

06. ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	12.06.2019	Raum:	G 330
Beginn:	19.00 Uhr	Ende:	00.28 Uhr
Sitzungsleitung:	Toni Nabrotzky	Protokollführung:	Nico Zech

Tagesordnung

1 Allgemeines	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls	2
1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins	2
2 Anträge (Teil 1)	3
2.1 SoSe2019_033 - HSG J-Cultures	3
3 Informationen (Teil 1)	3
3.1 Sprecher*innen	3
3.2 Referate	4
3.3 FachschaftsRäte	7
3.4 Gremien	8
4 Finanzanträge	9
4.1 SoSe2019_031 - FA Studentisches Imkern	10
5 Wahlen	10
5.1 AK CoC	10
6 Informationen (Teil 2)	11
7 HSSF'19	133
8 Rektor*innenwahl	13
9 Anschaffung Versicherung für Verfasste Studierendenschaft	13
10 Sonstiges	14

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **12** von **12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist mit Zweidrittelmehrheit nicht beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in geänderter Form mit 11-00-01 angenommen.

Änderungen:

- TOP 7.2 auf TOP 2 "Antrag zur Anerkennung als HSG - J Culture"
- Streichung des TOPs 5.1 SoSe2019_030 (Antragstellerin hat mündlich Antrag zurückgezogen)
- Streichung TOP 9.2 SoSe2019_032 da Termin abgelaufen ist

1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls

Das Protokoll der 05. Sitzung vom 29.05.2019 wird in vorliegender Form mit 10-00-02 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 07. Sitzung des StudierendenRates findet am Mittwoch, den 26.06.2019, um 19.00 Uhr statt.

2 Anträge (Teil 1)

2.1 SoSe2019 033 - HSG J-Cultures

Antragsteller*innen: Stefani Breitmeier

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- nochmals mündliche Vorstellung der Hochschulgruppe und der Entwicklung der Arbeit der Hochschulgruppe
- Auseinandersetzung mit japanischer Kultur
- Gruppe hat für ihre Treffen einen Raumbedarf und dafür ist der Status als HSG erforderlich

Diskussion:

- Zusammenarbeit der HSG mit dem StuRa → Expertise in diesem Gebiet und Kommunikation mit dem StuRa

Abstimmung: 12-00-00

Der Antrag ist angenommen. Damit ist die Gruppe als Hochschulgruppe des StudierendenRates ... bis zum 31.03.2020 anerkannt.

3 Informationen (Teil 1)

3.1 Sprecher*innen

Nico:

- Koordinierung HSSF'19
- Treffen am 06.06. mit Rektorin im Auftrag der KSS
 - Themen: Entfristungen der Mitarbeiter*innenverträge, LRK → kommende Landtagswahlen, krankheitsbedingte Prüfungsabmeldung, Hochschulautonomie
 - nächster Termin (Quartalstermin mit dem Rektorat (diesmal Rektorin und Prorektor für Bildung am 24.06.2019 um 15.00 Uhr)
 - gerne können weitere studentische Vertreter*innen am Gespräch teilnehmen

Toni:

- HSSF
 - Fertigstellung Stellplan
 - Teilnahme an AKs
 - Nachbearbeiten der letzten Protokolle
- Finanzordnung zur rechtlichen Prüfung an Anwalt übergeben
- Nachbearbeitung des letzten Protokolls
- Termin Justitiar wegen FakRat-Wahlen am Freitag

- Mehrere Gespräche mit Menschen aus AK CERN und über die Einführung AK HTWK-Radtour

Termine:

- 08. Sitzung des LSR am 22.06.2019 um 11.00 Uhr beim StuRa ...?
- Quartalstreffen der Sprecher*innen mit der Rektorin am 24.06.2019 um 15 Uhr
- bundesweites Treffen 'Friday for Future' vom 08.-09.06. in Berlin (weitere Infos bitte bei Sprechern bzw. RefÖ&V melden)

→ weitere relevante Termine sind auf der Webseite eingetragen unter <https://stura.htwk-leipzig.de/aktuelles/news-termine/> (ganz unten auch *StuRa-Kalender*)

