

11. Ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	25.09.2019	Raum:	G 330
Beginn:	19.00 Uhr	Ende:	23.17 Uhr
Sitzungsleitung:	Nico Zech	Protokollführung:	Toni Nabrotzky Sabine Giese

Tagesordnung

1 Allgemeines	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls	2
1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins	2
2 Informationen	3
2.1 Sprecher*innen	3
2.2 Referate	5
2.3 FachschaftsRäte	8
2.4 Gremien	9
3 Wahlen	133
3.1 Sprecher*in	133
4 Anträge	16
4.1 SoSe2019_043 – HSG brett-spiel-kultur	16
4.2 SoSe2019_044 – HSG geist:reicht	16
4.3 SoSe2019_046 – Änderung der Amts- und Referatsbeschreibungen – Referat Technik	17
4.4 SoSe2019_047 – Antrag auf Beitritt der Finanzvereinbarungen der KSS 2019/20	17
5 Finanzanträge	18
5.1 SoSe2019_045 – FA Vortragsreihe Students for Future HTWK	188
5.2 SoSe2019_042 – FA Make Rojava Green Again	188
6 Sonstiges	19

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **10** von **12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 08-01-01 angenommen.

Änderungen:

- Finanzanträge Punkt 5.1 und und 5.2 vorziehen → Gegenrede

Abstimmung: 02-06-02

Damit ist der Antrag abgelehnt.

- Verlegung des Tagesordnungspunktes “3 .Wahlen des Sprechers” → Gegenrede

Abstimmung: 01-06-02

Damit ist der Antrag abgelehnt

1.3 Bestätigung und Freigabe des Protokolls

Das Protokoll der 10. Sitzung vom 20.08.2019 wird in vorliegender Form mit 08-00-02 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

- keine

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins

Die 12. Sitzung des StudierendenRates findet am Mittwoch, den 16.10.2019, um 19.00 Uhr statt.

- Mittwoch, 30.10.2019, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 13.11.2019, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 27.11.2019, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 11.12.2019, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 08.01.2020, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 22.01.2020, um 19.00 Uhr
- Mittwoch, 26.02.2020, um 14.00 Uhr - im Anschluss konstituierende Sitzung des neuen Rates

2 Informationen

2.1 Sprecher*innen

Nico:

- Erstellung des Leitfadens zur Zusammenarbeit der Sprecher*innen
 - <https://drive.google.com/file/d/1dlQORV0-IO0QxglyMofzWTP9EqZ-E6gQ/view?usp=sharing>
 - nun Benehmensherstellung mit dem Plenum
- Rundmail "Connewitz bleibt bunt" als Reaktion auf angekündigten Protest von A. Poggenburg
- Korrekturlesen des Semesterplaners 1.0
- Unterstützung beim Verfassen der Rede zur feierlichen Immatrikulation
- Koordination, Planung und Durchführung der StuRa-Fahrt 2.0
 - Danke an alle Teilnehmer*innen
 - Fahrt war wesentlich weniger arbeitsintensiv, dafür aber dennoch sehr gute inhaltliche Ergebnisse (zur Finanzordnung, zur Sitzungsführung und zum StuRa-Wiki + vieles weitere)
- Teilnahme am Vernetzungstreffen "Beratungen an der HTWK"
- begonnen mit Aufarbeitung der Ergebnisse der StuRa-Fahrt

Toni:

- Vorbereitung der StuRa-Fahrt (Neuorganisation Herberge)
- Teilnahme an AKs EET und inhaltliche Unterstützung der Referentin
- Einladung zum AK Streikkonzept an alle FSRä
- Einzahlung der Einnahmen von HSSF und Großteil der Hauptkasse aufs Konto
- Gespräch mit Triumph-Adler für neuen Drucker-Vertrag und Abschluss
- Gespräch mit PB Prof. Engisch
 - StuRa wurde gebeten Vertreter*in in Prüfungsausschuss des HSK zu entsenden
 - Weder StuRa noch Beirat wurden vorher über Entwurf zur Prüfungsordnung ins Gespräch gesetzt
 - Daraufhin Gespräch mit Herrn Trauzettel über Inhalte der Attestregelung und Verfahren des HSK-Vorstands
 - Beirat wurde nach unserer Kritik von Frau Tober ins Benehmen gesetzt
 - Mit PB Inhalte der Ordnung und über zukünftige Arbeitsweise des HSK besprochen
- Treffen mit Frau Graba wegen Vernetzungstreffen und Beratungskonzept der HTWK und anschließende Einladung der FSRä- Mitglieder zu einem eigenen Beratungstreffen vorher
- Treffen mit StuRa und Rektorat der HfTL wegen Problematiken in Wahldurchführung
 - Prozess wird jetzt zeitnah gestartet
 - StuRa erarbeitet sich neue Satzung und beschließt diese. Danach werden Wahlen vom Senat der HfTL nach WahlO ausgerufen und umgesetzt

- Korrekturlesen des neuen Entwurfs "Verhalten bei Prüfungsunfähigkeit"
- Schreiben der Imma-Rede (in Arbeit)
- Teilnahme am Netzwerktreffen von Studentischem Gesundheitsmanagement (SGM) der Hochschulen in Vertretung für Ref SpuG
- Teilnahme am Netzwerktreffen Beratung + vorherige Besprechung mit RefSoz und RefInk

Bine:

- Nachbereitung letzte Sitzung, Protokoll
- Teilnahme an Sitzungen des AK EET, Übernahme einzelner Verantwortlichkeiten
- Schreiben der Rede zur feierlichen Immatrikulation
- Treffen mit Vertreter der Druckerfirma
- Termin mit Vorstand des HSK
 - Absprachen zur Arbeitsweise und Integration der Studis, Lösung in offenen Vorstandssitzungen gefunden: Sitzungen des HSK Vorstand werden nun auch geöffnet für Sprecher*innen
 - Fremdsprachen werden ab sofort mit Sprachniveau ausgeschrieben, Ausgabe von Bescheinigungen werden diskutiert
 - Es steht jeder Fakultät frei die Noten in den Fremdsprachen zur Berechnung des Durchschnittes hinzu zu ziehen oder nicht
- Teilnahme an Sitzung des Beirat des HSK
 - Beirat tagt nun öfter, zwei mal im Semester
 - geplante PrüfO wurde vom SMWK abgelehnt, gesetzlich jedoch nicht genau geregelt und der Vorstand des HSK möchte nun dagegen vorgehen
- Organisation und Durchführung StuRa-Fahrt
 - FinO bearbeitet, erste Grundlage für StuRa-Wiki geschaffen, an Sitzungsführung gearbeitet
- Termin mit Frau Graba zum Beratungskonzept
- Teilnahme an Netzwerktreffen zum Beratungskonzept
- als Gast bei heutiger Senatssitzung anwesend
- Beratung einzelner vieler Studis im Büro, vor allem Erstis bzgl. Studienstart
- Begonnen mit Vorbereitungen zum ersten AK CoC - am 09.10.2019 um 18 Uhr
- Entwurf "Verhalten bei Prüfungsunfähigkeit"
- FFF- Treffen in HTWK etwas betreut

