



06. Ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	15.06.2022	Raum:	G330
Beginn:	17.35 Uhr	Ende:	22.32 Uhr
Sitzungsleitung:	Michel Manthey	Protokollführung:	Fanny Leona Braun

Tagesordnung

1 Allgemeines (max. 15 min.)	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle	2
1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine	2
2 Vorstellung Lehrpreis	2
3 Anträge	2
3.1 SoSe2022_027 - HSG Ingenieure ohne Grenzen	
3.2 SoSe2022_034 - HSG LMH	2
4 Finanzanträge	3
4.1 SoSe2022_032 - FA HTWK Radtour	3
4.2 SoSe2022_033 - FA I put a spell on me (AT)	3
5 Aktuelle Infos der Sprecher*innen	3
6 DiskussionsTOP Einspruch zu Anträgen	5
7 Informationen	5
7.1 Referate	5
7.2 Sprecher	6
7.3 Fachschaftsräte	7
7.4 Gremien	8
8 Sonstiges (5-10 min.)	9

1 Allgemeines (max. 15 min.)

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **08 von 12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Änderungen:

- Antrag auf Anerkennung der HSG LMH auf TOP 3.2
Abstimmung: 07-00-01 → Antrag angenommen
- Verleihung der Jakob Leupold Medaille an Sabine Giese auf TOP 3.3
Abstimmung: 07-00-02 Antrag angenommen

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 08-00-01 angenommen.

1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle

Das Protokoll der 05. Sitzung vom 01.06.2022 wird in vorliegender Form mit 08-00-01 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen: -

1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine

Einberufung einer außerordentlichen Sitzung für die Behandlung des “Antrags auf Amtsattraktivierung”.

Vorschlag: 22.06.2022 um 17.30 Uhr

Abstimmung: 06-00-03

Die außerordentliche Sitzung findet am 22.06.2022 um 17.30 Uhr statt.

Der nächste reguläre Termin fällt mit dem Hochschulsommerfest zusammen.

Die nächste Sitzung findet am 28.06.2022 um 17.30 Uhr in der G330 statt.

Abstimmung: 04-00-05

erneute Abstimmung: 05-02-02

2 Vorstellung Lehrpreis

- benötigen neue Leute
- FSRä sollen Leute dazu motivieren, in die Jury zu gehen
- gute Lehre auszeichnen, was macht gute Lehre aus
- von verschiedene Professor*innen organisiert

- Dozierende, Mitarbeitende, Tutor*innen etc. können sich selbst vorschlagen oder vorgeschlagen werden
- sechs Lehrkonzepte gehen in die engere Auswahl der Vorjury, die dann die Chance haben, von der Hauptjury ausgezeichnet zu werden
- in der Vorjury sollten Studis aus allen Fakultäten vertreten sein
- haben dann die Chance auf Landesebene ausgezeichnet zu werden und bekommen einen Geldpreis
- Ausstellung und Vorstellung der Konzepte, um Vorbild und Inspiration für andere zu sein
- Treffen max. 1 x im Monat zur Vorbereitung -> dafür werden Studis gesucht
- die FSRä sollen jeweils ein Studi in die Vorjury entsenden

3 Anträge

3.1 SoSe2022_027 - HSG Ingenieure ohne Grenzen

Antragsteller*innen: Maximilian Rohrer

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

GO-Antrag Streichung des Tagesordnungspunktes

→ keine Gegenrede

3.2 SoSe2022_034 - HSG LMH

Antragsteller*innen:

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- kann derselbe Antrag, der im selben Semester (Jahr?) schon einmal abgelehnt wurde, nochmal gestellt werden? → es wurden Änderungen vorgenommen, es ist dementsprechend ein neuer Antrag und ist nicht festgeschrieben, dass dies nicht erlaubt sei
- durch Corona-Onlinesemester und Partnerhochschulen ist die Kooperation mit der TU Ilmenau entstanden
- sie bekommen kein Büro in den Räumlichkeiten der HTWK Leipzig
- bei Vereinstreffen werden Themen von Schulungen, Kongressen vorgestellt und besprochen

Abstimmung: 07-00-03

Damit sind MLH bis zum 31.03.2023 als Hochschulgruppe anerkannt.