→ **alle** Termine sind im *StuRa-Kalender* eingetragen (Anmeldung erforderlich):

3.2 Referate

Ausländische Studierende

- Treffen mit diversen Mitarbeiter*innen der HTWK Leipzig, die mit internationalen Studierenden zu tun haben → Bericht folgt zur kommenden Sitzung
- Namensänderung in "internationale Studierende" wird angeregt

Eins.Null

- entschuldigt
- Bericht kommt nächste Woche

Erstsemester-Einführungstage

- Ausarbeiten der Protokolle 2017/18
- Liste von Unternehmen für Giveaways erstellt
- nächste Aufgabe: Giveaways anfragen

Finanzen

- Gespräch mit Dezernat Finanzen - Fr. Engel
- Koordination der Eintragung der Kontoberechtigten der FSRä
- Anweisung der ersten Rate der HH-Mittel für die FSRä - 50 % der Mittel
- Planung des HSSF → Koordination der Kalkulation
- Alltagsgeschäft (Abrechnung und Überweisung)

Hochschulpolitik

- Termin mit Nico zur Einarbeitung gehabt
- Transponder und IT-Berechtigungen beantragt
- geplanter Besuch des HoPo-Ausschusses mit Vertreter*innen der KSS am 16.06.19
 - Planung des Wahlaufrufs der studentischen Vertretungen in Sachsen

- geplanter Besuch der Feierlichen Eröffnung der Fakultät Digitale Transformation am 19.06.19 → Meinung zur Stiftungsfakultät?
 - DIT-Vertreter:
 - es sind vorwiegend kleinere Problemchen, die man intern lösen müssen
 - generelles Problem, dass Absprachen zwischen DTAG und HTWK nicht eingehalten werden (zB. E-Learning, welches angedacht ist, aber leider derzeit noch nicht umgesetzt wird; Termine für LV werden unterschiedlich verteilt)
 - Studium in dieser “Übergangsphase” bzw. der Eingangsphase ist schwierig für Studierende (auch da Studierende nebenbei auch im Unternehmen arbeiten)
 - Problem, dass Unternehmen Fakultäten stiften müssen und das Land Sachsen dafür keine eigenen ausreichenden Mittel bereitstellt
 - berufsbegleitendes Studium ist mit der Fakultät einfacher zu organisieren
 - Land sollte die Notwendigkeit des Themas Digitalisierung selbst sehen und dafür notwendige Mittel zur Verfügung stellen
 - **GO-Antrag** auf Meinungsbild → keine Gegenrede “Wer findet es notwendig sich als StuRa zur Stiftungsfakultät zu positionieren? → überwiegend dafür
 - Positionierung ist schwierig, da hier viele Aspekte beachtet werden müssen
 - einige Punkte können sicherlich kritisch/negativ gesehen werden, jedoch gibt es auch einige Punkte die positiv gesehen werden
 - Stiftung wird eigentlich nicht gebraucht → nur als Geldgeber ist das sinnvoll, jedoch sollte hier das Land finanzielle Mittel zur Verfügung stellen
 - Praxisnähe im Studium ist gerade in diesen Fächern überaus sinnvoll und notwendig
 - StuRa sollte sich dafür einsetzen, dass mehr kooperative Praxispartner*innen an der Stiftungsfakultät finden
 - Kooperation mit DTAG und HTWK sind durchaus denkbar und realistisch (z.B. beim Thema E-Learning)
- Meinungsbild 2 wird zurückgezogen, da durch Diskussion eine mögliche Positionierung klar wurde
- Rückfragen zur Zusammenarbeit mit der FDIT (Dekan) und den studentischen Vertretern der FDIT
 - Zusammenarbeit mit Dekan funktioniert gut - regelmäßige Termine zur Besprechung
 - Dozierende nehmen die studentischen Vertreter auch als diese wahr

