



08. Ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	10.07.2019	Raum:	G 330
Beginn:	19.00 Uhr	Ende:	22.54 Uhr
Sitzungsleitung:	Toni Nabrotzky	Protokollführung:	Nico Zech

Tagesordnung

1 Allgemeines	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls	2
1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins	2
2 Anträge (Teils 1)	3
2.1 SoSe2019_037 - FA Vortrag: Agenda 2010	3
3 Wahlen	3
3.1 Sprecherin	3
3.2 Referat Inklusion	4
4 Informationen	5
4.1 Sprecher*innen	5
4.2 Referate	6
4.3 FachschaftsRäte	9
4.4 Gremien	11
5 Anträge (Teil 2)	15
5.1 SoSe2019_036 – Einführung Unisextoiletten	15
6 Finanzanträge	16
6.1 SoSe2019_035 - FA HTWK-Chor	16
7 Sonstiges	16

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **10** von **12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in geänderter Form mit 11-00-00 angenommen.

Änderungen:

- TOP 5.2 auf NEU 2
 - **Abstimmung:** 06-02-02 - angenommen
- TOP 3 - Wahlen auf NEU TOP 3 (vor Informationen)
 - Gegenrede
 - **Abstimmung:** 10-00-01 → angenommen

1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls

Das Protokoll der 07. Sitzung vom 26.06.2019 wird in vorliegender Form mit 10-00-01 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 09. Sitzung des StudierendenRates findet am Mittwoch, den 07.08.2019, um 14.00 Uhr statt.

2 Anträge (Teils 1)

2.1 SoSe2019 037 - FA Vortrag: Agenda 2010

Antragsteller*innen: Pauline Tschakert

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- Vorstellung des Antrags durch die Antragstellerin
- Vortrag des AKS Leipzig - Kritische Soziale Arbeit

Diskussion:

- Rückfragen zur Zielgruppe des Vortrags
- Rückfragen und detaillierte Erläuterung der Kurzbeschreibung
 - Vortrag aus Betroffenenansicht
- Erläuterung zur Bewerbung der Veranstaltung → Werbung an HTWK kommt zeitnah und Information an Akteur*innen bereits versandt
- Betonung, dass der Vortrag alle Menschen (nicht nur Sozialarbeiter*innen) ansprechen soll

Abstimmung: 10-00-01

Damit ist der Antrag in Höhe von 250,- € für Fahrtkosten und Honorare (anteilig) angenommen.

3 Wahlen

3.1 Sprecherin

Bewerbung als Sprecherin für den StuRa HTWK Leipzig - Sabine Giese

Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Vorstellung:

- Sabine (auch Bine) stellt sich und ihre Motivation für das Amt nochmals kurz vor

Fragen und Diskussionen:

- Rückfragen zur Einarbeitung im Vorfeld
 - einige Gespräche mit den Sprecher*innen
 - einige Aufgaben und Ämter übernommen (Leitung des AK CoC, ...)
 - einige ältere Protokoll des StuRa (zur Erfassung des Werdegangs des StuRa) gelesen
- zeitliche Kapazitäten
 - Bine hat genügend Zeit, da sie ihr Studium flexibel gestalten kann und möchte
- Rückfragen und Erläuterung zum bisherigen Engagement und den dazugehörigen Aufgabenbereich
- Mitgliedschaft in politischen Vereinigungen, Initiativen, ... → Mitglied in der AWO

- Rückfragen zum Bewerbungstext und zur Positionierung von Bine
- Vorstellung der Zusammenarbeit mit den Referent*innen
 - mit einigen hat sich Bine vorab getroffen
 - einige Referent*innen konnte Bine im Rahmen ihrer Teilnahme an verschiedenen FachschaftsRäten-Sitzungen ins Gespräch treffen
- Rückfragen zur Unterstützung der Referent*innen (Problematik das Stimme der Referent*innen nicht gehört werden im StuRa, da sie kein Stimmrecht haben)
 - Meinung der Referent*innen ist Bine wichtig und ihr ist Problem auch bewusst
 - teambildende Maßnahmen im StuRa (Plenum, Referate, Sprecher*innen)
 - regelmäßige Austauschtreffen mit Referent*innen-Team und ggf. Sprecher*innen
- Rückfragen zur Sinnhaftigkeit von teambildenden Maßnahmen
 - Bine hält es immer für sinnvoll und sieht auch im StuRa eine Möglichkeit dazu
- Handlung in Problemlagen des StuRa (v.a. wenn Diskussionen ins persönliche abrutschen)
 - Bine denkt, dass sie es vielen bzw. allen Recht zu machen → sieht das als Problem und arbeitet daher an sich
 - persönliche Diskussion (v.a. zur öffentlichen Sitzung) wird Bine auf jeden Fall verhindern
- Bine fügt an, dass sie seit letzten Monat in Leipzig wohnt und muss daher nicht mehr eher von Sitzungen gehen

Wahl:

- Ergebnis: 11 Stimmzettel / 0 davon ungültig / Stimmen: 32 von 33
Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Sabine nimmt Wahl an

3.2 Referat Inklusion

Bewerbung als Co-Referent*in für Inklusion - Lyubomir Tartakovskyy

Vorstellung:

- studiert Architektur im zweiten Semester
- hat Interesse am Referat Inklusion und hat sich für das Referat beworben, weil er mit der Referentin Maria ins Gespräch gekommen ist

Fragen und Diskussionen:

- Rückfragen zur Motivation
 - möchte v.a. die Referentin unterstützen und entlasten
 - sieht das Referat als sehr wichtig an
 - Projekt in Architektur: "Barrierefreiheit" wurde gefunden und war die Idee für die Bewerbung
 - Maria hätte den kandidaten gerne als Unterstützung zum Meinungsaustausch

- Berührungspunkte mit der Thematik
 - noch keine

Wahl:

- Ergebnis: 11 Stimmzettel / 0 davon ungültig / Stimmen: 30 von 33
Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin / den Kandidaten entfallen.
- Lyubomir nimmt Wahl an.

4 Informationen

4.1 Sprecher*innen

Nico:

- Pressemitteilungen geplant, geschrieben und koordiniert
 - "Lieb doch wen du willst" - PM zum CSD unter Mitwirkung vieler Referent*innen - Vielen Dank! - <http://bit.ly/2NV05rc>
 - "Erneute Position gegen Gewalt und Intoleranz" - PM zum Vorfall in der Mensa - <http://bit.ly/2NNcWeL>
 - Bericht StuRa-Fahrt (siehe ÖA) - <http://bit.ly/2NKsDmS>
- Arbeit und Koordination zum Fall Prof. Löschke (zwecks Ringvorlesung)
 - Treffen mit Ref. HoPo, Studis und Sprecher zur ersten Besprechung
 - Treffen mit Dr. Schubert, Thomas, Michael und Nico
 - weiteres siehe HoPo
- Hochschulsommerfest
 - Vorbereitung und Leitung des Auswertungs-AK
 - Zusammenfassung folgt
- Bearbeitung der Anliegen des AK CERN

Toni:

- Treffen zum Vorgehen wegen problematischer Ringvorlesung
- Treffen mit Ulrich vom Ref Soz vom StuRa UL
 - Vorstellung der Berater*innen im August/September
 - Dann Beschluss zur Fortsetzung oder Beendigung der Kooperation geplant
- Kassenauszahlung vom HSSF durchgeführt
- Teilnahme am Auswertungs-AK HSSF'19

Diskussion zur "Erneute Position gegen Gewalt und Intoleranz"

- Meinung Einzelner, dass Position gegen Rechtsextreme dort nicht verloren haben soll
- Konsensmeinung, dass die vorliegende Positionierung richtig und wichtig ist

Termine:

- 09. Sitzung des LSR am 27.07.2019 um 11.00 Uhr beim StuRa TU Dresden
- Sommerkongress von FfF vom 31.07. bis 04.08. in Dortmund
 - extra Vernetzungstreffen am 02.08. in Räumlichkeiten vom Kongress
- 62. Mitgliederversammlung (MV) des fzs vom 02. bis 04.08.2019 an der Uni Lüneburg
- 10. Sitzung des LSR am 17.08.2019 um 11.00 Uhr beim StuRa HTWK Leipzig
- 11. Sitzung des LSR am 19.10.2019 um 11.00 Uhr beim StuRa HS Zittau/Görlitz

→ weitere relevante Termine sind auf der Webseite eingetragen unter <https://stura.htwk-leipzig.de/aktuelles/news-termine/> (ganz unten auch *StuRa-Kalender*)

→ **alle** Termine sind im *StuRa-Kalender* eingetragen (Anmeldung erforderlich):

4.2 Referate

Ausländische Studierende

- Rückfragen zu Sprechzeiten
 - Stefani wird keine anbieten können, da kein Zugang zum Büro eingerichtet wurde
 - von Konstantin ist nichts bekannt

Eins.Null

- nichts Neues

Erstsemester-Einführungstage

- 25 Unternehmen wurden bisher angefragt (13x bestätigt, 3x abgelehnt)
- Lieferzeitraum Mitte - Ende September
- Campusheld & Zetti wünschen Fotos für Unterlagen
- Link zur Übersicht: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/13d5Im2IAILCxR3F-0gmMHTq9YW7jhx1xmHpNZuDpmZ0/edit?usp=drivesdk>
- Weitere Vorschläge werden entgegengenommen

Finanzen

- nicht anwesend, entschuldigt
- Kontokarte für FSR in Planung, Rücksprache noch offen
- Bearbeitung von Mails
- Abrechnungen erstellt
- Teilnahme am Abschluss AK vom HSSF19

- StuRa Büro aufgeräumt und mitgeholfen restliche Sachen an HSSF19 Material in Keller geräumt

Hochschulpolitik

CSD-Beitrag:

- Bei CSD-Posts mitgewirkt

Thema Löschke-Vortrag:

- Aufgrund des Hinweises aus vorheriger Sitzung Maßnahmen ergriffen und näher mit Thema befasst
- Vortrag wurde online angeschaut, Internet-Recherche zur Person Prof. Löschke durchgeführt, Gespräche mit Studierenden geführt, Gespräch mit Herrn Dr. Schubert geführt
- Ergebnis: erst einmal keine weiteren Maßnahmen, da sehr wahrscheinlich mehr Schaden als Nutzen