3.3 SoSe2022_035 - Antrag zum studentischen Vorschlag für die Vergabe der Jakob-Leupold-Medaille

Antragsteller*innen: Christian Apostu, Ralf Wille, Lyubomyr Tartakovskyy

Antragstext: Der StuRa möge beschließen, für die Vergabe der Jakob-Leupold-Medaille den studentischen Vorschlag von Sabine Giese zu unterstützen.

Begründung: Die meisten Anwesenden sollten Bine kennen, sie hat in den letzten vier Jahren mehr als genug ehrenamtlich geleistet, um der Jakob-Leupold-Medaille gerecht zu werden und sie hat noch lange nicht damit aufgehört. Eine Auflistung von Bines Leistungen würde den Rahmen sprengen, deswegen gibt es ihren hochschulpolitischen Lebenslauf als kleinen Einblick.

Abstimmung: 10-00-00

Damit ist der Antrag, Sabine Giese als Vorschlag für die Jakob-Leupold-Medaille zu unterstützen, angenommen.

4 Finanzanträge

4.1 SoSe2022_032 - FA HTWK Radtour

Antragsteller*innen: Torge Dirk Möller

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Vorstellung:

- 22. Radtour nach Prag
- ungefähr 50 Teilnehmer*innen
- Teilnahmegebühr (beinhaltet Unterkünfte sehr günstig gehalten, Verpflegung, Rückreise mit dem Bus)
- kleinere Highlights (mit Blick auf Nachhaltigkeit)
- Studis verschiedener Unis (Uni Leipzig, BA), hauptsächlich von der HTWK Leipzig

Diskussion:

- stellen eine Sitzbank auf von einer Schreinerei in Lindenau
 - bisherige Anmeldungen: ca. 20 unverbindlich
- Infoveranstaltung nächste Woche, meisten Anmeldungen zwei Wochen vor Beginn, Stand
- Teilnehmer*innenbeitrag an Beitrag der letzten Tour orientiert, bei Alumni 50 € mehr, 20 € mehr für den Reisebus zur Rückreise
 - Logo vom StuRa kann bei Instagram aufkommen und evtl. auf einen Stoffbeutel, bei Werbung vom Studentenwerk etc. nicht

- zukünftiger Vorschlag, dass Studis die Hälfte der Alumnis zahlen

Abstimmung: 10-00-00

Damit ist der Antrag für FA HTWK Radtour in Höhe von 1.125,65 € angenommen.

4.2 SoSe2022 033 - FA I put a spell on me (AT)

Antragsteller*innen: Nuria Glasauer

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Vorstellung:

- Ausstellung über transfeminine Lebensweisen/ Personen
- soll Zugang für Außenstehende schaffen, Betroffene schildern ihre Erfahrungen

Diskussion:

- "Performance ähnlich eines Hexenrituals" → es wird ein Kinderkleid genäht, eine Vergangenheit die man hätte haben können, wird durch Fotomontage in Fotos eingefügt und damit rekonstruiert
- Plakate, Werbung über Instagram, um Studis zu erreichen → Logo StuRa wäre mit drauf
- ungefähr im September, ein genauer Termin steht noch nicht fest

Abstimmung: 07-00-03

Damit ist der Antrag für FA I put a spell on me in Höhe von 250,00 € angenommen.

Sitzungsunterbrechung bis 19.15 Uhr

5 Aktuelle Infos der Sprecher*innen

- Neubesetzungen für die RKA
 - zwei Entsendungen laufen nur noch bis Ende des Semesters
 - idealerweise zwei Entsendungen + zwei Stellvertreter
 - beschäftigt sich mit Akkreditierung der Studiengänge
 - tagt monatlich (immer ungerader Mittwoch 13.30 - 16.30)
 - Amtszeit beträgt ein Jahr
 - Studis können durch Frau Pietschmann eingearbeitet/eingeführt werden
- Gespräch mit der Kanzlerin über Zugänge
 - Ausgangssituation:
 - Transponderschloss am Büro wird ab 22.00 Uhr abgeschaltet
 - weder zu- noch aufschließen möglich
 - Zugänge sowieso nur bis 21.00 Uhr zu den Gebäuden
 - Gespräch
 - Vorwurf der K, dass wir gegen die Hausordnung verstoßen