Termine:

- 11. Sitzung des LSR am 19.10.2019 um 11.00 Uhr beim StuRa HS Zittau/Görlitz
- Feierliche Immatrikulation am 14.10.2019 um 15.30 Uhr im Gewandhaus zu Leipzig
-

→ weitere relevante Termine sind auf der Webseite eingetragen unter <https://stura.htwk-leipzig.de/aktuelles/news-termine/> (ganz unten auch *StuRa-Kalender*)

→ **alle** Termine sind im *StuRa-Kalender* eingetragen (Anmeldung erforderlich):

2.2 Referate

Ausländische Studierende

- nichts Neues

Eins.Null

- nichts Neues

Erstsemester-Einführungstage

- bisher 5 AKs
- Ersti-Beutel
 - Beutel sind geliefert worden, 1.500 Stück
 - Packaktion: Mittwoch, 2. Oktober 2019 ab 16 Uhr (bitte in FSRä nach Helfer*innen fragen - bringt viele Vertreter*innen mit, um die Beutel auch mit rüber zu tragen)
 - Beutel sollen nach dem Packen direkt in die Büros der FSRä geschafft werden, deswegen genügend Vertreter*innen vor Ort um Beutel zu tragen
- EET
 - Aktueller Ablauf:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jxKyObRja2UJ6mhXP7CUaBbY_GI9TZNSifEpKRxF-yM/edit#gid=0
 - Helfer*innen werden noch gesucht -> Bitte eintragen und/oder Mail an Ref EET!
 - Kneipentouren
 - insgesamt 8 Bars (Lage:
<https://drive.google.com/open?id=1p56QLDBbSUDrj72ANhgfdHKGFKaXh8nB&usp=sharing>) -> eventuell Alternative zu Black Label
 - jeweils ein oder zwei Betreuer in einer Bar mit Stempel
 - für erfüllte Aufgabe (legen Betreuer fest) gibt es einen Stempel -> Karte wird bei letztem Betreuer abgegeben
 - Erstis mit meisten Stempeln bekommen Gewinn
 - FakTur:
 - Idee: jeder FSR stellt mindestens eine*n Vertreter*in und führt maximal 20 Erstis in ihr Büro, dort warten Goodies / Aktivitäten
 - insgesamt 20€ zur Verfügung
 - funktioniert nur, wenn (fast) jeder FSR mitmacht
 - Stempelkarten mit Aufgaben im Stecker
 - für die App bitte noch Foto und Vorstellungstext schicken, falls gewünscht
- SAP
 - 28.10.2019 von 22 bis 4 Uhr im Werk 2, Halle D
 - Sonderangebot für Bier (0,5L 2,50 €) und Pfeffi / Kirsch (2,00 €)
 - RedBull wurde angefragt, noch keine Antwort
 - Jägermeister kann kein erneutes Sponsoring eingehen

- DJ Devil spielt kompletten Abend (Social Media mit Reviews: https://www.facebook.com/pg/official.dj.devil/reviews/?ref=page_internal)
- Eintrittskarten, Flyer und Poster werden gedruckt
- Preise: Erstis gratis, HTWK Studis VVK 3€ / AK 5€, externe Studis/Azubis VVK 5€ / AK 7€, externe VVK 7€ / AK 9€
- Karten im Werk 2 - Ticketshop, beim Grillen und Brunch, von 22. bis 24.10. jeweils 12.45 - 13.45 Uhr

Finanzen

- Teilnahme StuRa-Fahrt
- Bearbeitung von Mails
- Erstellung von Abrechnungen
- Bearbeitung von Einnahmen- und Ausgabentabelle vom HSSF'19
- Grill EIT - Fabian Ohlig ist hier Ansprechpartner
 - StuRa hat Angebot ebenso vorliegen
- Teilnahme AK EET
- Kontakt mit Fr.Herzog von DF
- Einzahlung der Einnahmen vom HSSF und Großteil auf das Hauptkonto

Hochschulpolitik

- Teilnahme an Senatssitzung am 25.09.19
- Treffen mit allen Beauftragten für Hochschulpolitik der FSRä soll geplant werden
- Treffen mit Rektor geplant
- Beteiligung am StuRa-Wiki geplant

Inklusion

- dem Projekt Unisex-Toiletten widmen wir uns nach den Ersti-Tagen
- zum Tag der offenen Hochschultür Stand mit Christiane Rasch
- <https://www.chancengleichheit-in-sachsen.de/news/bewerbungstraining-f%C3%BCr-studentinnen-mit-behinderungen.html> bitte über ÖA StuRa und FSRä bewerben
- gemeinsame Teilnahme mit Bewohner*innen vom Wohnheim Katharina von Bora beim Mukoviszidose-Lauf am 15.09.19 in Markkleeberg, https://www.facebook.com/ReferatInklusion/?eid=ARCYFxBflqSjDXb-ILXwhro_47995uPXYeVr4y3uOMMCnW9z4uhQOIMTnOcCprfd1aRCKF3LLurzyY-
- <https://wdsg.buendnis-depression-leipzig.de/Events> beginnt am Donnerstag

Kultur

- entschuldigt
- Filmliste von Unifilm kam an, wir beginnen bald mit der Filmauswahl
- Bericht wird Freitag nachgereicht

Lehre und Studium

- nicht anwesend

Öffentlichkeitsarbeit

- Teilnahme StuRa-Fahrt und Live-Bericht über Instagram-Stories - Einblicke sind über Highlights verfügbar (www.instagram.com/stura.htwk); StuRa-Account läuft zur Zeit sehr gut
- Bewerbung neue Mitglieder Referat Kultur
- Bewerbung neue Mitglieder Referat Öffentlichkeitsarbeit - bisher keine Bewerbungen; gern nochmal teilen und vor allem in Fakultät IM umhören:
https://www.facebook.com/job_opening/533764707427646/
- All about Erstis
 - Bewerbung für Veranstaltung von Konstantin (Ref. AS) am 07. und 09.10. läuft:
<https://www.facebook.com/events/363131164641648/>
 - Abstimmung mit Anne vom Ref. EET über Ablauf und Inhalt der Werbung
 - Erstellung Plakate, Flyer und Online-Grafiken
 - Drucksachen sind heute in den Druck gegangen
 - SAP Facebook-VA ist seit heute online:
<https://www.facebook.com/events/396726557569244/>
 - VA für die EET folgt in wenigen Tagen
 - beide alle Facebook-Events bewerben und FSR-Seiten als Mitveranstaltende bestätigen
 - auf der Webseite werden in Kürze noch die Veranstaltungen zu SAP und EET hinzugefügt, damit die Infos auch außerhalb Facebooks zu Verfügung stehen