Gründe:

- Löschke ist nicht AfD-Mitglied und auch kein Mitarbeiter dieser Partei
- Löschkes Hauptarbeit an HTWK ist Seminar im Rahmen des Studium Generale. Hierbei keine Beschwerden sondern eher positive Kritik. (wurde auf Nachfrage von Studierenden bestätigt)
- Hat durch Kontakte gute Redner*innen für die HTWK gewinnen können
- Bringt durch langjährige Unternehmertätigkeit viel Praxiswissen mit, welches er mit den Studierenden teilt
- Mitarbeiter*innen der HTWK wurden sensibilisiert und achten, genauso wie der StuRa, auf weiteren Verlauf von Löschkes Beziehungen zur AfD

Vernetzungstreffen für Thema "Soziales" an TU Dresden

- StuRa-Mitglied Falk hat teilgenommen und lässt mitteilen:
 - Semesterbeitrag für StuRa meistens bei den anderen Hochschulen in Sachsen deutlich höher
 - Gute Idee von TU Dresden: Formloser Bafög-Antrag für Ersti-Tüten

Unterstützung bei Fahrtkosten für Workshop "Antidiskriminierungsarbeit an Hochschulen" am 27.06.19 in Mittweida (finanzielle Unterstützung durch Referat Hochschulpolitik)

- Jede*r darf gerne bei hochschulpolitischen Themen nach Unterstützung und ggf. auf finanzielle Unterstützung fragen

Inklusion

- Workshop Mittweida "Antidiskriminierungsarbeit an Hochschulen" am 27.06.19 war sehr interessant, gute Möglichkeit zur Vernetzung
- Antrag zu Unisex-Toiletten mit Christin ausgearbeitet
- Treffen mit Christiane Rasch
 - Aussprache zu den Antrag "Unisex-Toiletten" und zu den Workshop in Mittweida

Kultur

- entschuldigt

Lehre und Studium

- Arbeit an Antrag "Unisex-Toiletten"
- neue Referats-E-Mail Adresse: reflust@stura.htwk-leipzig.de
- Verteiler reflust-verteiler@StuRa.htwk-leipzig.de bleibt bestehen

Öffentlichkeitsarbeit

- Stellungnahme "Erneute Position gegen Gewalt und Intoleranz" Korrektur gelesen, veröffentlicht und geteilt: <http://bit.ly/2NNcWeL>
- News zum CSD gemeinsam mit Referent*innen und Sprechern erarbeitet, Fotoserie geschossen und veröffentlicht: www.stura.htwk-leipzig.de/liebe
- Bericht StuRa-Fahrt: <http://bit.ly/2NKsDmS>
- Kurzbericht auf Social Media zu Marias Workshop, kam auf Facebook sehr gut an → Referent*innen gerne öfter spontan Bilder von ihrer Arbeit zuarbeiten
- HSSF
 - Auswertung der ÖA zum Sommerfest im AK
 - Nachbereitung mit Fotos auf Facebook + Instagram
- CERN
 - Rundmail Korrektur gelesen
 - Hilfe bei Bewerbung

Ökologie und Verkehr

- Teilnahme am Auswertungs-AK HSSF
- Planung von Aktionen zur Europäischen Mobilitätswoche im September (Parking-Day, Mobi-Tag für Studis)
- Planungstreffen für weitere Aktionen wie Tauschregal im Li
- https://www.rlnktr.com/EB_Gr1_MuelltrennungHTWK_abgabe.mp4

Meinungsbild: Wer ist dafür das Video jetzt zu schauen? → überwiegend dafür Video wird zur Pause geguckt

Soziales

- nicht anwesend
- Anträge SmK werden derzeit bearbeitet
- Organisation der Kinder-Ecke zum HSSF'19

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend
- Rückfragen
 - Auswertungsgespräch zum HSSF'19 mit der Referentin und Sprechern?
 - noch nicht

Technik

- entschuldigt

Veranstaltungen

- nicht anwesend
- Christian erklärt sich bereit die Inventur zu koordinieren mit weiteren helfenden Hände
 - Sprecher*innen helfen gerne

Die Sitzung wird für 10 Minuten pausiert und um 21.05 Uhr fortgesetzt

Überprüfung der Beschlussfähigkeit: 07 von 12 Mitgliedern → beschlussfähig

4.3 FachschaftsRäte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest

- Sommerfest war sehr schön, aber sehr gering besucht
- Soziale Architekke 10.07.19 im Stecker, also heute
- Bilder bei den Architekt*innen wurden geklaut (nur von männlichen Künstler*innen)
- Ersti-Tage und Ersti-Fahrt wurden besprochen
- Scherben auf dem Parkplatz von Studierenden gemeldet, hat jemand was beobachtet?
- Aktion der Organisation "Help" vorm Rewe
 - Organisation für Hilfe zur Selbsthilfe
 - sollen StuRa gerne direkt anschreiben

Bauwesen

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest / XX.00 Uhr / G201

- Entscheidung gegen Förderung der CERN-Fahrt durch FB
- Feedback Sommerfest: überwiegend positiv, kleinere Probleme wurden angesprochen
- unsere Mitglieder sind endlich mit Foto und Ämtern aktuell auf unserer Webseite
- Zoo-Exkursion war voller Erfolg
- Planungen für Ersti-Fahrt gemeinsam mit FSR WW laufen an
- demnächst Teilnahme an "Interview" über Arbeit von StudiFit
- Besprechung des Antrages für Unisex-Toiletten
- wiederholt wurden Schlüssel bei uns abgegeben → wir fordern eine zentrale Fundstelle an der HTWK!

