referates für Finanzen, damit Arbeitslast sinkt
 - wie würde das Geld aufgeteilt werden?
 - dafür wären Änderungen von Grund- und Finanzordnung notwendig, uns fehlt das rechtliche Know-How um die Aufteilung des Referates ordentlich dort einzubringen
 - es wäre schwierig die Arbeit gerecht zu verteilen und das zu prüfen
 - es wäre sehr viel Aufwand das einzuführen, und wenn wir danach für beide Posten niemanden finden, stehen wir vor dem gleichen Problem
- es wird eine Offensive an der F WW und allgemein an der HTWK angeregt

Hochschulpolitik

- nicht besetzt

Inklusion

- nicht besetzt

Kultur

- Werbematerial für die Flimmersession kamen an
 - Es fehlten die Plakate für den Film Weit und zu wenige Clubkarten
- Programmhefte und Plakate verteilt in der HTWK & Studentenwohnheimen
 - Freikarten an FSR verteilt (Vielen Dank an FSR Medien für das tolle Gewinnspiel)
 - Bitte Plakate aus den Fächern mitnehmen
- Telefonate mit Unifilm bzgl Werbematerial und Kooperationen
 - Kooperation von Unifilm mit Oettinger als neuen Sponsor, dadurch sollen wir dieses Bier anbieten
 - Brauereiführung bei Oettinger möglich zu der wir uns anmelden können
- Koordination mit den Veterinären bzgl. deren Filmvorstellungen
 - Große Koordinationsprobleme
 - Flyer und Plakate wurden abgeholt
- Koordination mit RedBull bzgl. Sitzkissen für die Flimmersession
 - Noch keine Entscheidung
- Wegen bedenklicher Instagram-Stories wenden wir uns an die Gleichstellungsbeauftragte
 - Fotos und Videos stehen bei Interesse zur Verfügung

Lehre und Studium

- heute gewählt, aber nicht mehr anwesend

Öffentlichkeitsarbeit

- StuRa-Kalender mit allen Sitzungen, AKs und Veranstaltungen online
 - iCal-Datei zum hinzufügen in eigene Kalender: <https://goo.gl/X54ET4>
 - Zugriff über Webbrowser: <https://goo.gl/gEW8xE>
 - Veranstaltungen die dort auftauchen sollen bitte in Zukunft an RefÖA melden:
Name, Datum, Zeit, Ort
 - Kalender bitte in FSRä und unter Interessierten verbreiten
 - FSR-Sitzungen werden ebenfalls eingetragen
- Teilnahme an Online-Marketing-Kurs für Nichtregierungsorganisationen
- Umsetzung neues Logo auf allen Plattformen & Kommunikationswegen
- Rundmails Korrektur gelesen

- Überarbeitung Webseite und Aktualisierung nach Strukturänderungen und Neubesetzungen ab 01.04.2019, bspw. Aktualisierung aller Mitglieder auf der Webseite
- Amts- und Referatsbeschreibungen überarbeitet
- Stellenausschreibung ist wieder verfügbar auf Webseite
 - Bewerbung der wichtigsten Referate derzeit über Social Media
- Linktree wurde auf Instagram eingerichtet
- seit der letzten Sitzung 5 News in Zusammenarbeit mit Nico und Marie geschrieben, veröffentlicht und beworben:
 - Hello and Goodbye im StuRa: <https://stura.htwk-leipzig.de/hello-and-goodbye>
 - Neues Logo: <https://stura.htwk-leipzig.de/logo19>
 - Endgültige Wahlergebnisse: <https://stura.htwk-leipzig.de/recht-sicher>
 - Wahl zum StuRa der Fakultät DIT: <https://stura.htwk-leipzig.de/dit-stura>
 - Verlängerung des Semestertickets: <https://stura.htwk-leipzig.de/365mobil>
- Amtsübergabe von Marie an Martin
- Jahresbericht des Referats: <https://goo.gl/wYbvHJ>
- Frage: Wer hat die Begrüßungsmail gelesen? Wer hat sie komplett gelesen?
- Imagefilm
 - Einberufung eines weiteren AKs in den nächsten Wochen (Interessierte können sich direkt bei Marie melden),
<https://docs.google.com/document/d/132EUrGaGO8gkRQYkfMNS-qGMJrM469ffPevGsUnf3WI/edit>. Dabei erfolgt die inhaltliche Ausgestaltung des zweiten und dritten Teils ("StuRa-Erklärblock"), Weitergabe dieser Ausgestaltung an floid zur Formulierung eines finalen Off-Tons/weitere Anpassungen, floid erstellt derweil ein Storyboard für die Rahmengeschichte