Ökologie und Verkehr

- Offene Selbsthilfwerkstatt für Fahrräder auf dem Innenhof der UL kam gut an, trotz wenig Werbung (10-15 Menschen konnte geholfen werden)
- Idee, die Aktion im Frühjahr zu wiederholen, da es sehr unkompliziert zu planen war
- Parking Day (20.09) war sehr gemütlich
- Semesterticketausschuss am 17.09. ua. folgende Themen:
 - Gebietserweiterung MDV Nord (Dessau-Rosslau/Wittenberg) ab 15.12 kann mit unserem Semesterticket nicht genutzt werden, da dies zum Verhandlungszeitpunkt nicht feststand. Der MDV wird um eine Kulanzregelung gebeten, das heißt Studis, die aus Versehen ohne Fahrschein in dieses neue Gebiet gefahren sind, müssen nur nachlösen, sollen jedoch keine Strafe fürs Schwarzfahren erhalten.
 - Gerne Werbung für unsere Selbsthilfwerkstätten bei den Studis machen (RadGeber im Zentrum und Radschlag im Osten), da wir diese durch unseren Semesterbeitrag mitfinanzieren

Soziales

- nicht anwesend
- Zuschüsse und Antrag für SmK wurde bearbeitet
- Mandy war am 23.09.2019 zur **Eröffnung des Stufaz** (Studentisches Familienzentrum) in der Nürnberger Straße 42
 - dies eröffnet am **14.10.2019** für alle Studierende mit Kind oder werdenden Eltern die Türen :)
 - dort wird es eine Krabbelgruppe geben, Entspannungskurse, Rechtsberatung (mit einer tollen Anwältin) , Informationsveranstaltungen, Sozialberatung mit Termin!, offene Schreibwerkstatt, offenen Räume für Vernetzung, spielen, stillen, schlafen und es gibt eine Küche.
 - www.studentenwerk-leipzig.de/stufaz
- außerdem war ich zum **Vernetzungstreffen heute am 25.09.2019** dort ging es hauptsächlich um Neuerung Kinderzuschlag, Neuerung Bildung und Teilhabe, Information Bafög Änderungen und neue Beschlüsse
- Außerdem wird zum **Familienfrühstück** noch Leute benötigt für Kinderschminken, falls ihr jemand kennt der da Bock drauf hat bitte Info an mich
- Familienfrühstück ist am 09.11.2019

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend
- kurze Teilnahme am Netzwerktreffen SGM
 - Vernetzung mit Sport- und Gesundheits-Referent*innen anderer Unis und HSs hat dadurch stattgefunden

Technik

- entschuldigt

Veranstaltungen

- nicht anwesend
- Bearbeitet fleißig Verleihungen

2.3 FachschaftsRäte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: 02.10.2019 / 15.00Uhr / Li111

- Beteiligung an den Ersti-Tagen mit Studifit und an EET

Bauwesen

Nächste Sitzung: wird nachgetragen / XX.00 Uhr / G201

- Planung und Anmeldung für Ersti-Fahrt mit WW läuft

Digitale Transformation

- nichts Neues von uns
- nächste Präsenzzeit 21.10. bis 08.11.2019

Elektrotechnik und Informationstechnik

Nächste Sitzung: 01.10.2019 / 16:30 Uhr / W11

- Florian ab 01.10. Alumnus, neue*r StuRa-Vollvertreter*in noch nicht gewählt
- Michelle neu gewählt ins Amt ÖA
- Planung Erstitage und Veranstaltungen

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 26.09.2019 / 14.00 Uhr / LI 203

- erste Designentwürfe für ÖA zwecks Ersti Fahrt fertig
- Erstifahrt vom 19.10.-20.10.2019 nach Halle
- bereits 15 Anmeldungen für Ersti Fahrt. Noch 10 freie Plätze
- Ersti-Party im StuK Modalitäten geklärt
 - fester Termin steht noch nicht fest (Ende Oktober/Anfang November)
- Neues Mitglied in StuKo BVB/VMM gewählt

Maschinenbau und Energietechnik

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest

- Ersti-Tage werden fleißig geplant

Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: steht noch nicht fest

- Studienfahrt findet voraussichtlich nicht statt
- Campus-Rallye für Einführungswoche geplant

2.4 Gremien

AK Code of Conduct

- Termin am Mittwoch, den 09. Oktober 2019 um 18.00 Uhr
 - Einladung folgt

AK CERN

- Fahrt hat erfolgreich stattgefunden

Anmerkung:

- Kleiner Nachbericht für News auf Webseite wird gewünscht
 - wird nachgereicht

AK HSSF'19

- Auswertung folgt
- Finanzieller Abschluss noch nicht ganz fertig gestellt

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- Bericht wird nachgereicht
- Beschluss zur Unterstützung des AK Streik in vergangener Sitzung

Haushaltsausschuss

- hat nicht getagt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Senat

von heute, 25.09.2019 um 8.00 Uhr

TOP 3 Bericht des Rektorates

Rektorin

- Sondierungsgespräche nach der Landtagswahl sollen am 03.10.2019 abgeschlossen sein
- Novellierung des SächsHSFG wird auf jeden Fall Teil des Koalitionsvertrags und Thema der Legislatur
- neuer Audit als familiengerechte Hochschule steht demnächst an → Frau Rasch ist dafür verantwortlich; mit Input und Kritik gern an sie wenden (RefSoz)

Prorektor Forschung

- neues Programm des Graduiertenzentrums (GradZ) für Promovierende, Promotionsinteressierte und Nachwuchsforscher*innen ist veröffentlicht; Anmeldung läuft ab 01.10.
- 13.11.2019 Stipendientag für Studierende und Promovierende des GradZ in Zusammenarbeit mit Arbeiterkind e.V.

Prorektor Bildung

- Systemakkreditierung: Agentur ist jetzt ausgewählt, als nächstes werden die Akkreditierungsunterlagen von den Studiendekan*innen zusammengestellt

Nächster Termin: 133. Sitzung am 04.12.2019

<https://www.htwk-leipzig.de/intern/aktuelles/aus-dem-senat/>

Rückfrage:

Wie heißt die Agentur?