Digitale Transformation

- nichts Neues von uns

Elektrotechnik und Informationstechnik

Nächste Sitzung: 24.07.2019 / 11.00 Uhr / W11

- Evaluation mit geringer Beteiligung. Grund: wenige E-Mails bei Studierenden angekommen
 - Rückfragen zur digitalen Evaluation
 - wird kritisch vom Plenum gesehen, dass Studierende nicht erreicht werden
 - Aussprache über die digitale Form der Evaluation
 - wesentlich geringere Rücklaufquoten
 - "anonymere" und schnellere Evaluation
- Planung Erstifahrt läuft an
- keine weiteren offiziellen Öffnungszeiten
 - Klausurenphase + Sommerpause

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 24.07.2019 / 14.00 Uhr / LI 203

- Reflektion der ersten Amtszeithälfte (Ämterbezogen)
- Vorbereitung für Ämterneuorganisation
- Auswertung des Fusions-Festchen
- Erstitage der fusionierten Fakultät besprochen
- FSR IM ist nun fester Bestandteil im Beirat des Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Zentrums (MNZ)
 - Sprecher*innen bemühen sich um Klärung der Unklarheiten zum Beirat
- Rückfragen zur Reflexion der großen Anzahl an Mitgliedern des FSR
 - da einige Mitglieder noch nie da waren, dauerhaft fehlen, ... ist Beschlussfähigkeit zu Sitzung hin und wieder schwer zu erreichen

- weniger Mitglieder um Arbeitssicherheit zu gewährleisten wird als sinnvoll empfunden

Maschinenbau und Energietechnik

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest

- Neubesetzung des FSR-Amtes für Öffentlichkeitsarbeit
- Gesundheitspass für einen Teil der FSR-ME Mitglieder geplant
- Positionierung zum Vorfall in der Mensa
 - Wir als FSR ME verurteilen gänzlich Gewalt an Hochschulen und anderswo, auch wenn wir das Gedankengut der identitären Bewegung in keinster Weise gutheißen.
- Planung der Erstfahrt im Gange

Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest

- Neues Jobportal wird implementiert:
 - besserer Service für Studierende
 - bessere Kommunikation mit Unternehmen
- Besprechung von privaten und offiziellen Stellenportalen der HTWK
- Rückfragen zur AK-Arbeit des FSR WW
 - verschiedene AKs zu Studienfahrt, Ersti-Fahrt, Grillen, Campus-Rallye
 - Arbeit läuft derzeit noch an

4.4 Gremien

AK Code of Conduct

- Terminfindung ist für bald geplant

AK CERN

- letztes Treffen war am 08.07.2019
- **nächstes Treffen: 12.07.2019, 15.30 Uhr, N 131**
- Finanzierung steht
- Einschreibung läuft seit 10:00 auf OPAL
<https://bildungsportal.sachsen.de/opal/auth/RepositoryEntry/20787789832>
- ECTS
 - In der Einladungsmail an die Studis nicht erwähnt
 - Gespräch mit Dr. Schubert diesbezüglich
 - konkreter Vorschlag
 - https://drive.google.com/open?id=1bT9HIBOszQRPI24i6RomdYc_Chdcj7Hc
 - <https://drive.google.com/file/d/1U5DFFL0eEsdHxDEdePG7h72hlZnJEol/view?usp=sharing>

- Vorstellung der Präsentation zur Thematik der ECTS-Punkte

GO-Antrag auf Beendigung des TOP

- keine Gegenrede

AK HSSF'19

- Auswertungs-AK fand am 08.07.2019 um 18.00 Uhr in G 330 statt
 - vielen lieben Dank an alle Teilnehmer*innen des Auswertungs-AKs
- ausführliche zusammengefasste Auswertung folgt zur kommenden Sitzung

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- LSR hat am 22.06.2019 an der HTW Dresden getagt - nicht beschlussfähig
- kommende Sitzung am 27.07.2019 an der TU Dresden

Haushaltsausschuss

- hat nicht getagt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Senat

aus der 131. Sitzung vom 19.06.2019

TOP 2: Bericht des Rektorats

Rektorin (Grande)

- Neuer Förderpreis "Angewandte Digitalisierung" der HTWK zusammen mit Actemium Deutschland
 - für Abschlussarbeiten 2018/19 mit Aspekten der angewandten Digitalisierung, egal welche Fachrichtung
 - eine Arbeit wird mit dem Preis ausgezeichnet - dotiert auf 2.500 €
 - Bewerbungsschluss 01.08.2019
 - Infos: www.htwk-leipzig.de/ad
- Eröffnungsfeier Stiftungsfakultät fand am 19.06.19 statt
 - Fakultät ist jetzt zumindest schon mal offiziell als solche auf der Webseite zu finden
- Situation nach Rektor*innenwahl
 - kein Kommentar
 - von Prof. Mietzner (neuem Rektor) haben wir jedoch immer noch nichts gehört