Inklusion

- Steuerungskreis Inklusion hat heute stattgefunden
 - neuer Paragraph zum Nachteilsausgleich in Bearbeitung (sicherlich in Rahmenprüfungsordnung)

- Flyer und vielleicht Broschüren zum Thema in Arbeit für mehr Präsenz barrierefreie Dokumente
- nächstes Treffen im November/Dezember 2019

Kultur

- Letzte FliSe mit 65 Besucher*innen
- FliSe hatte ganze 1044 Besucher*innen, was das beste Ergebnis seit Beginn der FliSe ist.
- König der Löwen musste abgesagt werden wegen Lizenzrechte, die wir nicht bekommen haben.
- Wir suchen nach dem HSSF Nachfolger*innen, die wir noch komplett zusammen einarbeiten für 3 FliSe in Abrechnung, Auswahl, Planung von Werks Führungen, Ausstellungen, Lesung und Co.

Lehre und Studium

- entschuldigt

Öffentlichkeitsarbeit

- Mitglieder-Fotos sind fast alle geschossen
- heute Teilnahme an AG ÖA mit Franka Platz (Pressestelle) und ÖA-Beauftragten der Bereiche und Fakultäten

Ökologie und Verkehr

- Mitarbeit im AK HSSF (Markt der Nachhaltigkeit, Akteur*innen-Koordination, Podiumsdiskussion)
- Unterstützung Studierende von ME bei Durchführung einer Schrauberparty auf HSSF
- Mensaausschuss am 04.06
 - 10-20ct Preiserhöhung voraussichtlich nächstes Semester
 - Anteil an vegetarischen Gerichten erhöhen (Anteile umdrehen)
 - Ökostrom in allen größeren Mensen (Mensa am Park, HTWK Mensa)
 - Beispiele für Entwicklung zu nachhaltigen Verpackungen: Testlauf Liebigstraße zu essbaren Strohhalmen, Einwegbesteck aus Holz aus nachhaltiger Forstwirtschaft, MaP Salate künftig in Porzellan (to-go-Verpackung kosten etwas)
 - 30.06 10 jähriges Jubiläum Mensa am Park, Mensaführungen. Leider nur wenig Plätze, bei Interesse bitte melden
 - Mensaführungen sollen perspektivisch auch an der HTWK Mensa angeboten werden

Soziales

- nicht anwesend
- Anträge SmK werden derzeit bearbeitet
- Organisation der Kinder-Ecke zum HSSF'19

Sport und Gesundheit

- Am 12.06. 19.00 Uhr: Badminton Bowle Mixed, es fehlen noch 14 Frauen
→ bitte Werbung machen

Technik

- RefLust hat noch keine Referats E-Mail Adresse
- entschuldigt

Veranstaltungen

- nicht anwesend
- Inventur ist für dieses Wochenende geplant

3.3 FachschaftsRäte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: 26.06.2019 um 13.15 Uhr/ Li 111

- Sommerfest vom FSR in Kooperation mit HSG Lautsprecher geplant → 04.07.19 angedacht

Bauwesen

Nächste Sitzung: 20.06.2019 / 19.00 Uhr / G 201

- heute wurde im FakRat Prof.in Hebestreit als Prodekanin gewählt
- heutige Exkursion zum Zoo war erfolgreich
- Spinde-Verleih ist für Studis aller Fakultäten offen

Digitale Transformation

- Einigung zu Nachprüfungen für dieses Semester (Einigung für die nächsten Semester in Arbeit)
- Regeltreffen mit Gründungsdekan fand letzte Woche statt

Elektrotechnik und Informationstechnik

Nächste Sitzung: xx.xx.xxxx / xx.xx Uhr / W xxx

- Haushalt 2018 und '19 besprochen und beschlossen
- Vorstellung Bine und Fragerunde zu ihrer Bewerbung als StuRa-Sprecherin
- Auswertung Grillen und Vorbereitung FakFest mit ME am 13.06.19 hinterm Nieper-Bau
- Protokolle werden wie bisher auf Webseite hochgeladen, Admin hat noch keinen kompletten Zugriff daher nicht alles aktuell