- CeWa

Verwaltungsrat des StuWe

Bericht GF:

- Wirtschaftsplan 2019 vom SMWK genehmigt
- Zuschüsse von etwa 1 Mio. Euro erhalten für Mensen (Phillip-Rosenthal-Straße, Academica, Elsterbecken)
- 50.000 Euro für Planung der Renovierung Str. 18. Oktober + 150.000 Euro neue digitale Schließanlage nach Einbrüchen
- Keine Kooperation mit der Lancaster Uni (Standort: alte Post Augustusplatz)
- Wahlprüfsteine veröffentlicht (natürlich vor der Landtagswahl) jetzt wird auf die Regierungsbildung gewartet
- Inzwischen können Bundesmittel für die Renovierung der Wohnheime beantragt werden, das muss aber über ein entsprechendes Programm vom Land laufen (Land müsste das Geld anfordern)
- Anstieg der Abfallkosten aufgrund neuer Satzung der Stadtreinigung um etwa 28 %
- Dazu ist derzeit im Gespräch, dass die Wohnheime mehr Biotonnen haben müssten, die jedoch effektiv nicht gebraucht werden (von derzeit 26 auf 124) → nochmalige Mehrbelastung
- Stellplatzsatzung der Stadt fordert mehr PKW Stellplätze (würden auch nicht genutzt werden) → Verhandlungen mit der Stadt
- Die Mensa Peterssteinweg wandert evtl. Beim Bau der neuen Jura-Fak an den Leuschner Platz. Geht das mit der Entfernung? (evtl. Wächterstraße???) → Weg wird als sehr weit empfunden
- Mensen: 2,9 % unter Plan, da Eröffnung Liebigstraße später als geplant, aber inzwischen 5,6 % mehr Umsatz als im Vorjahr
- Cafeterien 0,6 % unter Plan, also Ok
- Mensa Liebigstraße Kommt gut an, gibt aber immer noch ein paar Sachen die gemacht werden müssen
- Aufgrund der erhöhten Anzahl von Einbrüchen werden zunehmend die Wohnheime mit neuen Schließanlagen ausgestattet
- Wohnzufriedenheitsumfrage: höhere Weiterempfehlung der Wohnheime als bei letzter Umfrage

positiv wird vor allem die Onlinebewerbung um die Plätze erachtet
negativ das es nicht überall umsonst Internet gibt und es manchmal zu wenig
Fahrradplätze gibt

- Internetausstattung würde etwa 1,5 Mio kosten + 200.000 Euro laufende Kosten, würde sich entsprechend in der Miete niederschlagen
 - Erklärung: Gebäude sind meist alt und aus Stahl → erfordert in jedem Raum einen eigenen Router
- Es gibt aber schon einige Gemeinschaftsräume die mit WLAN versorgt sind
- BAföG E-Akte: keiner der möglichen Stellen möchte wirklich die Verantwortung für die Umsetzung übernehmen, ist nun an den StuWe DD hängen geblieben
- Preis für das Semesterticket erhöht sich auf 135 Euro, wird für Erstsemester nun schon früher ausgegeben, damit diese auch vor Studienstart mobil sein können
- Diskussion für ein Aufpreisticket für ganz Sachsen geht nur sehr zäh voran
- Nächste Sozialerhebung im Jahr 2020, Verteilung läuft über die HS

Wirtschaftsplan 2020:

- Beitragserhöhung im SS 2020 um 5 Euro (Vergleich in Euro: Leipzig: 80 , Chemnitz: 79, Dresden/Freiberg: 87)
- Nicht genügend Mittel für laufende Renovierungen (Wohnungen werden in kürzeren Abständen neu bezogen) → Entnahme von 1,7 Mio aus den Rücklagen
- Kostensteigerungen Personal (Tariflohn) → muss bezahlt werden, aus Semesterbeiträgen oder mit Personalkürzungen (Kürzung Angebot)
- Die 5,- Euro Erhöhung reichen nicht komplett, falls also jemand Anregungen hat auf welche Dienstleistungen des StuWe er verzichten kann, nur zu.

Nachfolger*in für Vertretung im Verwaltungsrat des StuWe wird für nächstes Jahr gesucht, da Max ab März nächsten Jahres nicht mehr da sein wird und eine Neuwahl wenig sinnvoll ist.

Die nächste Amtszeit beginnt am 01.01.2020 und dauert 2 Jahre

Aufgaben:

- 3 Tagungen pro Jahr:
- Tagung am Ende des Jahres findet mit Vorbesprechungstreffen statt zu dem man sich den Haushalt erklären lassen und Fragen stellen kann
- Feste Mitgliedschaft in einem Ausschuss und eine Vertretung in einem weiteren Ausschuss

QM-Konferenz / IT-Ausschuss

- hat nicht getagt, nächster Termin noch nicht festgelegt

Nachtrag von RefÖA

- https://www.htwk-leipzig.de/no_cache/de/hochschule/aktuelles/newsdetail/artikel/2501/
- Artikel über Simon Hauser über das Projekt mit den Bienen an der HTWK

Pause von 10 Minuten → weiter um 21.11 Uhr

3 Wahlen

3.1 Sprecher*in

Bewerbung als Sprecher

Motivationsschreiben: siehe Sitzungsunterlagen

Vorstellung:

- Nico wird zur Wiederwahl in Absprache mit Toni und Bine vorgeschlagen, um begonnene Projekte zu beenden und zu entlasten
- Die Wiederwahl sollte möglichst für nur ein weiteres Semester erfolgen, was mit $\frac{2}{3}$ - Mehrheit beschlossen werden muss.

Fragen und Diskussionen:

- Möchtest du neue Projekte beginnen oder nur begonnene beenden?
 - Es sollen nur die angefangenen Projekte beendet werden
- Ist eine Einarbeitung eine*r eventuellen dritten Sprecher*in geplant
 - Sollte sich ein*e neue*r Sprecher*in finden, arbeitet Nico diese Person natürlich auch ein
- Wärst du bereit, weitere Referate und Ämter nach deiner Wiederwahl weiterhin zu bearbeiten?
 - Für die KSS-Entsendung wird weiterhin ein*e Nachfolger*innen gesucht, die stellvertretende Wahlleitung wird zukünftig vermutlich Bine übernehmen, Referate werden weiterhin übernommen, um einen ansprechenden Übergang und eine detaillierten Einarbeitung zu ermöglichen
- Denkst du auch, dass du dich mit den übernommenen Aufgaben auch nicht übernimmst bzw. könnten Toni und Bine diese auch übernehmen?
 - Aufgrund des hohen Arbeitsaufwandes glauben Toni und Bine nicht, alle Aufgaben gebührend übernehmen zu können. Natürlich wirken die weiteren Sprecher*innen bei der Erledigung der Aufgaben mit, diese können nach dem Semester angemessen an die verbleibenden Sprecher*innen übergeben werden
- Ist geplant, nach dem halben Jahr eine erneute Wiederwahl in Erwägung zu ziehen?
 - Eine erneute Wiederwahl ist nicht geplant, der Bearbeitung der offenen Themen wird anhand eines konkreten Planes nachgegangen
- Welche Punkte sind deine Prioritäten?
 - So konkret ist das nicht nennbar, jedoch soll eine ordentliche Grundlage geschaffen werden bspw. zur Haushaltsproblematik, der Wahlordnung etc.
- Da die Pläne detailliert aufgelistet wurden, sollte den amtierenden Sprecher*innen vertraut werden, da diese ihre Arbeitsfähigkeit am besten einschätzen können.
- Hast du auch genug Zeit, um das privat auch einzuplanen?
 - Ja