Prorektor Bildung (Engisch)

- Hochschulkolleg
 - Beirat hat sich konstituiert
 - eigene Prüfungsordnung ist in Arbeit
- Moduldatenbank Modulux
 - schrittweise Einführung und Nutzung
 - aktuell wird F IM akkreditiert
- Systemakkreditierung
 - Ausschreibung für Agentur der Systemakkreditierung ist fertig und wurde veröffentlicht
- Projekt Quickstart
 - richtet sich an Studierende, die über einen Studienabbruch nachdenken oder ihr Studium bereits abgebrochen haben, sowie an Unternehmen, die die Potenziale von Studienabbrecher*innen nutzen wollen
 - Teilprojekt an der HTWK: Evaluation für Umgang mit Studienzweifler*innen in Beratungen - wie spricht man mit ihnen?
 - Gesamtprojekt: <https://studienabbruch-und-weiter.de/>

Prorektor Forschung (Krabbes)

- neuer Drittmittelrekord
 - 12,1 Mio € in 2018 → ca. 1/3 des Gesamthaushaltes der HTWK
 - größter Anteil: FB, dicht gefolgt von F EIT
- Dissertationspreis 2019
 - für an der HTWK mit betreute Dissertationen, abgeschlossen 2018
 - vergeben durch die Stiftung der HTWK Leipzig
 - dotiert auf 3.000 €
 - Bewerbungsfrist: 01.08.2019
- Graduiertenzentrum (GradZ)
 - neue Ansprechpartnerin: Frau Susann Hannemann

Kanzlerin (Frau Prof. Dr. Heischkel)

- war krank

TOP 4 Berufungsgeschehen & Personal

- Personalveränderungen
 - Melanie Eulitz, Beraterin für Studienzweifler*innen im Projekt Quickstart Sachsen
- Berufungsverfahren
 - über viele berichtet
 - 3 Verfahren für DIT sind aufgefallen: es läuft darauf hinaus, dass alle drei durch Professor*innen der HfTL besetzt werden; "es hat sich niemand anderes beworben" und "es war die*der einzige kompetente Bewerber*in" → sieht Martin Schroeder kritisch. Bisher scheint es keine Möglichkeit zu geben, neue Menschen für die Jobs zu gewinnen.

- Rückfrage an Vertreter DIT: Sind die Fächer so speziell, dass es wenige Expert*innen gibt? → wird schriftlich nachgeholt

TOP 5: Gründungsfakultätsrat d. Stiftungsfakultät DIT

- Vorschlag:
 - 4 Professor*innen
 - 2 Mitarbeiter*innen
 - 1 Studierende*r
- Senat ins Benehmen gesetzt → damit Vorschlag angenommen

TOP 6: Leitbild Forschung & Transfer wurde vorgestellt und beschlossen

TOP 7: Lehrbericht wird ab jetzt auf allen Studiengänge ausgerollt

TOP 8: Änderung Evaluationsordnung

- Anlass: Anpassung in Vorbereitung auf die Systemakkreditierung
- wesentliche Inhalte:
 - Studiendekane sollen in Zukunft für die Durchführung zuständig sein
 - HSK, AAA und Hochschulsprachenzentrum werden einbezogen
 - Teaching Analysis Polls werden eingeführt
 - Abbrecher*innen-Befragungen abschaffen
 - Einführung anonymer Studienverlaufsanalysen
 - aktualisierte Datenschutzbestimmungen
- nächste Schritte: Anhörung StuRa (→ Ref Lust), FakRä, Rektorat, Beschluss durch Senat in 2. Lesung im Senat geplant

TOP 9: Anpassung Ordnung Hochschulkolleg - Anhörung des Senats fand statt, nun genehmigt das Rektorat die Ordnung

TOP 10: Beschluss zur Verleihung der Jakob-Leopold-Medaille 2019

- Vorschläge
 - Stefanie Penzel
 - Marie-Theres Ebersoldt
 - Prof. Hänßgen
 - Prof.ⁱⁿ Herzau-Gerhardt
- gewürdigt werden:
 - Hänßgen
 - Herzau-Gerhardt
- Preisverleihung zur Feierlichen Immatrikulation Anfang Oktober
- Vorschläge der Studierenden: haben "Hürde knapp verfehlt"

TOP 11: Beratung zu Vorschlägen von Mitgliedern des Hochschulrats (Amtszeit 2020-2025)

- Wahl im Senat im September
- Vorschläge bis zur Einladung schriftlich mit Begründung einreichen - bis 14 Tage vor Sitzung
- direkt vorgeschlagen wurde: Prof. Hubertus Milke (FB)

TOP 12: Akkreditierungsurkunden übergeben: Maschinenbau (B.Eng. und M.Eng.); Energie-, Gebäude- und Umwelttechnik (B.Eng. und M.Eng.)