Ökologie und Verkehr

- Jahresbericht verfasst
- Semesterticket läuft für 5 Jahre weiter (Konditionen siehe PM des StuWe
https://www.studentenwerk-leipzig.de/sites/default/files/19-03-26_pm_mdv_vertrag_semesterticket.pdf)
- News für Webseite zu Semesterticket verfasst: <https://stura.htwk-leipzig.de/365mobil>
- Kooperation mit Nextbike für ein Jahr (ersten 30 Minuten kostenlos), genauere Infos demnächst auf Webseite (News) und über Rundmail an alle Studis
- Erstes Treffen mit Nachfolger/Mitstreiter

Soziales

- Mandy und Robert (FSR IM) haben sich mit "Studentische Eltern Leipzig e.V." [\[https://studentische-eltern.de/\]](https://studentische-eltern.de/) und der Uni Leipzig Arbeitsgemeinschaft "ProKids" [\https://www.facebook.com/pages/category/Cause/Pro-Kids-Uni-Leipzig-

[1877695962349399/](https://www.stura-leipzig.de/1877695962349399/)] getroffen um eine potenzielle Zusammenarbeit zwischen dem StuRa HTWK Leipzig und diesen beiden Vereinigungen

- Weitere Planungstreffen mit dem dem Sozialreferenten der Uni, Mandy und Robert sind geplant
- AK Beratungen als Vertretung für die Sprecher besucht
 - eine Beratungslandkarte soll erstellt werden
 - in Zukunft soll ein großes Vernetzungstreffen aller Verantwortlichen (Beratung der Hochschule, unabh. Rechts- und Psychosozialberatung und Referate des StuRa, Studentenwerk ...)

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend

Technik

- nicht mehr anwesend

Veranstaltungen

- nicht besetzt

Sitzungsleitung unterbricht die Sitzung bis 21.20 Uhr

8.3 FachschaftsRäte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: 08.04.2019 / 13:30 Uhr / Li111

- Anweisung der Wahlleitung: Es muss auf der nächsten Sitzung ein*e weitere*r StuRa-Stellvertreter*in gewählt werden
- Werden noch die Protokolle aus den Vorjahren hochgeladen? - Bitte den schon öffentlichen Protokollen noch das Datum ergänzen und bitte als pdf hochladen

Bauwesen

Nächste Sitzung: 10.04.2019 / 19.00 Uhr / G201

- anstehende Wahlen:
 - stellvertretender Wahlvorstand
 - Entsendung in den Beirat des HochschulKOLLEG
- 3 Berufungskommissionen laufen demnächst an, 2 Stellen werden neu besetzt; eine völlig neu geschaffen

- unser traditionelles Frühjahrsgrillen kann ohne Finanzen sicher nicht mehr am 24.04.2019 stattfinden, Planungen wären sonst angelaufen → ihr seid alle herzlich eingeladen, falls es doch noch klappt!

Elektrotechnik und Informationstechnik

Nächste Sitzung: 10.04.2019 / 17:15 Uhr / W11 oder Cafeteria im Wiener-Bau

- Toni: Wo sind die Protokolle?
 - wird mitgenommen und geklärt
- Vertreter*innen für Berufungskommission werden bald entsendet

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 17.04.2019 / 14.00 Uhr / Li203