- Vorwurf wir könnten “ja gleich die nächste Pressemitteilung veröffentlichen”
 - seit Beginn der Amtszeit keine einzige kritische PM veröffentlicht
 - immer transparent gegenüber dem gesamten Rektorat, wie wir uns Arbeitsweise vorstellen
 - Gespräch war angedacht, um Problem ohne öffentliches Aufsehen zu klären
- stimmt so nicht
- wir dürften angeblich nicht alleine im Büro sein, aus Gründen des Gesundheitsschutzes (damit jemand da ist, der helfen könnte)
- Die Gebäude würden nicht permanent bestreift → irgendwann müssen die auch zugeschlossen werden (Aussage der K)
- Thema Sitzungen:
 - Gäste dürfen nach 22.00 Uhr auf keinen Fall mehr im Haus sein
 - Gäste müssten also im Ernstfall Sitzung mittendrin verlassen
 - nicht umsetzbar/rechtfertigbar, da wir öffentlich tagen
 - im Schadensfall komme die K nicht an die Gäste ran (auch trotz Anwesenheitsliste nicht), an uns als “Organe” aber schon
 - Vorwurf wir sollen früher anfangen: geht nicht, da viele Profs Gremienzeit nicht einhalten (darüber wollte die K nicht reden)
- Thema Zugang zum Büro:
 - insb. Geschäftsführung (Sprecher, Finanzen, Bürokraft, ÖA, KoKo) brauchen immer Zugang
 - bis 24.00 Uhr als Idee → eigentlich 24/7 notwendig
- Thema Büro/Standort:
 - Geutebrück-Bau soll ab 08/2023 saniert werden (laut K bis 2026)
 - Vorschlag der K: Umzug in die Zschochersche Straße (Plagwitz, ca. 30 min Fahrt jeweils)
 - Lubo und Christoph waren bei der Begehung
 - 3 Büros (bzw. 2 separate) + größerer Tagungsraum, der eig. Seminarraum ist (gemeinschaftlich genutzt)
 - StuRa wäre weg vom Campus!
 - Studis könnten nicht einfach mal im Büro vorbeischaun
 - Vernetzung mit Hochschulangehörigen viel schwerer
 - Termine vor Ort sind viel schwerer wahrzunehmen
 - **Studieren und im StuRa arbeiten UNMÖGLICH**
 - insg. eine Stunde Fahrt für 90 min. Lehrveranstaltung
 - alle, die im StuRa arbeiten, wohnen gerade in der Nähe
 - Lager müsste auch raus
 - laut K nur Interimslösung
- Gesprächsatmosphäre generell sehr unangenehm
- Lösungsansätze:
 - bisher kein Kompromiss in Sicht
 - Anwältin sieht “keine rechtliche Grundlage für das Verhalten der Kanzlerin”

- einzig für uns vertretbare Lösung jetzt: 24/7 für alle mit der Karte wie vor Corona
- Verhältnis zum Rektorat
 - durchwachsen
 - mit R und PB meist gute Zusammenarbeit und bessere Beteiligung als vergangene Amtszeit
 - insb. im HEP aber nicht die gewünschte Transparenz u. Beteiligung
 - Info, dass Punkte eingearbeitet wurden, aber überarbeitete Version wurde mir bisher nicht vorgelegt
 - PF noch nicht kennengelernt
 - Konflikt mit K droht aktuell zu eskalieren