Nächster Termin: 132. Sitzung am 25.09.2019

Verwaltungsrat des StuWe

- hat nicht getagt

QM-Konferenz / IT-Ausschuss

- hat nicht getagt

5 Anträge (Teil 2)

5.1 SoSe2019 036 – Einführung Unisextoiletten

Antragsteller*innen: Maria Fuchs, Christin Schenk

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Rückfragen zur räumlichen Umsetzung
 - Trennwände vor Urinalen wäre auf Toiletten für Männer notwendig
- Rückfragen zur zeitlichen Umsetzung
 - einfacher Schildertauschen trifft auf Kritik bei Mitgliedern der HS
- weiteres Vorgehen bei Bestätigung des Antrags
 - weiteres Vorgehen vor allem mit Fr. Rasch vorbereiten
 - Vernetzung mit den GSB der Fakultäten
 - Herantreten an Kanzlerin
- StuRa soll eigene Beschilderungen für die Toiletten, wenn HS das Projekt ablehnt

Abstimmung: 07-00-00

Damit ist der Antrag angenommen.

6 Finanzanträge

6.1 SoSe2019 035 - FA HTWK-Chor

Antragsteller*innen: ...

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

-

Abstimmung: 00-00-00

Damit ist der Antrag in Höhe von xxxx,- € für ... angenommen.

→ einmalig vertagt, da Antragsteller*innen nicht anwesend

7 Sonstiges

--

Schließung der Sitzung um 22.54 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: SoSe2019_035 FA HTWK-Chor

Anlage 2: SoSe2019_036 Einrüstung Unisextoiletten

Anlage 3: SoSe2019_037 F Vortrag Agenda 2010

Anwesenheitsliste

08. ordentliche Sitzung des Studierenden Rates der HTWK Leipzig

am 10.07.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftrats	Vollvertreter*innen		Stellvertreter*innen	
AS	Maria Fuchs	<i>M. Fuchs</i>	Evi Weber	<i>U. Weber</i>
	Lyubomir Tartakovskyy	<i>[Signature]</i>	Carla-Luise Heymann	
Bau	Lukas Rienhardt	<i>L. Rienhardt</i>	Moritz Borris	
	Martin Schroeder	<i>M. Schroeder</i>	Max Schröter	
DIT	Dustin Kröger		Falk Händler	
	Sven Liebert	<i>[Signature]</i>	Florian Hetz	
EIT	Florian Chemnitz		Jacob Ueltzen	<i>J. Ueltzen</i>
IMN + Medien	Stefani Breitmeier	<i>S. Breitmeier</i>	Gregor Brücker-Liebisch	
	Robert Wolfsteller	<i>R. Wolfsteller</i>	Michael Lux	<i>M. Lux</i>
ME	Christian Heinze	<i>[Signature]</i>	Lea Möller	
WiWi	Thomas Miller	<i>Thomas Miller</i>	Elena Berger	
	Erik Andreas Müller	<i>[Signature]</i>	Maria Bohn	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in		Co-Referent*innen	
AS	Konstantin Werner		Stefani Breitmeier	<i>S. Breitmeier</i>
Eins.Null	Alena Ageeva			
EET	Anne Siegert	<i>A. Siegert</i>		
Finanzen	Jacqueline Wick			
HoPo	Thomas Miller	<i>Thomas Miller</i>		
Inklusion	Maria Fuchs	<i>M. Fuchs</i>		
Kultur	Carolin Andree		Marion Großmann	
			Thomas Moutsios	
ÖA	Martin Schroeder	<i>M. Schroeder</i>		
Ö & V	Julian Röntgen		Marie-Theres Ebersoldt	
Soziales	Franziska Kürsten		Mandy Reinhold	
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Christin Schenk	<i>[Signature]</i>		
Technik	Haiko Hertes			
Veranstaltung	NB		Dean Pommer	
Sprecher	Toni Nabrotzky			
	Nico Zech	<i>[Signature]</i>		

Gäste bitte auf der Rückseite eintragen!

Anwesenheitsliste

08. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

am 10.07.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
Sabine Giese	FSRAS	S. Giese

25.06.2019

Brahms – „Ein deutsches Requiem“



Benedikt Kantert

(1. Vorsitzender und künstlerischer Leiter)

Lieber HTWK-StuRa.

mein Name ist Benedikt Kantert. Ich bin der Interimsleiter des HTWK-Chores. Für unser Semesterprojekt

Brahms – „Ein deutsches Requiem“

möchten wir als HTWK-Chor heute um eure Unterstützung bitten.

Dieses Projekt findet in Kooperation mit verschiedenen weiteren Chören und Orchestern statt. Als Träger fungiert das Junge Ensemble Frankenberg e.V., dass ebenfalls unter meiner Leitung steht.

Anbei erhaltet ihr die gewünschten Unterlagen für eine Projektförderung durch den StuRa, stellvertretend beantragt durch die HTWK-Studentin Monique Hamm.

Sollten noch Fragen aufkommen stehe ich gerne persönlich zur Verfügung.

Mit besten Grüßen,

Benedikt Kantert

1.Vorsitzender



Carolin Traute-Breidenbach

(2. Vorsitzende und Konzertmeisterin)



Marie Christine Brüning

(Musikalische Assistenz)

Junges Ensemble Frankenberg e.V.