- Toni: Werden noch die Protokolle aus den Vorjahren hochgeladen?
 - Nein, werden sie nicht
 - Bei Interesse im FSR Büro (Li208) einsehbar
 - Thema wird in nächste Sitzung mitgenommen
- Neues Logo (unten): <https://fim.htwk-leipzig.de/studium/fachschaftsrat/>
- Planung der FSR Fahrt
 - Ziele für die FSR-Fahrt: Veranstaltungen planen, Strukturierung der Öffentlichkeitsarbeit, Gremienvernetzung (StuKo, FakRat, FSR, etc.), Ausarbeitung von Merchandiseprodukte + FSR-Corporate Design
- Probleme bei der Deckung der Studiengänge (Zu wenig Leute im FSR, zu viele Matrikel)
- Probleme bei der Social Media Zusammenlegung von M und IMN
- Besetzung zweier FSR Büros (Medien: Li208 + Informatik: Z125)
- Einrichtung neuer Webseite(-Adresse) und E-Mail-Verteiler in Arbeit
- Einrichtung eines Studierendenraums (Arbeitstitel)
- Mitwirken beim Hochschulinformationstag (HIT)
- Mitwirken bei der Langen Nacht der Computerspiele (LNdC)
- Verlosung der Freikarten für die Flimmersession (Danke für's teilen)
- Der FSR wird proaktiv auf die Studierenden der Fakultät zugehen um den Bedarf einer Einrichtung wie StudiFit deutlich zu machen (Aufklärung + Unterschriftenliste)

Maschinenbau und Energietechnik

Nächste Sitzung: 10.04.2019 / 17.00 Uhr / N101

- Toni: Wo sind die Protokolle? → es wird sich darum gekümmert
- FSR-Fahrt soll wieder stattfinden

Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: 10.04.2019 / vsl. 19.00 Uhr / Z006

- Toni: Werden noch die Protokolle aus den Vorjahren hochgeladen? - Bitte die schon öffentlichen Protokolle als pdf hochladen
- Hackathon wurde beworben

8.4 Gremien

AK Code of Conduct

- Antrag wurde heute eingereicht

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- 16.03. war die KSS nicht beschlussfähig, daher Außerordentliche Sitzung am 26.03.
- Änderungen der Finanzvereinbarungen wurden besprochen (Finanzierung der KSS); StuRa der Sächsischen Berufsakademien Sachsen (SBAS) hat jetzt eine Stimme in der KSS und darf deshalb auch den Finanzvereinbarungen beitreten
- Zahlstelle der KSS wurde an den StuRa der TU Chemnitz verlegt, da es an der TU Dresden nicht gut funktioniert hat
- nach einer Kleinen Anfrage im Landtag wurde über die Einnahmen an Sächsischen Hochschulen aus Langzeitstudiengebühren gesprochen; TU Chemnitz stach heraus mit 200.000 €, HTWK Leipzig liegt bei 21.000 €
- neue Amtsträger*innen für drei Referate und Sprecher: Nico Zech (StuRa HTWK Leipzig) und Lasse Emcken (StuRa Uni Leipzig)
- nächste Sitzung: **27.04.2019, 11 Uhr, TU Chemnitz** → wir sind zu diesem Termin auf StuRa-Fahrt, es wäre sehr schön, wenn sich jemand finden würde der die zwei Stimmen unseres StuRas zu dieser Sitzung wahrnimmt

Haushaltsausschuss

- wird demnächst tagen

Wahlausschuss

- tagt am 05.04. zur Stimmenauszählung der Briefwahl F DIT und vorheriger Belehrung
- wegen rechtlichen Bedenken des Gründungsdekan der F DIT die es zu klären galt wurde die Wahlausschreibung zwei Tage später als geplant veröffentlicht
- bisherige Wahlbeteiligung sieht sehr gut aus: 20 % Wahlbeteiligung bereits erreicht
- außerdem werden die Änderungen der Wahlordnung mit dem Ausschuss besprochen
- Anfechtung der studentischen Wahlen 2019 wurde abgelehnt und die einmonatige Frist zur Klageeinreichung beim Amtsgericht ist verstrichen, daher sind die Wahlergebnisse jetzt endgültig und alle Gewählten sind ordentlich gewählte Mitglieder
- die News dazu sind bei ÖA verlinkt