6 DiskussionsTOP Einspruch zu Anträgen

- Diskussion:
 - Verfahren wird angezweifelt, unerfahrenes Plenum
 - Protokollführung fehlerhaft
 - Eine Abstimmung nach unklarer Notwendigkeit der erforderlichen Stimmen zulässig? – Welche Ordnung?
 - Sitzungsleitung war unvorbereitet, wollte bei der Abstimmung das Plenum nicht beeinflussen, jedoch war der Sitzungsleitung und einigen Mitgliedern nicht bewusst, dass eine Zweidrittelmehrheit benötigt wird
 - in keiner Ordnung festgehalten, dass Abstimmung wegen Unklarheit wiederholt werden dürfen
 - Protokolle werden zu oft ohne Kontrolle freigegeben
 - keine Wiederholung, um die Abstimmung zu verändern
 - es gibt immer einen Antrag auf Wiederholung der Wahl, wenn die Mehrheit dafür ist, wird sie wiederholt
 - es fehlt die rechtliche Grundlage für Wiederholung einer Abstimmung
 - es steht drin, wann eine Wiederholung stattfinden darf, aber das schließt anderes nicht aus
 - es ist festgehalten, welche GO-Anträge gestellt werden dürfen (Meinung eines Mitgliedes)
 - Rechtlicher Unterschied eine Abstimmung eines Antrages um 2 Minuten oder um 2 Wochen zu verschieben?
 - GO-Anträge sind mega frei
 - eine Vertagung wäre wohl besser gewesen
 - weil z.B. Geld wieder in die Rücklagen fließen zu lassen, wäre nicht wirtschaftlich
 - Antrag in zwei Teile zu teilen, wäre konstruktiver gewesen
 - Änderungsanträge, nachdem die Redeliste geschlossen wurde, sind problematisch, jedoch hätte die Redeliste auch wieder eröffnet werden können durch einen GO-Antrag auf einen Änderungsantrag
 - Wunsch, dass das Plenum offener für Vertagung ist

- wichtige Anträge zukünftig auf zwei Lesungen verteilen
- Materialverleih, Diebstahl Boxen
→ fehlende Informationen im Protokoll

GO-Antrag auf Beendigung des Tagesordnungspunktes.

→ Gegenrede

Abstimmung: 04-03-02

Diskussion wird beendet.

7 Informationen

7.1 Referate

Ausländische Studierende

- nicht besetzt

Eins.Null

- nicht besetzt

Finanzen

- nicht anwesend

Hochschulpolitik

- nicht besetzt

Inklusion und Gleichstellung

- nicht besetzt

Koordination und Kommunikation

- nicht besetzt

Kultur

- nicht anwesend

Lehre und Studium

- nicht besetzt

Öffentlichkeitsarbeit

-

Ökologie und Verkehr

- nicht anwesend

Soziales

- kritische Anfrage über Studentenwohnheime in Leipzig, gibt es Probleme?
→ es gibt viel zu wenig, Schimmel an den Wänden, Grundreinigung, Zusammenstellung Mitbewohner*innen schwierig
→ an Bine wenden
- zur Zeit keine Anfragen

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend

Technik

- keine neuen Infos

Veranstaltungen

- nicht besetzt

7.2 Sprecher

Wahrgenommene Termine:

- Students for Future Plenum
- Tag der Nachwuchsforschung (Eröffnung)
- AG ZPA/SÄ
- Termin mit der Kanzlerin wegen Zugängen
- Gespräch mit Frau Pietschmann wegen RKA
- Begehung des Geländes wegen HSSF, Absprachen mit DT
- 30-Jahre-HAW Feier in Zittau (inkl. Vorbereitungstreffen eine Woche vorher)
- Kennenlerngespräch mit Herrn Schubert (HSK: Studium Generale; Personalrat)
- Treffen mit Peer Education Zentrum
- AG Digitale Lehre
- Dienstberatungen
- Sitzung beim FSR Bau
- AKs HSSF

Michel:

- viel Vernetzung und Kennenlernen an der Hochschule
 - viele Mitarbeitende kommen auf StuRa zu zwecks Zusammenarbeit für Studis
- Bearbeitung der Zugangsproblematik (siehe TOP 5)
- Alltagsgeschäft
- viel Vorbereitung für das HSSF