Mobil

+49 176 21977684

Mail

jungesensemble@gmail.com

Adresse

Benedikt Kantert
Feldgasse 11a
35119 Rosenthal

Kontoverbindung

Junges Ensemble Frankenberg
DE12 5235 0005 0005 0677 23
HELADEF1KOR

Steuernummer

11 250 54037

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Hamm, Monique
Straße, Nr.	Harriegelstr. 10
PLZ, Ort	04329 Leipzig
E-Mail-Adresse	monique.hamm@stud.htwk-leipzig.de
Telefonnummer	015754418651
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Brahms- "Ein deutsches Requiem" mit dem HTWK-Chor
Ansprechpartner*innen	Benedikt Kantert - HTWK-Chor
Veranstaltungsort	Peterskirche Leipzig - Schletterstraße 5, 04107 Leipzig
Datum / Zeitraum	6. Oktober 2019
Zielgruppe / Teilnehmende	Leipziger Studierende / HTWK-Chor
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Sehr geehrte Damen und Herren,</p> <p>in diesem Semester musizieren wir im HTWK-Chor "Ein deutsches Requiem" von Johannes Brahms. Dieses anspruchsvolle chorsinfonische Werk werden wir gemeinsam mit verschiedenen anderen Ensembles zur Aufführung bringen.</p> <p>Dabei steht neben dem gehobenen künstlerischen Anspruch , die Vermittlung von Musik und der soziokulturelle Aspekt im Mittelpunkt. Durch die Verknüpfung mit Studierenden der Hochschule für Musik und Theater und weiteren semiprofessionellen Ensembles ist es den Choristinnen und Choristen der HTWK möglich eine musikalische Erfahrung über ihrem gewohnten sängerischen Leistungsstand zu machen.</p> <p>Der Zugang für studentische Zuhörer soll mit dem niedrigen, reduzierten Eintrittspreis von 5€ besonders begünstigt werden.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Anteil Technik+Kirchenmiete
Betrag	2.000,00 €

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
	Siehe Anlage
Σ	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
Σ	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 - Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk.leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung	
Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.	
Datum:	24/6/19
Unterschrift:	

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		
Datum:		
Unterschrift:		
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Kalkulation

Ausgaben

Sparte	Detail	Faktoren	Summe
Musiker	Fahrtkosten		800,00 €
Werbung	Druck		1.200,00 €
	Werbeplattformen		2.000,00 €
Organisation Büro	Notenversand	100	1,45 €
	Reservix		416,50 €
	Bürokosten		200,00 €
Noten	Orchestermaterial	10	4,90 €
	Violine 2	8	4,90 €
	Viola	6	4,90 €
	Cello	6	4,90 €
	Kontrabass	4	4,90 €
	Orgel	1	8,50 €
	Harmonie	1	72,00 €
	Klavierauszüge	35	9,50 €
	Partitur	1	54,00 €
Veranstaltung	Kirchenmiete		900,00 €
	Beleuchtung+Podeste		3.361,00 €
	Klangwand		1.000,00 €
	Verpflegung		250,00 €
Reise	Busfahrt		1.980,00 €
Subventionen	Unterbringung Hostel	11	41,74 €
	Unterbringung Hotel	13	42,00 €
Sonstiges	Geschenke - Blumen		200,00 €

Einnahmen

Sparte	Detail	Faktoren	Summe
Zuhörer	Eintritt Vollpreis	200	12,50 €
	Eintritt Ermäßigt <i>(abzüglich VVK-Gebühren)</i>	100	4,00 €
Sponsoren und Förderungen	Stadt Leipzig		3.500,00 €
	Studentenwerk		2.000,00 €
	StuRa HTWK		2.000,00 €
	StuRa Uni Leipzig		2.000,00 €
	StuRa HMT		500,00 €
	Freundeskreis HMT		1.000,00 €
Teilnehmer	Reisebeitrag - Bus	29	20,00 €

Bilanz - Zusammenfassung

Ausgaben	
Musiker	800,00 €
Werbung	3.200,00 €
Organisation	761,50 €
Noten	633,60 €
Veranstaltung	5.511,00 €
Reise	2.985,10 €
Sonstiges	200,00 €

Einnahmen	
Zuhörer	2.900,00 €
Förderungen	11.000,00 €
Teilnehmer	580,00 €

Gesamt	14.091,20 €
---------------	--------------------

Gesamt	14.480,00 €
---------------	--------------------

Differenz	388,80 €
------------------	-----------------

Antragssteller*innen: Christin Schenk, Maria Fuchs

Der StuRa möge beschließen,

sich zur Anerkennung und Toleranz anderer Geschlechter als männlich und weiblich zu positionieren und Unisex Toiletten zu Befürworten

Begründung:

- Grundlage:

- Personenstandsgesetz (PStG) § 22 (3): „Kann das Kind weder dem weiblichen noch dem männlichen Geschlecht zugeordnet werden, so ist der Personenstandsfall ohne eine solche Angabe in das Geburtenregister einzutragen.“

- Personenstandsgesetz (PStG) §45b (1) Personen mit Varianten der Geschlechtsentwicklung können gegenüber dem Standesamt erklären, dass die Angabe zu ihrem Geschlecht in einem deutschen Personenstandseintrag durch eine andere in § 22 Absatz 3 vorgesehene Bezeichnung ersetzt oder gestrichen werden soll. Liegt kein deutscher Personenstandseintrag vor, können sie gegenüber dem Standesamt erklären, welche der in § 22 Absatz 3 vorgesehenen Bezeichnungen für sie maßgeblich ist, oder auf die Angabe einer Geschlechtsbezeichnung verzichten (...)