- Dieses Semester gab es dieselben Ziele, wie kommt das?
 - Der Arbeitsaufwand war einfach sehr extrem, in dieser kurzen Zeit der Einarbeitung konnten die geplanten Ziele der Übergabe nicht erreicht werden.
- Gibt es eine Möglichkeit, dies über andere Projekte zu ermöglichen?
 - Die Legitimation als Sprecher ist nötig für einzelne Projekte, ebenso gibt es keine Möglichkeit, externe für die Projektarbeit zu bezahlen
- Nico hatte auch kommissarisch den Finanzreferenten übernommen, diese Aufgabe war eine zusätzliche Belastung, wäre Nico als Wissensträger nun weg, würde der StuRa auch in Sachen Finanzen einen Rückschlag erleiden.
- Wieso brauchtest du so lang für die Beendigung deiner Amtszeit bzw. wieso geschieht dies so kurzfristig?
 - Die Nichterreicherung war vorher schwer abzusehen, die Einarbeitungen von Finanzerin und Sprecherin schluckte viel Zeit und ist teilweise nicht abgeschlossen.
- Die Wiederwahl von Nico liegt mehr im Interesse des StuRa als im Interesse Nicos
- Eine Rechtfertigung, als Sprecher wiedergewählt zu werden, nur um den Status zu behalten, ist nicht notwendig und für die Sache unerheblich.
- Die Teilnehmer*innen der StuRa-Fahrten können den Workload, der gerade im StuRa herrscht, sicherlich gut nachvollziehen. Es ist momentan extrem viel Arbeit, auch die beiden verbleibenden Sprecher*innen sprechen sich dafür aus, keinen Rückschritt erdulden zu müssen. Arbeitsergebnisse, die zu lang zurückliegen zum Zeitpunkt der Bearbeitung, könnten sonst verworfen werden.
- Bitte versetzt euch in die Lage der Sprecher*innen, die ihr gewählt habt. Vertraut ihnen, dass sie den Arbeitsaufwand besser einschätzen können als die meisten anderen Mitglieder des StuRa.

GO-Antrag auf Schluss der Redner*innenliste

Gegenrede: Die Diskussion ist noch nicht am Ende, es existieren noch ausreichend offene Fragen
Wer bisher noch nichts gesagt hat, kann sich gern noch auf die Redner*innenliste setzen lassen.

Abstimmung: 05-03-02 → angenommen

- Kritik an Arbeitsweise der Sprecher*innen kam bereits genügend, die Arbeitsweise sollte verbessert werden. Effizienz soll beibehalten werden.
 - Der Professionalitätsgedanke soll unbedingt beibehalten werden. Die bürokratischen Hürden werden von vielen als zu hoch erachtet, dennoch soll ein Übergehen einzelner Mitglieder verhindert werden
 - Die Projekte, die begonnen werden, sind notwendige Vorkehrungen. Einige Projekte sind weiterhin in der Absprache, weil sie aufgrund von Fehlern überarbeitet werden müssen.
- Ist der Arbeitsaufwand generell so hoch, dass wir gleichzeitig jemand weiteren einarbeiten müssen?
 - Nach ausreichender Einarbeitung und Übergabe, wird nach einem Semester keine Gefahr mehr gesehen

- Die Annahme, dass Kritik schlecht angenommen wird, beruht teilweise auf falschen Fakten. Im AK Cern hat der StuRa in einem Meinungsbild beschlossen, dass keine ECTS-Punkte für die Cern-Fahrt vergeben werden sollten. Die Gespräche mit Herrn Schubert beruhten teilweise auf falschen Fakten, was die Androhung der Aussetzung der Vergabe der Punkte für das reflektierte Ehrenamt zur Folge hatte. Die Hilfe beim AK Cern wurde von den Sprechern Toni und Nico von Anfang an kritisch wegen des hohen Arbeitsaufwandes gesehen. Es wurde bereits empfohlen, den AK erst im nächsten Jahr als StuRa-AK zu etablieren. Dennoch wurden dem AK Arbeitsgrundlagen zugeliefert und bei der finanziellen Planung Unterstützung gewährleistet.
- Zur Fusion der Fakultät ING wurde die persönliche Meinung verdeutlicht, wie es das Recht aller Mitglieder des StuRa ist. Beide Sprecher haben nie gegen den Beschluss gearbeitet und stets Hilfe angeboten.
- Die Arbeitskreise zur Beitragsordnung und den Finanzen werden offen geführt. Bereits auf der StuRa-Fahrt wurde die Möglichkeit gegeben, sich einzubringen. Eine Anpassung muss stattfinden und FSRä werden natürlich zur Erarbeitung der Lösung hinzu gezogen.
- Die Anschuldigung, dass es nur um die finanziellen Mittel geht, kann definitiv abgewiesen werden. Ein*e Sprecher*in hat einen riesigen Arbeitsaufwand, die Aufwandsentschädigung grenzt somit nicht einmal an Mindestlohn.
- Es sollte möglichst von dem Wissen eines langjährigen Sprechers profitiert werden, um die Arbeitsweise effizient zu erhalten.

Antrag über Verkürzung der Amtszeit für die Wahl von Nico Zech auf ein Semester, vom

01.10.2019-31.03.2020:

Abstimmung: 09-00-01

Der Antrag wurde mit der nötigen Zweidrittelmehrheit angenommen.