7.3 Fachschaftsräte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: 23.06.2022 um 17.30 Uhr, Raum Li 112

- Zugänge Hochschule, alle FSR sollten mit den Dekanat sprechen
- Profs setzen sich für Zugänge ein, in Kontakt mit dem Rektorat, technisches Problem mit dem Dezernat Technik
- FSR IM hat einen erweiterten Zugang zur Hochschule (Samstag FSR Büro)? Was war eure Begründung?
- Fakultätsfest war schön, hauptsächlich vom Dekanat organisiert
- StuKo Sozialwissenschaften passiv aggressive Stimmung
 - direktes Ansprechen bei der nächsten StuKo, wie Studis die letzte Sitzung wahrgenommen haben, was sie sich zukünftig wünschen würden
- kooperieren mit students for future, nutzen unser FSR Büro zur Lagerung
 - wäre generell gut, wenn HSG die Möglichkeit erhalten, Räumlichkeiten zur Lagerung von Material zu nutzen, evtl. derzeit fast leerstehendes Gebäude der Telekommunikation (Gebäude T) dafür nutzen?
- beim Workshop Beratungsstrukturen können leider nicht viele Mitglieder mitmachen, weil es in der normalen Vorlesungszeit ist → zukünftig sowas eher nachmittags anbieten
- am 14.6.2022 um 13.00 Uhr kann endlich unsere Kassenprüfung stattfinden
- an Evaluationen beteiligen sich Studis kaum

Bauwesen

Nächste Sitzung: 15.06.2022, 14:00 Uhr, Raum G331

- im Gespräch mit dem Dekanat (Zugänge)
- Sommergrillen nächste Woche
- Fakultätsratssitzung, BIM-Raum für alle Fakultäten zugänglich vom Land Sachsen bezahlt im (HfTL Gebäude)

Digitale Transformation

Nächste Sitzung: 30.06.2022, 16.00 Uhr Online im Gremienraum

<https://bbb.htwk-leipzig.de/b/wei-6ss-b1t-jk8> (Alternativ: <https://meet.ffmuc.net/fsrdithwk>)

- Graduiertenfeier am Freitag
- Kleidung und Logo neu designen
- nächste Woche/letzte Woche der Praxisphase 19er Matrikel, wird erste offizielle Veranstaltung geplant in der Zschochersche Str. (Hopper-Bau)

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 30.06.2022, 14.00 Uhr, Raum Li 119

- nicht mehr anwesend

Ingenieurwissenschaften

Nächste Sitzung: 20.06.2022, 19.00 Uhr, Raum N101

- es gibt das Bestreben, das 2. Semester vom Bachelor Maschinenbau, Energie und Umwelttechnik zu entschärfen, Gespräche mit Dekan, größtes Problem bei Elektrotechnik
- Grillen für Promovierende bei EIT am Mittwoch, den 22.06.2022 ab 17.00 Uhr, Wienerbau

Wirtschaftswissenschaft und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: 20.06.2022, 17.00 Uhr, Raum Z006.

- Grillen am 22.06.2022, Diskussion darüber, das Grillen zu verschieben

7.4 Gremien

AK Umgang mit dem Coronavirus

- tagt nicht

AK Erstsemester-Einführungstage

- tagt nicht

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

-

Haushaltsausschuss

-

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Rektoratskommission Akkreditierung

- Anfrage nach neuen Mitgliedern!
- Pressebericht über die RKA wird dieser Tage auf HTWK-Webseite veröffentlicht
- Akkreditierungen finden statt, bei Anfragen gerne an mich
- nächste Sitzung: Medienmanagement

Senat

- nächste Sitzung: 22.06.2022, 08.00 Uhr
→ Themen: Rektoratsbericht, HEP, Medaille, nächster HEP beeinflusst durch Novellierung des sächsHSFG (Einfluss der Novellierung unklar)

Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimagerechtigkeit

- niemand anwesend

Verwaltungsrat des StuWe

- 9€-Ticket
→ Studis, die nächstes Semester exmatrikuliert werden, bekommen das Geld zurückerstattet, es ist noch nicht geklärt wie
→ Rückmeldung noch nicht geklärt
→ Erstis zahlen den gleichen niedrigeren Beitrag

AK CERN

- hat nicht getagt

AK Code of Conduct

- hat nicht getagt

AK HSSF'22

- 06. Termin: 16.06.2022
- nächste Woche Donnerstag, übernächste Woche Montag tagen
- Werbung für den Schichtplan! → Umbau Bühne, Moderation, Fahrer*in, Grill