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 26.06.2019 / 14.00 Uhr / Li 203

- Die Organisation unseres Fusions-Festchen ist in Arbeit (03.07. um 17.00 Uhr zwischen MZ und Hochschulbibliothek)
- Ein Mitglied ist aus seinen Ämtern (ÖA und Co-Sprecher) zurückgetreten und die Wahl für die Neubesetzung wird in der nächsten Sitzung stattfinden
- Ein Mitglied hat seinen Rücktritt als StuRa-Vertreter im nächsten Monat angekündigt
- Bine hat sich bei uns vorgestellt
- Wir haben eine Inventur unserer Technik im Zuse-Bau durchgeführt

Maschinenbau und Energietechnik

Nächste Sitzung: 19.06.2019 / 17.15 Uhr / N 231

- Amtszeitbestätigung für ehemalige FSR-Mitglieder (Jakob Hürten, Simon Rottig, Robin Pischko, Mathias Jäger, Martin Hafemann)
- Vorbereitungen für Fakultätsfest wurden durchgeführt (Findet morgen statt!!!) mit Tombola, Konstruktionswettbewerb etc.
- Zeitplan für Erstiwoche wurde erstellt
- AK Erstifahrt tagte am 06.06.19
- Ausländische Studierende:
 - 16.06-29.06.19 sind 9 russische Studierende zu Gast

Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: 19.06.2019 / 19.00 Uhr / Z 006

- Bild online mit neugewählten Mitgliedern
- Kooperation mit FSR Bau bei Ersti-Fahrt
- Vertreter für Mathematisch Naturwissenschaftliches Zentrum gewählt: Jonas Puchert.
Stellvertreterin: Jacqueline Goebel
- verschiedene AK's für kommende Veranstaltungen wurden gegründet

3.4 Gremien

AK Code of Conduct

- AK hat nicht getagt

AK CERN

- letztes Treffen war am 03.06.2019
- **nächstes Treffen: 17.06.2019, 19.15 Uhr, W3**
- Unterkunft:
 - Entscheidung für das Angebot von Ibis Budget Genis Saint Pouilly
 - 186 Nächte (40x 3er-Zimmer, 12x 4er-Zimmer, 2x Doppelzimmer, 14x Einzelzimmer) für insgesamt 4.747€
 - Vertrag wurde unterschrieben abgeschickt
- Finanzierungsanträge:
 - Abgeschickt an:

- HTWK
- Förderverein
- Studentenwerk (bereits abgelehnt)
- FB, FWW, FAS, FING, FIM, FDIT
- ToDo: Studifit
 - persönliches Treffen vereinbart
- Zusammenarbeit mit Dr. Schubert (Studium Generale Punkte)
- nächstes Mal:
 - Einschreibung
 - Werbung
 - Ideen für "Goodies"
- Rückfragen zur Bewerbung und Anmeldung der Nicht-Studierenden und der geplanten für die Studierenden
- Rückfragen zur in der vergangenen Sitzung geführten Diskussion
- Bewerbung zur Mitarbeit im AK CERN unter allen Studierenden wird für das nächste Jahr angedacht
- Bewerbung auf dem HSSF in StuRa-Ecke wird angeboten

Diskussion zu der Vergabe von ECTS-Punkten für die Teilnehmenden der CERN-Fahrt

- Vorstellung über die geplante Vergabe des ECTS-Punkt
- Gründe für die Vergabe von ECTS-Punkten werden besprochen

GO-Antrag auf Beendigung der Redner*innen-Liste → Gegenrede

- Abstimmung: 05-03-01 - angenommen

GO-Antrag auf Meinungsbild → keine Gegenrede

- "Wer ist dafür, dass für die CERN-Fahrt ECTS-Punkt vergeben werden?"
 - überwiegend dagegen
- Umgang mit dem Meinungsbild → AK CERN klärt das weitere Vorgehen

Pause bis 22.00 Uhr

GO-Antrag auf Änderung der TO: Sose2019_031 soll sofort behandelt werden → keine Gegenrede