Wahl:

- Ergebnis: 10 Stimmzettel / 1 davon ungültig / Stimmen: 20 von 30
Die absolute Mehrheit der Stimmen ist auf den Kandidaten entfallen.
- Nico nimmt Wahl an

Pause bis 21.40 Uhr

Folgende Posten sind derzeit unbesetzt:

- Referent*innen für Kultur (in Kürze)
- Co-Referent*in für Öffentlichkeitsarbeit
- Referent*in für Veranstaltungen

4 Anträge

4.1 SoSe2019 043 – HSG brett-spiel-kultur

Antragsteller*innen: Martin trippmacher

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Warum kommt Euer Antrag trotz der Schwierigkeiten aus dem letzten Jahr erst wieder jetzt? → Die Dringlichkeit ist nicht unbedingt gegeben. Der Hochschulstatus ist nicht für die Räume notwendig. Letztes Jahr wurden wir nicht an den EET beteiligt, weil wir keine HSG waren, deswegen wollen wir wieder anerkannt werden
- Wieso erwähnt Ihr im Antrag die Zusammenarbeit mit dem StuRa, wenn Ihr selbst sagt, dass Ihr diese nicht braucht? → es ist schwierig Leute für die bürokratischen Aufgaben zu gewinnen
- Die HSG wünscht sich eine Zusammenarbeit mit Ref Kult und möchte nächstes Jahr die neuen Referent*innen nachzufragen
- Eine Zusammenarbeit wird nicht gesehen, da es beim Thema der Ersti-Gruppe kein Entgegenkommen gibt und die Erstis von dieser nicht offiziellen Gruppe fehlgeleitet werden und der Admin ist brett:spiel:kultur
- Es wird sich für den kulturellen Wert der Gruppe ausgesprochen
- Eine Zusammenarbeit mit dem StuRa kann nur funktionieren, wenn die Initiative von der HSG ausgeht (siehe Workload der Sprecher*innen)

GO-Antrag auf Vertagung des Tagesordnungspunktes → keine Gegenrede

4.2 SoSe2019 044 – HSG geist:reicht

Antragsteller*innen: Martin Trippmacher

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Es wird dem Antragsteller nahegelegt, dass sich die Gruppe bewusst macht, warum sie eine vom StuRa anerkannte HSG sein möchte
- Dem RefEET wird vom Antragsteller eine ablehnende Haltung vorgeworfen → Der AK EET hat sich mit Mitgliedern aus der Gruppe zusammengesetzt und eine Veranstaltung geplant. Eine plötzliche Anweisung an die Referentin für EET von anderen Personen aus der HSG kann keine konstruktive Arbeitsweise sein, auch wenn die Problematik mittlerweile jetzt geklärt ist
- Die vorgelegte Projektbeschreibung hat sich nicht geändert → Das zeugt davon, dass sich die Gruppen nicht bemüht
- Es gab Anträge auf Finanzierung von Spielen, die nicht genutzt wurden

GO-Antrag auf Vertagung des Tagesordnungspunktes → keine Gegenrede

4.3 SoSe2019 046 – Änderung der Amts- und Referatsbeschreibungen – Referat

Technik

Antragsteller*innen: Sprecher*innen

Antragstext: “Der StuRa möge beschließen, dem Referat Technik zur Erfüllung der Aufgaben laut Referatsbeschreibung einen Zugang zu allen erforderlichen Hochschulgebäuden zu gewähren. In der Beschreibung der Aufgaben wird folgender Satz ergänzt: ‘Zur Erfüllung ihrer*seiner Aufgaben, erhält die*der Referent*in eine Zugangsberechtigung für alle erforderlichen Hochschulgebäude’. Diese Regelung tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft.”

Begründung:

Auf Wunsch unseres Beauftragten für Technik - Haiko - haben sich die Sprecher*innen um einen Zugang zu den Gebäuden der HTWK Leipzig bemüht.

In den Vorjahren hatte unser Beauftragter stets einen Transponderzugang zu den Gebäuden, was jedoch aus Sicherheitsgründen nicht mehr zulässig ist. Daher benötigt Haiko nun eine HTWK-Card für den Gebäudezugang.

Das Dezernat Technik fordert zur Ausstellung dieser Zugangsberechtigung jedoch einen positiven Beschluss des Plenums. Damit die Zugangsberechtigung nicht für jede*n Referent*in bzw.

Beauftragte*n für Technik jährlich neu beschlossen werden muss, soll diese Berechtigung der*m jeweiligen Referent*in bzw. Beauftragten direkt in der Referatsbeschreibung zugesichert werden.

Auch das Dezernat Technik der Hochschule erspart diese universal anzuwendende Berechtigung einen größeren Aufwand.

Abstimmung: 10-00-00

Damit ist der Antrag angenommen.

4.4 SoSe2019 047 – Antrag auf Beitritt der Finanzvereinbarungen der KSS 2019/20

Antragsteller*innen: Nico Zech

Antragstext und Begründung:

Diskussion:

- formeller Hinweis: Die Mittel sollen nicht aus Topf 21, sondern 22 - “Finanzvereinbarung KSS”
- die angegebene Mitgliederzahl richtet nach dem Statistischem Landesverband, die 1,2 Jahre zurückliegen
- Wie viel Gelder sind an uns zurückgeflossen? → Die Haushaltsabschlüsse müssen erst erstellt werden und gerade wurden die Haushaltsjahre 15/16 und 16/17 abgeschlossen
- Wie viele Hochschulen sind es gesamt? → Ca. 14 bis 15

Abstimmung: 09-00-00

Damit ist der Antrag angenommen.

GO-Antrag auf Neubehandlung des TOs 2.4 “Verwaltungsrat des StuWe” → Gegenrede

Abstimmung: 07-01-01 → damit ist der Antrag angenommen

5 Finanzanträge

GO-Antrag auf Veränderung der TO: Tauschen von TOP 5.1 und 5.2 → keine Gegenrede

5.1 SoSe2019_045 – FA Vortragsreihe Students for Future HTWK

Antragsteller*innen: Sebastian

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Rückfragen zur Höhe der Honorare
- Fragen über Alternativpläne zur Finanzierung falls StuRa HTWK Antrag ablehnt → keine Pläne vorhanden
- Frage zum HTWK Students for Future (FfF) und “Lea” von FfF → Geld geht an die Gruppierung und keine Einzelperson behält es
- Projekt hat sehr unklare Kalkulation. Oben genannten Punkte lassen sich nicht eindeutig fördern → In der Form ist das für den StuRa nicht tragbar

GO-Antrag auf Vertagung des TOs → keine Gegenrede

5.2 SoSe2019_042 – FA Make Rojava Green Again

Antragsteller*innen: Sebastian

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

GO-Antrag auf Vertagung des TOs → Gegenrede

Abstimmung: 03-04-02 → abgelehnt

Diskussion:

- Es gibt Rückfragen, da Kalkulation auch wieder unklar ist

GO-Antrag auf Vertagung des TOs → keine Gegenrede

6 Sonstiges

- Datum, seit wann Bine Sprecherin ist, ist nicht korrekt (falsches Jahr): <https://stura.htwk-leipzig.de/ueber-uns/sprecherinnen/>
- Abschied von Florian Chemnitz
- Fakultät DIT läuft "auf Sparflamme" vom Hören und Sagen → Ergebnisse der Fusion bisher lassen Frage aufwerfen, was die beiden Parteien in den letzten Jahren verhandelt haben
- AK Streik hat einen offenen Brief an zukünftige Koalitionsparteien verfasst → Sprecher*innen und RefHoPo senden diesen an Plenum.