Senat

Nachtrag: 129. Sitzung des Senates der HTWK Leipzig

Bericht des Rektorats

- Hochschulpolitik
 - Wahlprüfsteine der LRK (Landesrektor*innenkonferenz), in welcher unsere Rektorin stellvertretende Vorsitzende ist, sind geplant
 - Personalaufbau für Profil „Angewandte Digitalisierung“ durch Änderungsantrag des Haushaltes 2019/20 im Landtag
- Vorstandswahl im Förderverein der HTWK Leipzig
- Abschiedskonzert des HTWK Orchesters mit altem Dirigenten
- Bildung
 - Nachfrage nach Studiengängen weiterhin hoch (mehr Einschreibungen), mehr Einschreibungen als geplant → positive Entwicklung im Vgl. zu anderen Fachhochschulen in Sachsen, wo diese Zahlen rückläufig sind
 - Gleichstellungen: 37 % weibl. und 63 % männl. Studierende
 - Tag der offenen Tür war voller Erfolg (fast 1.300 Besucher*innen)

Berufungsgeschehen

- aktuelle Berufungen wurden vorgestellt (der F EIT)

HEP HTWK2025 (HEP = Hochschulentwicklungsplan)

- zum 01. April 2019: Einführung Modulux, Gründung HSK, Faku-Entwicklungspläne, Einrichtung MNZ, Gründung ZPA
- Diskussion über Ordnung des HSK (Stellungnahme des StuRa diskutiert und teilweise berücksichtigt)
- Diskussion über Fak-Fusionen und neuen Namen der F ING

Stiftungsfakultät

- Personal (1 Dekanatsrätin und 1 Studienamtsmitarbeiterin) zum 01.02.2019 eingestellt
- sieben Professuren laufen + ein*e lehrunterstützende*r Mitarbeiter*in
- zentrale wissenschaftsunterstützende Stellen wie z.B. ZPA, DS, DF, DP, AAA bekommen noch zusätzliche Mitarbeiter*innen für den durch die Stiftungsfakultät gewachsenen Bedarf

Systemakkreditierung

- Rückmeldung zum Leitbild Lehre und zum Lehrbericht sind bei Prorektor Bildung eingegangen
- derzeit Überlegung zu Agentur für Systemakkreditierung und Ausschreibung geplant

Nächste Sitzung: 10.04.2019 um 08.00 Uhr mit neuen studentischen Vertreter*innen :)

Dokumente und Protokolle des Senates sind im Intranet der HTWK zu finden: <https://www.htwk-leipzig.de/intern/aktuelles/aus-dem-senat/>

Verwaltungsrat des StuWe

- kein Kontakt zum aktuellen Vertreter; wir wissen nicht, was dort zur Zeit passiert

QM-Konferenz / IT-Ausschuss

- Einladung zur QM-Konferenz wurde an Sprecher gesendet → Wird an neue Referentin weitergeleitet und Einarbeitung vereinbart

9 Anträge (Teil 2)

9.1 SoSe2019 011 - Änderung des Code of Conduct

Antragsteller*innen: Nico Zech, Martin Schroeder, Marie-Theres Ebersoldt

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

GO-Antrag auf Feststellung der Beschlussfähigkeit: 8 → mit $\frac{2}{3}$ -Mehrheit beschlussfähig

Go-Antrag auf Meinungsbild: Wer ist dafür, den Antrag in vorliegender Form anzunehmen? → überwiegend dafür

Abstimmung: 08-00-00

Damit ist der Antrag mit $\frac{2}{3}$ -Mehrheit der Stimmberechtigten angenommen. Der Code of Conduct wird dem Antrag entsprechend abgeändert.

9.2 SoSe2019 012 – HSG BetonkanuTeam

Antragsteller*innen: nicht anwesend

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- Antragsteller*innen sind nicht anwesend → Antrag wird einmalig vertagt

10 Sonstiges

- neue Sitzordnung wird erklärt

--

Schließung der Sitzung um 22.30 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: SoSe2019_003 FA Vortrag – Medizinischer Aufbau in Rojava

Anlage 2: SoSe2019_011 Änderung des Code of Conduct

Anlage 3: SoSe2019_013 HSG Ingenieure ohne Grenzen

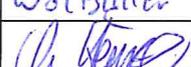
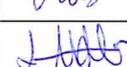
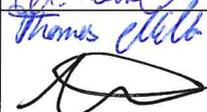
Anwesenheitsliste

1. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

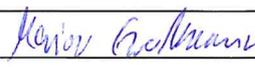
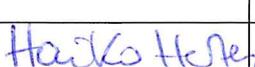
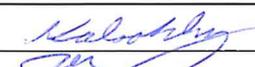
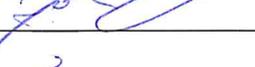
am 03.04.2019 in Raum G331

Amtszeit 2019/20

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftrats	Vollvertreter*innen		Stellvertreter*innen	
AS	Maria Fuchs Lyubomir Tartakovskyy		Evi Weber ---	
Bau	Lukas Rienhardt Martin Schroeder	M. Schroeder	Moritz Borris Max Schröter	 M. Schröter
DIT	---		---	
EIT	Florian Chemnitz	F. Chemnitz	Jacob Ueltzen	
IMN + Medien	Stefanie Breitmeier Robert Wolfsteller	S. Breitmeier Wolfsteller	Gregor Brücker-Liebisch Michael Lux	
ME	Christian Heinze		Lea Möller	
WiWi	Thomas Miller Erik Andreas Müller	Thomas Miller 	Elena Berger Maria Bohn	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in		Co-Referent*innen	
AS	NB			
Eins.Null	Alena Ageeva			
EET	NB			
Finanzen	NB			
HoPo	NB			
Inklusion	NB			
Kultur	Carolin Andree		Marion Großmann	
ÖA	Martin Schroeder	M. Schroeder		
Ö & V	NB			
Soziales	NB		Mandy Reinhold	
Sport & Ges.	NB			
Lehre & Stud.	NB			
Technik	NB 			
Veranstaltung	NB			
Sprecher	Toni Nabrotzky Nico Zech	 		

Gäste bitte auf der Rückseite eintragen!

Anwesenheitsliste

1. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

am 03.04.2019 in Raum G331

Amtszeit 2019/20

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
Thomas Moutsios Christin Scheuk Jonas Link Philipp Bernert	FSR Ban Technik ohne Grenzen "	 Christin Scheuk  Philipp Bernert



Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

an den StudierendenRat der HTWK Leipzig



Angaben zur*m Antragsteller*in

Name, Vorname Lück, Jonas
Straße, Nr. Arthur-Hoffmann-Str.87
PLZ, Ort 04275 Leipzig
E-Mail-Adresse jonas.lueck@stud.htwk-leipzig.de
Telefonnummer 01779419609

Studierender der HTWK Ja Nein (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema Medizinischer Aufbau in Rojava und Nordsyrien

Ansprechpartner*innen Jonas Lück

Veranstaltungsort Hörsaal, Uni Leipzig, Campus, Ritterstr.26, 04109 Leipzig

Datum / Zeitraum 30.04.2019

Zielgruppe/Teilnehmende Studierende der HS Leipzig und HTWK Leipzig

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges

Die Ärztin Dr. Swantje Illig aus Berlin arbeitet, als Ärztin, seit 2015 regelmäßig in dem selbstverwalteten Gebiet Rojava und Nordsyrien, in dem seit 2012 Krieg herrscht. Sie initiierte das Projekt "Healthcare Network", durch das, das Studium der Medizin für Menschen aus der Region ermöglicht wurde, um den Mangel an Ärzt_Innen zu verringern. Dr. Swantje Illig wird uns über ihre Motive, Erfahrungen, Erlebnisse und Möglichkeiten zur Unterstützung und Stabilisierung dieser von Krieg geschädigten Region berichten.

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand Honorar

Betrag 150,00

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/GEMAWerbung/Ausgestaltung/Miete)

Betrag [€]	Verwendungszweck
300,00	Honorar
50,00	Fahrtkosten
350,00	

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/Förderverein/Eintritt/Eigenanteil/Gastronomie)

Betrag [€]	Woher? - Sponsor*innen/Fundraising
150,00	Uni Leipzig, StuRa
50,00	Uni Leipzig, StuRa Mediziner_Innen
150,00	HTWK Leipzig, StuRa
Σ350,00	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de



Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

an den StudierendenRat der HTWK Leipzig



Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/IV) zu Grunde:

- A) Die P/IV sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.
- B) Die P/IV sollten eine dem Typ der P/IV angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- C) Die P/IV sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- D) Die Förderung der P/IV dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- E) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- F) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- G) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- H) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- I) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/IV sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 12.02.2019 Unterschrift: 

Vom StuRa auszufüllen:	
Freigabe für Sitzung	Stempel / Unterschrift
durch Finanzreferent*in <input type="checkbox"/>	
Datum:	
Unterschrift:	
Genehmigung durch das Plenum	Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:	
Genehmigter Betrag:	
Gebunden an:	
Datum:	

Postanschrift
 StudierendenRat HTWK Leipzig
 Karl-Liebknecht-Straße 132
 04277 Leipzig

Besucheranschrift
 StuRa – Geutebrückbau G101
 Karl-Liebknecht-Straße 132
 04277 Leipzig

Bankverbindung
 Sparkasse Leipzig
 IBAN DE63860555921121106257
 BIC WELADE8LXXX

Kontakt
 Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Antrag auf Genehmigung des überarbeiteten Code of Conduct

Antragsteller*innen

Nico Zech, Marie-Theres Ebersoldt, Martin Schroeder

Antragstext:

“Der StuRa möge beschließen, den neuen Code of Conduct in vorliegender Form zu genehmigen.”

Begründung:

Die Teilnehmenden der StuRa-Fahrt im August 2018 haben den Code of Conduct umfassend überarbeitet und ergänzt.

Der bisherige Abschnitt 3 - „Sexismus“ wird der neue erste Abschnitt mit dem Titel „Selbstverständnis“. Er behandelt nunmehr nicht nur den Umgang mit Sexismus, sondern jegliche Form gruppenbezogener Menschenfeindlichkeiten.

Das Thema „Nachhaltigkeit“ wurde im zweiten Abschnitt im Wesentlichen nur formal angepasst. Weiterhin wird in neuen Absätzen auf den verantwortungsvollen Umgang mit Lebensmitteln und auf verschiedene Ernährungsweisen eingegangen.

Der Abschnitt 3 - „Suchtmittel“ wurde gänzlich neu erarbeitet. Er beschreibt, wie unsere studentischen Gremien mit legalen und illegalen Suchtmitteln umzugehen haben und wie mit Sponsoring-Vereinbarungen zu verfahren ist.

Im Abschnitt 4 über die Arbeitsweise in StuRa und FSR wurde ein Absatz zur Mitwirkung bei Veranstaltungen hinzugefügt.

Anhang: Code of Conduct mit zu genehmigenden Änderungen
inhaltliche Änderungen: grün; formale Änderungen: gelb

Antrag auf Anerkennung einer Hochschulgruppe

Für aktive Mitarbeit in der studentischen Selbstverwaltung

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname

Kontakt (E-Mail / Tel.)

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

Gruppenvertreter*innen

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Ingenieure ohne Grenzen e. V. ist eine **gemeinnützige** Hilfsorganisation, die ingenieurwissenschaftliche Projekte in der Entwicklungszusammenarbeit durchführt. Der eingetragene Verein hilft sowohl durch Wissenstransferleistungen an andere Hilfsorganisationen und Bedürftige als auch vor Ort bei der Umsetzung von konkreten Hilfsprojekten. **Dazu** kommen Unterstützungsleistungen und Aufklärungsarbeit von Deutschland aus. Die RG-Leipzig ist Teil dieses Vereins und **agiert** nach den Grundsätzen und Vorgaben der zentralen Geschäftsstelle und dieser zur **Rechenschaft** verpflichtet.

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau 
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur HTWK Studierende

Größtenteils HTWK Studierende und:

Alumni der HTWK Leipzig

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

... keine eigenen finanziellen Mittel.

... eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr.

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt steuerliche Vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Ingenieure ohne Grenzen e.V.
Greifswalder Straße 4, Haus der Demokratie und Menschenrechte
10405 Berlin

Anmerkungen / Verschiedenes:

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreter*in.

Datum: 6.3.19 Unterschrift: 

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung

- Sprecher
- Plenum

Sitzungsleitung:
Protokollant:

Datum:

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de