4 Finanzanträge

GO-Antrag auf Änderung der TOP Wahl zum AK CoC nach FinA SoSe2019_031 → angenommen

4.1 SoSe2019 031 - FA Studentisches Imkern

Antragsteller*innen: Simon Hauser

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- Vorstellung des Projekts
- Bedeutung von Bienen wird nochmals betont
- räumliche Gegebenheiten sind bereits mit Kanzlerin abgeklärt
- Unterstützung des Projekts durch einen Hobby-Imker (Mitarbeiter der Hochschule)
- Arbeitskreis wird von Antragsteller angeregt, welcher sich fortlaufend über die nächsten Jahr um das Projekt kümmern soll → Vergrößerung könnte dann auch angedacht werden

Sitzungsleitung an Toni

Diskussion:

- Stress für Bienen wird nachgefragt
 - soll kein Streichelzoo werden → Bienen gewöhnen sich auch an die wenigen Betreuer*innen
- zeitliche Planung wird erfragt
 - sobald finanzielle Mittel für Haltung bereitstehen, kann mit dem Projekt begonnen werden
- Anzahl der Bienenvölker wird nachgefragt
 - ein Volk soll zum Start ausreichend
 - da Winter hart wird, sind mehrere Völker sinnvoll
- Verwendung der Ausgaben wird nachgefragt und genauer erläutert
- Anregung eine eigene Hochschulgruppe zu gründen
- Honig soll nicht verkauft werden, sondern eher verschenkt werden → StuRa könnte an Verteilung mitwirken
- Rückfragen zur Kalkulation: Ausgaben der Hochschule werden nachgetragen (Hochschule finanziert folgendes)
 - 60,- € Versicherung
 - 50,- € für "Winteressen"
 - 50,- € für zweites Volk

Abstimmung: 11-00-01

Damit ist der Antrag in Höhe von 393,80 € für Anfangsinvestitionen nach der Antragsaufzählung angenommen.

5 Wahlen

5.1 AK CoC

Bewerbung als Verantwortliche für den AK CoC - Sabine Giese

Vorstellung:

- Vorstellung der Kompetenzen (bereits AK Reflexion geleitet)

- Vorwissen in Bereichen der Ökologie und Nachhaltigkeit

Fragen und Diskussionen:

- konkrete Inhalte, welche in den CoC aufgenommen werden sollen
 - keine Vorgabe, was konkret geändert werden soll → Arbeit nach dem Input von AK-Teilnehmenden
- Planung der Einberufung des AK
 - erster AK CoC soll den jetzigen CoC besprechen (da einige FSR-Mitglieder mit jetzigen CoC unzufrieden)
- erneuten Bearbeitung wird von einigen Mitgliedern kritisch gesehen
- konkrete Themen und Vorschläge sind noch nicht ausgearbeitet
- Diskussion über die Sinnhaftigkeit des AKs
- Bine will nochmals Input zum ersten AK geben, den jetzigen CoC vorstellen und für die Punkte sensibilisieren; dann können gerne Änderungsanregungen besprochen werden

Wahl:

- Ergebnis: 11 Stimmzettel / 0 davon ungültig / Stimmen: 30 von 33
Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin entfallen.
- Sabine nimmt Wahl an

6 Informationen (Teil 2)

AK HSSF'19

- Schichtplan ist heute versendet worden → ca. 80 Schichten → bitte alle FSR-Mitglieder eintragen, teils mehrfach
 - https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1YB9UC6ZlfxO52KeQkrRNAW1DmQUYkw6AYDH4xNfdysw/edit?usp=drive_web&oid=106083173416502371952
- Vernetzungss Grillen ist diese Woche Freitag 17.30 Uhr
- nächster AK: Montag 03.06. um 18.00 Uhr und am Donnerstag 06.06. um 19.00 Uhr
- Öffentlichkeitsarbeit
 - Teilnahme an AKs
 - LVB-Werbung läuft jetzt
 - Plakate wurden in der HTWK aufgehängt (danke an Mitglieder des AKs!) und an StuRa Uni Leipzig sowie verschiedenen Studi-Clubs gegeben und zu EIT gebracht
 - Angebote Pfandmarken eingeholt und Beauftragung sowie Druckdaten koordiniert
 - Einarbeitung der Infos in die FB-Veranstaltung: <https://www.facebook.com/events/600415553797987/> → bitte alle nochmal fleißig teilen, auch privat und Freund*innen einladen!
 - Webseiten-Veranstaltung: www.stura.htwk-leipzig.de/sommerfest