--

Schließung der Sitzung um 23.17 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: SoSe2019_042 – FA Make Rojava Great Again

Anlage 2: SoSe2019_043 – HSG brett:spiel:kultur

Anlage 3: SoSe2019_044 – HSG geist:reicht

Anlage 4: SoSe2019_045 – FA Vortragsreihe Students For Future HTWK

Anlage 5: SoSe2019_047 – Antrag auf Beitritt der Finanzvereinbarungen der KSS 2019/20

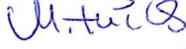
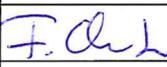
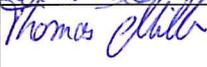
Anwesenheitsliste

11. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

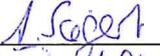
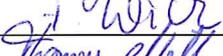
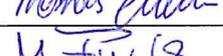
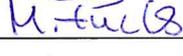
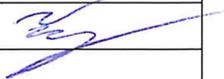
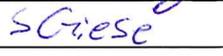
am 25.09.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftrats	Vollvertreter*innen		Stellvertreter*innen	
AS	Maria Fuchs		Evi Weber	
	Lyubomir Tartakovskyy		Carla Luise Heymann	
Bau	Lukas Rienhardt		Moritz Borris	
	Martin Schroeder		Max Schröter	
DIT	Dustin Kröger		Falk Händler	
	Sven Liebert		Florian Hetz	
EIT	Florian Chemnitz		Jacob Ueltzen	
IM	Stefani Breitmeier		Gregor Brückner-Liebisch	
			Michael Lux	
ME	Christian Heinze		Lea Möller	
WiWi	Thomas Miller		Elena Berger	
	Erik Andreas Müller		Maria Bohn	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in		Co-Referent*innen	
AS	Konstantin Werner		Stefani Breitmeier	
Eins.Null	Alena Ageeva			
EET	Anne Siegert			
Finanzen	Jacqueline Wick			
HoPo	Thomas Miller			
Inklusion	Maria Fuchs		Lyubomir Tartakovskyy	
	Carolin Andree		Marion Großmann	
Kultur			Thomas Moutsios	
ÖA	Martin Schroeder			
Ö & V	Julian Röntgen		Marie-Theres Ebersoldt	
Soziales	Franziska Kürsten		Mandy Reinhold	
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Christin Schenk			
Technik	Haiko Hertes			
Veranstaltung	NB		Dean Pommer	
Sprecher	Toni Nabrotzky		Nico Zech	
	Sabine Giese			

Gäste bitte auf der Rückseite eintragen!

Anwesenheitsliste

11. ordentliche Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

am 25.09.2019 in Raum G 330

Amtszeit 2019/20

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
Martin Trippmacher	HSG Brett-Spiel-Kultur	
Max Winkler	HSG Geist:reicht	
Sebastian Westermann	IM HTWK	
	UL	



Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte an den StudierendenRat der HTWK Leipzig



Angaben zur*m Antragsteller*in

Name, Vorname Lück, Jonas
Straße, Nr. Arthur-Hoffmann-Str.87
PLZ, Ort 04275, Leipzig
E-Mail-Adresse ionas.lueck@stud.htwk-leipzig.de
Telefonnummer

Studierender der HTWK Ja Nein (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung

Anlass / Titel / Thema Make Rojava Green Again

Ansprechpartner*innen Jonas Lück

Veranstaltungsort Hörsaal, Uni Leipzig, Campus, Ritterstr.26, 04109 Leipzig

Datum / Zeitraum Oktober 2019

Zielgruppe/Teilnehmende Studierende der HS Leipzig und HTWK Leipzig

Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges

Im März 2016 wurde die autonome Förderung Nordsyrien, auch bekannt unter dem Namen Rojava ausgerufen. In diesem Zuge entstand die „Make Rojava Green Again“-Bewegung, welche Projekte organisiert, um das Ökosystem in Rojava wiederherzustellen, dass durch die Abholzung von Bäumen und Mono-Landwirtschaft stark beschädigt wurde. In dem Vortrag werden sowohl die Projekte vorgestellt, als auch die ökologischen, feministischen und basisdemokratischen Grundlagen des Gesellschaftssystems.

Referent ist „Anselm Schindler“

Angaben zum Antrag

Fördergegenstand Honorar

Betrag 150,00

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zu Kosten / Ausgaben (Gagen/Technik/GEMAWerbung/Ausgestaltung/Miete)

Betrag [€]	Verwendungszweck
250,00	Honorar
250,00	

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Studentenwerk/Förderverein/Eintritt/Eigenanteil/Gastronomie)

Betrag [€]	Woher? - Sponsor*innen/Fundraising
150,00	StuRa, HTWK
100,00	FSR Soziologie, Uni Leipzig

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Postanschrift
StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebnecht-Straße 132
04277 Leipzig

Besucheranschrift
StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebnecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung
Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt
Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de



Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

an den StudierendenRat der HTWK Leipzig



Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/IV) zu Grunde:

- A) Die P/IV sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.
- B) Die P/IV sollten eine dem Typ der P/IV angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- C) Die P/IV sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- D) Die Förderung der P/IV dürfen nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- E) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- F) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- G) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- H) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- I) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/IV sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 28.08.2019 Unterschrift:

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für Sitzung	Stempel / Unterschrift
durch Finanzreferent*in <input checked="" type="checkbox"/> Datum: 29.8.'15 Unterschrift:	StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Genehmigung durch das Plenum	Stempel / Unterschrift
Antragsnummer: Genehmigter Betrag: Gebunden an: Datum:	

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Antrag auf Anerkennung einer Hochschulgruppe

Für aktive Mitarbeit in der studentischen Selbstverwaltung

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname

Kontakt (E-Mail / Tel.)

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

Gruppenvertreter*innen

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Kurzbeschreibung:

Hochschulgruppe zur Förderung des Kulturgutes Gesellschaftsspiel und zur Schaffung sozialer Räume für Begegnung im studentischen Leben

Ziele:

- Förderung des Kulturgutes Gesellschaftsspiel (Brettspiele, Kartenspiele, u.ä.)
- Schaffung sozialer Räume zur Begegnung im studentischen Leben
- Mehrwert für studentische Veranstaltungen
- Netzwerkbildung (z.B. über Teilnahme an Spieleturnieren)

Nähere Informationen zum Projekt unter:

www.facebook.com/brettspielkultur

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur HTWK Studierende

Größtenteils HTWK Studierende und:

Alumni der HTWK Leipzig

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Uni Leipzig
und weitere (Leipziger) Hochschulen

Andere, nämlich:

Partner/Familienangehörige/Freunde/Bekannte von Studierenden

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

... keine eigenen finanziellen Mittel.

... eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr.

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt steuerliche vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen / Verschiedenes:

Beigefügte Dokumente:

- Projektbeschreibung
- Tätigkeitsbericht 2018/19

Weitere Informationen zum Projekt unter:
www.facebook.com/brettspielkultur

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreter*in.

Datum: Unterschrift:

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung

- Sprecher
- Plenum

Sitzungsleitung:
Protokollant:

Datum:

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Antrag auf Anerkennung einer Hochschulgruppe

Für aktive Mitarbeit in der studentischen Selbstverwaltung

Angaben zur Antragsteller*in

Name, Vorname

Kontakt (E-Mail / Tel.)

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

Gruppenvertreter*innen

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Kurzbeschreibung:

Gruppenangebot für Studenten mit psychischen Erkrankungen und Problemschwerpunkt Arbeitsstörung

Ziele:

- Unterstützung von Studenten mit psychischen Erkrankungen bei Bewältigung von Studienleistungen, welche durch psychische Beeinträchtigungen deutlich erschwert und gefährdet sind
- Erfahrungsaustausch unter gleichgesinnten Studenten mit ähnlichen Problemen
- Gegenseitige Motivation und Unterstützung
- Vermittlung von Informationen und Netzwerkbildung

Nähere Informationen zum Projekt unter:

www.geistreicht.de

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur HTWK Studierende

Größtenteils HTWK Studierende und:

Alumni der HTWK Leipzig

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Uni Leipzig
und weitere (Leipziger) Hochschulen

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat

... keine eigenen finanziellen Mittel.

... eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr.

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt steuerliche vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung

(Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen / Verschiedenes:

Beigefügte Dokumente:

- Projektbeschreibung
- Tätigkeitsbericht 2018/19

Weitere Informationen zum Projekt unter:
www.geistreich.de

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreter*in.

Datum: Unterschrift:

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung

- Sprecher
- Plenum

Sitzungsleitung:

Protokollant:

Datum:

Postanschrift

StudierendenRat HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Besucheranschrift

StuRa – Geutebrückbau G101
Karl-Liebknecht-Straße 132
04275 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63860555921121106257
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecher@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Lück, Jonas
Straße, Nr.	Arthur-Hoffmann-Str. , 87
PLZ, Ort	04275, Leipzig
E-Mail-Adresse	jonas.lueck@stud.htwk-leipzig.de
Telefonnummer	0177/9419609
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Vortragsreihe Students for Future HTWK
Ansprechpartner*innen	Jonas Lück
Veranstaltungsort	Räumlichkeiten der HTWK
Datum / Zeitraum	Mitte Oktober bis Ende November
Zielgruppe / Teilnehmende	Studierende/ Interessierte
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
25. Oktober 2019 Urte Grauwinkel: Seminar Klimakonferenz der Vereinten Nation Darstellung der Hegemonien in der Klimadebatte der Vereinten Nation	
13. November 2019 Simon Schuster: Vortrag zur politischen Praxis der Zapatisten zum Schutze des Regenwaldes.	
Ende Oktober oder Anfang November Make Rojava Green Again Malte Buchholz: ökologische Bauprojekte in Rojava (Thematische Fortsetzung der Veranstaltung an der Uni, diesmal HTWK Hörsaal)	
Anfang November Lea von Students for Future: Ökologie und Feminismus Ein Beleuchtung der Verbindung von Feminismus und Ökologie	
27. November 2019 HTWK Students for Future: Klimaleugner: ihre Strukturen, Wirkungen und Gefahren.	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Vortragsreihe
Betrag	950,00 €

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebnecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
X	X
Σ X	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
150€	Urte Grauwinkel
150€	MRGA Malte Buchholz
150€	Simon Schuster
150€	Lea von Students for Future
150€	HTWK Students for Future
100€	Fahrtkosten
100€	Werbekosten
Σ 950€	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum: 10/9/19

Unterschrift:



Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinancerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Durch Finanzreferent*in		
Datum:	10.9.'19	
Unterschrift:	7. Wier	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Antrag zum Beitritt der Finanzvereinbarungen und des Grundsatzbeschlusses 2019/20

der Konferenz Sächsischer Studierendenschaften

Antragsteller:

Nico Zech (Entsandter in den Landessprecher*innenRat der KSS)

Antragstext:

Der StudierendenRat möge beschließen, den beiliegenden Finanzvereinbarungen (FinV) und dem Grundsatzbeschluss der Konferenz Sächsischer Studierendenschaften (KSS) zum Haushaltsjahr 2019/20 beizutreten. Damit werden aus dem "Topf 21 - Finanzvereinbarung KSS" finanzielle Mittel in Höhe von 1.471,00 € für die KSS freigegeben, welche gemäß beiliegendem Haushaltsplan der KSS im laufenden Haushaltsjahr verwendet werden sollen.

Begründung:

Die Konferenz Sächsischer Studierendenschaften vertritt als gesetzlich verankerte Landesstudierendenvertretung die Interessen aller sächsischen Studierenden und setzt sich als Verhandlungspartnerin gegenüber der sächsischen Staatsregierung, insbesondere dem Ministerium für Wissenschaft und Kunst, für diese ein.

Die Wichtigkeit einer Studierendenvertretung auf Landesebene ist dabei selbsterklärend. Auch wenn eine gesetzlich verankerte Landesstudierendenvertretung im Vergleich zu anderen Bundesländern beinahe als fortschrittlich bezeichnet werden kann, fehlt es der KSS an einer Rechtsstellung, mit welcher eine Finanzierung über verpflichtende Beiträge der sächsischen Studierendenräte möglich wäre. Daher muss ein Beitritt zu den Finanzvereinbarungen in jedem Jahr erneut beschlossen werden.

Damit die KSS weiterhin finanziell unabhängig ihre gesetzlichen Aufgaben erfüllen kann und somit eine umfangreiche Arbeitsfähigkeit gewährleistet werden kann, ist ein Beitritt des StuRa der HTWK Leipzig zu unterstützen. Damit kann die KSS auch als Ansprechpartnerin und Interessenvertreterin bei Anliegen in eigener Sache einen überdurchschnittlichen Einsatz für den StuRa aufbringen.

Anlagen:

- 1) SoSe2019_047 – 2 Finanzvereinbarungen (FinV) 2019/20 der KSS
- 2) SoSe2019_047 – 3 Grundsatzbeschluss zur FinV 2019/20 der KSS
- 3) SoSe2019_047 – 4 Haushaltsplan der KSS
- 4) SoSe2019_047 – 5 Beitragsberechnung