AK Dual Studierende/DIT

- tagt nicht

8 Sonstiges (5-10 min.)

- StuRa Kleidung fertig gedruckt, heute versandt
- FANNY BESTE PROTOKOLLANTIN

--

Schließung der Sitzung um 22.32 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: SoSe2022_034 - HSG LMH

Anlage 3: SoSe2022_032 - FA HTWK Fahrradtour

Anlage 4: SoSe2022_033 - FA I put a spell on me (AT)

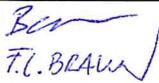
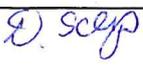
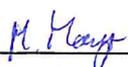
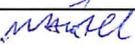
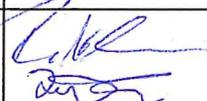
Anwesenheitsliste

05. Sitzung des StudierendenRates der HTWK Leipzig

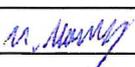
am 15. Juni 2022

Amtszeit 2022/23

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftsrat	Vollvertreter*innen	Unterschrift	Stellvertreter*innen	Unterschrift
AS	Fanny Leona Braun Victor Baumbach		Maike Zaun Wenzeslaus Gehrke	
Bau	Florian Chemnitz Saskia Günther		Eric Hinze Jasmin Morgenstern	
DIT	Daniel Schemp Steffen Eilers		Justus B. Weigmann Marcel Mayr	
IM	Julian Schiebener Christian Apostu			
ING	Maurizio Härtel Christian Franz		Anna Neuhaus Amelie Merbach	
WW	Richard Hoffmann Emilie Lessner		Hannah von Billerbeck Luisa Käfer	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in	Unterschrift	Co-Referent*innen	Unterschrift
AS				
EET				
Eins.Null				
Finanzen	Christoph Schnell			
HoPo				
Inklusion				
Kultur	Juliane Prautzsch			
ÖA			Justus B. Weigmann	
Ö & V	Julian Röntgen			
Soziales	Christian Franz			
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.				
Technik	Haiko Hertes		Daniel Schemp	
Veranstaltung				
KoKo				
Sprecher*innen	Michel Manthey			
Beschäftigte*r	Barbara Kühne			

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	
Kontakt (E-Mail / Tel.)	

Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	
E-Mail-Adresse der Gruppe	
Kontaktperson(en)	
Kontaktmöglichkeiten	
Gruppenvertreter*innen	

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)	
Die Gruppe besteht aus	Mitgliedern
Diese sind: Nur Studierende der HTWK Leipzig Größtenteils Studierende der HTWK Leipzig und: Alumni der HTWK Leipzig Studierende anderer Hochschulen, nämlich:	
Andere, nämlich:	
Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.	

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)	
Die Hochschulgruppe hat	
... keine eigenen finanziellen Mittel	
... eigene finanzielle Mittel auf Grund von:	
Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband	
Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von	pro Jahr
Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:	
Die Hochschulgruppe genießt steuerliche Vergünstigungen (z.B. als gemeinnütziger Verein o.ä.)	

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Informationen ergänzen) Die Entscheidungsfindung in der Gruppe läuft demokratisch Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen / die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann. Dachverbände, nämlich:			
Sonstige:			
Anmerkungen / Verschiedenes:			
Bestätigung Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift eines Mitgliedes der Hochschulgruppe			
Datum:		Unterschrift:	

Vom StuRa auszufüllen:

Genehmigung		Datum:	
Sprecher*in	Sitzungsleitung:		
Plenum	Protokollant*in:		

Anschrift

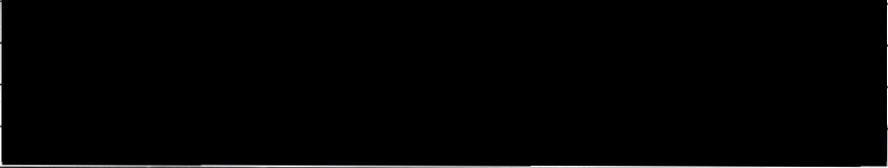
StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Möller, Torge Dirk
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HTWK	