- Sticker-Aktion: www.stura.htwk-leipzig.de/hssf19
 - Sticker werden morgen eintreffen und stehen dann mit Hinweisen dazu zur Verteilung zur Verfügung
- Programmpostkarten kommen auch morgen und ihr könnt Euch welche abholen
- Erstellung von Social Media Posts zusammen mit Designerin Caro vom RefKult und damit Bewerbung auf Instagram und Bewerbung
- Abstimmung Banner fürs HSSF mit Hochschuldruckerei
- Korrekturlesen einer Pressemitteilung von Studis der F IM über das Gautschfest
- Zuarbeit und Abstimmung für Artikel in der Hochschulzeitung „student!“, ging heute online: <http://www.student-leipzig.de/2019/06/12/sommer-sonne-stura/>
- Pressemitteilung geschrieben, wurde heute versandt
- Einladung an Mitglieder der Hochschule per Mail folgt in Kürze
- nächste AKs 14.06. 15.30 und 17.06. 18.00 Uhr jeweils in der G 330

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- nächstes Treffen am 22.06. in wahrscheinlich Leipzig (noch nicht sicher. bei fragen an Nico wenden)

Haushaltsausschuss

- hat nicht getagt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Senat

- Vorschläge für Jakob-Leupold-Medaille?
 - Stefanie Penzel (seit WiSe13/14 bis letztes Semester FSR ME-Mitglied, Fak-Rat, F4F-Mitglied, Senatorin seit 2016, promoviert aktuell)
- Hochschulrat kann auch einen Vorschlag erhalten → bitte weiter beachten

Verwaltungsrat des StuWe

- hat nicht getagt

QM-Konferenz / IT-Ausschuss

- hat nicht getagt

Ergänzung zu Referat ÖA: neue Kugelschreiber sind eingetroffen

7 HSSF'19

- Einstellung von Security
 - Einstellung über den StuRa geplant
 - es wird nach Qualifikationen gefragt → sind vorhanden
 - Mitgliedschaft in bedenklichen Organisationen besteht nicht (Kenntnis bereits aus dem Vorjahr)
- 2 Darlehensanträge wurden an die Sprecher gestellt
 - Marie Hartung: 1200,- € für Fleischer und Einkauf in der Metro
 - **Abstimmung:** 11-00-00 - angenommen
 - Maria Fuchs: 300,- € für Gutscheine der Tombola
 - **Abstimmung:** 11-00-00 - angenommen
 - Rückzahlfrist ist 9 Monate

8 Rektor*innenwahl

- Rückfragen und Vorstellung zum Verlauf der Sitzung
- Besprechen zum weiteren Vorgehen ob StuRa warten oder direkt auf Herrn Mietzner zugehen soll
- Gründe für das Wahlergebnis werden versucht zu finden

9 Anschaffung Versicherung für Verfasste Studierendenschaft

- Vorstellung und Motivation zu einer allgemeingültigen Veranstaltungshaftpflichtversicherung des StuRa und der FSRä

Diskussion:

- kürzere Laufzeit für Versicherung
- örtliche Absicherung muss geklärt werden (siehe Ersti-Fahrten; SAP)

Meinungsbild: Soll sich der StuRa eine Versicherung zulegen, die alle VAs des StuRa und der FSRä umfasst? → überwiegend dafür

10 Sonstiges

- Wenn Kritik an der Arbeit des StuRa oder den Sprechern genannt wird, bitte immer an StuRa-Sprecher direkt weiterleiten damit Gespräche geführt werden können.
- Transporter-Fahrer*innen für das HSSF werden gesucht! (08-14 Uhr und 22.30-01.30 Uhr am 19.06. und 11.30-13.30 am 20.06.)