- Personen, welche sich nicht in das binäre Geschlechtermodell einordnen wollen oder können

- Studie aus Washington D.C.: “70% der befragten Transgender- und Gender-Non-Conformist-Menschen hatten bereits mindestens einmal Schwierigkeiten bei der Benutzung öffentlicher Toiletten. 60% vermeiden den Besuch öffentlicher Veranstaltungen, weil sie wissen, dass es dort nur geschlechtergetrennte Toiletten gibt. Das führt bei einem Teil der Befragten zu einer negativen Beeinflussung der Ausbildung, des Berufslebens und der Gesundheit”

- für trans- und intergeschlechtliche Menschen, denn Gleichberechtigung bedeutet nicht möglichst viele Menschen einzubeziehen, sondern Alle!

- die Einrichtung von Unisex Toiletten würde ein Zeichen setzen, wie wir uns und die Menschen um uns herum sehen und begreifen

- durch die Änderung des PStG zum 18.12.2018 sind Arbeitgeber bei einer Stellenausschreibung dazu angehalten m/w/d zu nutzen, weshalb also sollte eine weltoffene Hochschule dem ganzen rückständig begegnen

- da es meist nur auf den Damentoiletten Wickeltische gibt, könnte die Einrichtung von Unisex Toiletten auch Vätern die Möglichkeit geben, im Rahmen einer familienfreundlichen Hochschule, ihren Nachwuchs zu wickeln

Ziel:

- in Zusammenarbeit mit der Stabstelle Inklusion und Diversity (Christiane Rasch) und den Gleichstellungsbeauftragten der Fakultäten die Einrichtung von Unisex Toiletten beim Rektorat zu fordern
 - Änderung der Beschilderung
 - Toiletten in Kabinen bleiben erhalten und Urinale verschwinden hinter neuem Sichtschutz
 - Begegnung der verschiedenen Geschlechter fast ausschließlich im Bereich der Waschbecken
 - Großteil der Damen- und Herrentoiletten bleibt bestehen
- wir fordern mindestens 2 Unisextoiletten pro Gebäude der HTWK (die Anordnung sollte logistisch klug gewählt werden mit mindestens einer Etage Abstand)
- Sensibilisierung zum nicht-binären Geschlechtermodell und Abschaffung konservativer Denkmuster

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Tschakert, Pauline
Straße, Nr.	Eisenbahnstraße 35
PLZ, Ort	04315 Leipzig
E-Mail-Adresse	pauline.tschakert@stud.htwk-leipzig.de
Telefonnummer	0178 5894940
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Vortrag: Agenda 2010 als Produktionsverhältnis von Angst und Panik
Ansprechpartner*innen	AKS Leipzig
Veranstaltungsort	HTWK Leipzig
Datum / Zeitraum	18.07.2019, 19:00-21:00 Uhr
Zielgruppe / Teilnehmende	Studierende der HTWK, Praktiker*innen, Interessierte, Jobcenterbetroffene
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
Referent: Max Meier	
<p>Mit Hartz 4 wurde ein Strich durch den deutschen Sozialstaat gezogen. Wo früher noch Armut bloß verwaltet wurde, dort wird nun nach dem Maßstab der Dauermobilisation abgerichtet. Hartz 4 hat System – ist System: die Organisation der Lebendhaltung derer, die aus dem Arbeitsmarkt herausfallen. Gerhard Schröder formulierte dessen Motto: „Niemand wird sich entziehen dürfen!“. Als Drohung könnte dies vor jedem Jobcenter prangern, als Anweisung könnte es in jedem Briefing der „FallbetreuerInnen“ verkündet werden. Zugleich ist damit die Wahrheit noch der letzten Maßnahme ausgesprochen, dass es um die Aktivierung geht – ganz gleich wofür. Die Dauermobilisation ist sich reiner Selbstzweck und dazu wird abgerichtet.</p> <p>Die Strahlkraft dieses Systems geht über die „Kundinnen“ des Jobcenters hinaus. Es ist eine Drohung an alle. Konkret erzeugt es die Angst darüber, dass man austauschbar ist und organisiert Panik der Überflüssigen.</p> <p>Dahingehend wird der Vortrag versuchen aufzeigen, worin sich Hartz4 vom spätmodernen Arbeitsmarkt absetzt und wie es um die psychologischen Fallhöhen von Panik und Angst bestellt ist.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	<i>Anteil</i> Honorar und Fahrtkosten
Betrag	300€ <i>250,-</i>

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
250	StuRa HTWK Leipzig
50	StuRa HS Merseburg
Σ	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
100	Fahrtkosten
200	Honorar
Σ	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	02.07.19	Unterschrift:	<i>W. Weber</i>
--------	----------	---------------	-----------------

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinancerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Datum:	2.7.19	
Unterschrift:	<i>S. Weier</i>	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de