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	HTWK Radtour 2022
Ansprechpartner*innen	Torge Möller / Mario Stelzmann
Veranstaltungsort	Leipzig-Prag
Datum / Zeitraum	06.08.2022 bis 14.08.2022
Zielgruppe / Teilnehmende	Studierende der HTWK und z.T. Leipziger Hochschulen, Alumnis
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Seit über 20 Jahren findet die HTWK Radtour jährlich unmittelbar im Anschluss an die letzten Klausuren in der Semesterpause des Sommersemesters statt. Angesprochen sind Studierende aus allen Fakultäten der Hochschule, die ein ursprüngliches und gleichermaßen ganzheitliches Erlebnis während ihres Studiums suchen. Jede Tour bietet Unverwechselbares im Spannungsfeld von Land und Leuten, Sport und Kultur, Unternehmensbesuchen und Gesprächen, Natur und Kunst. 50 bis max. 80 Kilometer am Tag (ohne Gepäck – dafür gibt es ein Begleitfahrzeug) können ohne Training gut bewältigt werden.</p> <p>Die Größenordnung der Gruppe liegt zwischen 40 und 50 Teilnehmern. Die individuell zu tragenden Kosten pro Teilnehmer betragen 120€ (180€ Alumni). Diese Kosten finanzieren das Begleitfahrzeug, die Unterkünfte und Zeltplätze sowie Abendessen und Frühstück und die Rückfahrt. Übernachtet wird in Zelten (diese sind individuell mitzubringen). Solltest du nicht über eine komplette Campingausrüstung verfügen, können wir ggf. bei der einen oder anderen Sache aushelfen (schreibe uns dazu bitte rechtzeitig eine Nachricht).</p> <p>https://www.facebook.com/htwkradtour/ https://www.instagram.com/htwk4radtour</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Anteil Begleitfahrzeug, Zeltplätze, Besichtigungen, Verpflegung (siehe Anlage)
Betrag	1125,65

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

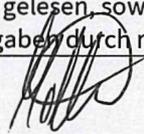
Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung	
Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.	
Datum: 30.05.2022	Unterschrift: 

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Datum:	09.06.2022	
Unterschrift:	C. Schell	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Pos.	Text		Einnahmen	Ausgaben	vgl. 2019
1.	Transporter			€ 1.190,00	984,19 €
1.1.	Miete			€ 890,00	
1.2.	Fahrer			€ -	
1.3.	Kraftstoff			€ 300,00	
2.	Übernachtungen			€ 2.659,25	1.786,60 €
2.1.	Lunzenau	1		€ 250,00	
2.2.	Zwönitz	1		€ 250,00	
2.3.	Nejdek	1		€ 90,00	
2.4.	Jesenice	1		€ 200,25	
2.5.	Beroun	1		€ 342,00	
2.6.	Prag	3		€ 1.527,00	
3.	Besichtigungen			€ 1.000,00	1.079,00 €
3.1.					
3.2.	Chemnitz				
3.3.	Johanngeorgenstadt				
3.4.	Karlsbad				
3.5.					
3.6.	Prag				
3.7.	Prag				
3.8.					
4.	Teilnehmergechenke			€ 400,00	- €
4.1.	T-Shirts Eppendorf (Sponsoring)			€ -	
4.2.	Textilien (Beutel, Buffs ect.)			€ 400,00	
5.	Hinterlassenschaft vor Ort			€ -	- €
5.1.	Holzbank in Johanngeorgenstadt			€ -	
6.	Verpflegung			€ 2.076,40	1.832,95 €
6.1.	Frühstück			€ 560,00	
6.2.	Abendessen			€ 1.200,00	
6.3.	Getränke (Wasser + Bier)			€ 316,40	
7.	Sonstiges			€ 80,00	72,42 €
7.1.	Planen, Müllsäcke u.ä.			€ 50,00	
7.2.	Wechselgebühren CZ Kronen			€ 30,00	
8.	Druckkosten			€ 120,00	1.301,53 €
8.1.	Plakate/Flyer			€ -	
8.2.	Radtourbuch			€ -	
8.3.	Textilien Druck			€ 120,00	
9.	Rückfahrt			€ 1.600,00	- €
9.1.	Reisebus mit Fahrradanhänger			€ 1.600,00	
9	Teilnehmerbeiträge		€ 5.500,00		
9.1.	Teilnehmer Alumnis 190€ p.P.	10	€ 1.900,00		
9.2.	Teilnehmer Studis 120€ p.P.	30	€ 3.600,00		
10.	Förderungen/Sponsoren		€ 3.625,65		
10.1.	Eppendorf allgemeine Spende an die HTWK		€ 1.500,00		
10.2.	Hochschulsport HTWK Leipzig		€ 200,00		
10.3.	Guthaben Projektkonto Sparkasse		€ 300,00		
10.4.	Studentenrat Uni Leipzig angefragt		€ 200,00		
10.5.	Förderverein HTWK Leipzig e.V. angefragt		€ 300,00		
10.6.	Studentenrat HTWK Leipzig angefragt		€ 1.125,65		
	SUMME		EIN € 9.125,65	AUS € 9.125,65	7.056,69 €