--

Schließung der Sitzung um 00.28 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: SoSe2019_031 – FA Studentisches Imkern

Anlage 2: SoSe2019_033 – HSG J-Cultures

Anwesenheitsliste

06. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

am 21.06.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftrats	Vollvertreter*innen		Stellvertreter*innen	
AS	Maria Fuchs Lyubomir Tartakovskyy	<i>M. Fuchs</i> <i>[Signature]</i>	Evi Weber Sabine Giese	<i>S. Giese</i>
Bau	Lukas Rienhardt Martin Schroeder	<i>Lukas Rienhardt</i> <i>M. Schroeder</i>	Moritz Borris Max Schröter	
DIT	Dustin Kröger Sven Liebert	<i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i>	Falk Händler Florian Hetz	
EIT	Florian Chemnitz	<i>F. Chemnitz</i>	Jacob Ueltzen	
IMN + Medien	Stefani Breitmeier Robert Wolfsteller	<i>S. Breit</i>	Gregor Brücker-Liebisch Michael Lux	<i>[Signature]</i>
ME	Christian Heinze	<i>[Signature]</i>	Lea Möller	
WiWi	Thomas Miller Erik Andreas Müller	<i>Thomas Miller</i> <i>Erik Müller</i>	Elena Berger Maria Bohn	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in		Co-Referent*innen	
AS	Konstantin Werner		Stefani Breitmeier	<i>S. B.</i>
Eins.Null	Alena Ageeva			
EET	Anne Siegert	<i>A. Siegert</i>		
Finanzen	Jacqueline Wick	<i>J. Wick</i>		
HoPo	Thomas Miller	<i>Thomas Miller</i>		
Inklusion	Maria Fuchs	<i>M. Fuchs</i>		
Kultur	Carolin Andree		Marion Großmann	<i>[Signature]</i>
			Thomas Moutsios	
ÖA	Martin Schroeder	<i>M. Schroeder</i>		
Ö & V	Julian Röntgen		Marie-Theres Ebersoldt	<i>M. Ebersoldt</i>
Soziales	Franziska Kürsten		Mandy Reinhold	
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Christin Schenk			
Technik	Haiko Hertel			
Veranstaltung	NB		Dean Pommer	
Sprecher	Toni Nabrotzky	<i>Toni Nabrotzky</i>		
	Nico Zech	<i>[Signature]</i>		

Gäste bitte auf der Rückseite eintragen!

Anwesenheitsliste

06. ordentliche Sitzung des Studierendenrates der HTWK Leipzig

am 21.06.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
Marcus Klöppel	HSG J-Culturs	
Lorenz Zinke	FSR ME	L. Zinke
Simon Hunzer	"Studentischer Jubel"	S

Angaben zur*m Antragsteller*in		
Name, Vorname	Hauser, Simon	
Straße, Nr.	Richard-Lehmann Str. 50	
PLZ, Ort	04275, Leipzig	
E-Mail-Adresse	simon.hauser@stud.htwk-leipzig.de	
Telefonnummer	0174/9467937	
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/>	Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Studentisches Imkern an der HTWK
Ansprechpartner*innen	Simon Hauser,
Veranstaltungsort	Terrasse auf dem Betonversuchslabor
Datum / Zeitraum	ab 01.06.2019- immer
Zielgruppe / Teilnehmende	Studierende der HTWK Leipzig
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Bienen sind ein wichtiger Teil eine artenvielfältigen Natur und erhalten jene. Ziel des Projekts ist es fakultätsübergreifend Begeisterung für aktiven Umweltschutzes zu wecken und diese Begeisterung mit Leben zu füllen. Dazu wird ein Bienenvolk gehalten und ein HTWK-Honig produziert. Zusätzlich soll es allgemeinzugängliche Informationen über Bienen, ihre Haltung und den positiven Einfluss auf unsere Natur geben. Um das alles zu erreichen, wird eine Arbeitsgruppe studentisches Imkern ins Leben gerufen. Die Genehmigung von Seiten der Hochschule und des Dezernats Technik wurde bereits erteilt. Zusätzlich werden die laufenden Kosten von 160€ im Jahr von der Hochschule getragen. Wir als Hochschule und als Einzelpersonen haben eine Verpflichtung der Natur gegenüber und jeder sollte aktiv werden um sie schützen und zu bewahren.</p> <p>Ich bitte um Unterstützung für das Projekt "Studentisches Imkern an der HTWK".</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Anfangsinvestition zur Bienenhaltung
Betrag	393,80

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
160,00	HTWK Leipzig
Σ 160	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
146,60	Bienenbeuten
140,00	Bienenvolk
40,80	Werkzeug
66,40	Schutzausrüstung
Σ 393,80	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebnecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	27.05.2019	Unterschrift:	
--------	------------	---------------	--

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Durch Finanzreferent*in		
Datum:	4.6.2019	
Unterschrift:	7. Weisz	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur*m Antragsteller*in

Name, Vorname	Breitmeier, Stefani
Kontakt (E-Mail / Tel.)	stefani.breitmeier@stud.htwk-leipzig.de

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe	J-Cultures
E-Mail-Adresse der Gruppe	j-culture@htwk-leipzig.de
Kontaktperson(en)	Marcus Klöppel, Amelie Bredelar
Kontaktmöglichkeiten	amelie.feicke@stud.htwk-leipzig.de m.kloeppe@gmx.de
Gruppenvertreter*innen	Amelie Feicke Marcus Klöppel Beatrix Dombrowski Stefani Breitmeier

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Die Gruppe hat zum Ziel eine Plattform für Studierende zu schaffen um etwas über die japanische Kultur zu lernen und sich mit anderen auszutauschen. Dabei überspannen wir den Zeitraum vom Frühmittelalter bis in die Moderne.

Als Tätigkeiten sind Workshops, gemeinsamer Austausch, Vorträge und Exkursionen gedacht. Seit unserer Gründung haben folgende Aktivitäten stattgefunden:

- Drei Planungstreffen: der aktuelle Stand der Planung wird besprochen, sowie ein von der Gruppe ausgewähltes Thema wie z.B. Kriminalität in Japan
- Vortrag: Bonsai - Vortrag zur japanischen Baumkunst
- Mangastammtisch - Thema: Weihnachten & Winter (in Zusammenarbeit mit der DJG Leipzig)
- Besuch des Vortrages "Konshinkai - Japan aus der Sicht eines Geografen" der DJG Leipzig

Geplant werden im Moment:

- Kimono Workshop
- Bonsai Workshop
- Vortrag zur japanischen Musik
- Vortrag zu Religion in Japan

Alle Veranstaltungen wurden aus eigenen Mitteln finanziert.

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern

Diese sind:

- Nur Studierende der HTWK Leipzig
 Größtenteils Studierende der HTWK Leipzig und:
 Alumni der HTWK Leipzig
 Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

- ... keine eigenen finanziellen Mittel
 ... eigene finanzielle Mittel auf Grund von:
 Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr
 Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die Hochschulgruppe genießt steuerliche Vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Informationen ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch
 Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich
 Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
 Dachverbände, nämlich:

--	--

<input type="checkbox"/> Sonstige:	
------------------------------------	--

Anmerkungen / Verschiedenes:

Wir werden von der Deutsch-Japanischen Gesellschaft Leipzig (kurz: DJG Leipzig) mit Wissen und Know-How unterstützt.

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift eines Mitgliedes der Hochschulgruppe

Datum: 05.06.19	Unterschrift: S. Bret
-----------------	-----------------------

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung		Datum:	
<input type="checkbox"/> Sprecher*in	Sitzungsleitung:		
<input type="checkbox"/> Plenum	Protokollant*in:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

SparKasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

BONSAI - VORTRAG ZUR JAPANISCHEN BAUMKUNST

■ davon HSG Mitglieder ■ Besucher