Erläuterungen

- 9.1. 2019 war die Rückfahrt nicht inkl. von Prag nach Dresden kostet der Zug mit Fahrrad 50€ p.P. der Zug fährt nur zwei-stündig mit maximal 6 Fahrrädern, die wochen vorher personalisiert reserviert werden müssen
- 10.1. Allgemeine Spende an die HTWK (hier können nur bestimmte Positionen mit Abgabe der Originalbelege abgerechnet werden)
- 10.2. Als Übungsleitervertrag
- 10.3. Guthaben des Projektkontos aus Spenden vergangener Radtouren

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Nuria Glasauer
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HTWK	Ja <input type="radio"/> Nein <input checked="" type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Ausstellung „I put a spell on me (AT)“
Ansprechpartner*innen	Nuria Glasauer
Veranstaltungsort	Pöge Haus
Datum / Zeitraum	Juli-September 2022
Zielgruppe / Teilnehmende	Pasant*innen, Interessierte, queere Community
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges siehe Anhang 1	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Raummiete (Raum für die der Ausstellung vorangehende Performance), PR (Plakatentwurf, Social Media)
Betrag	250€

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
	siehe Anhang 2
Σ	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
	siehe Anhang 2
Σ	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

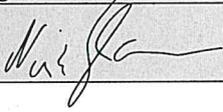
Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung			
Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.			
Datum:	09.06.2022	Unterschrift:	

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Durch Finanzreferent*in		
Datum:	10.06.2022	
Unterschrift:	C. Schill	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anhang 1:

Kurzbeschreibung der Veranstaltung

Geschichten von transgeschlechtlichen Personen werden selten aus Betroffenenperspektive erzählt und es existiert in der Allgemeinheit wenig Wissen über trans Personen, das über Vorurteile hinausgeht. „I put a spell on me“ (AT) ist geplant als eine Ausstellung im Pöge-Haus, die die persönliche Transitionserfahrung von Fenja Malou Offhaus, einer transfemininen Person, verarbeitet und zugänglich macht. Fenja Malou Offhaus und Nuria Glasauer erarbeiten dafür gemeinsam ein Konzept und Kuratieren die Ausstellung.

Der Prozess der Transition einer trans Person ist von Fremdbestimmung geprägt. Trans Personen sind gezwungen ihre Erfahrungen gängigen Vorstellungen und Projektionen anzupassen, um in ihrem Geschlecht ernst genommen zu werden und Zugang zu medizinischen Maßnahmen und Namensänderungen zu erhalten. In diesem Projekt geht es um die Suche nach einer eigenen symbolischen Sprache, die Abseits von exotisierenden Narrativen stattfindet und die die gelebte Erfahrung von transgeschlechtlichen Menschen fokussiert.

Der Ausstellung vorausgehend wird eine einmalige Performance nach Vorbild eines Hexenrituals durchgeführt, in der Fenja Malou Offhaus den Prozess der Transition, die Entscheidung für einen veränderten Körper und auf ihre Fruchtbarkeit zu verzichten ebenso verarbeitet wie die Erfahrung der Namens- und Personenstandsänderung und das sich verändernde Verhältnis zur eigenen Vergangenheit und Zukunft sowie die Konfrontation mit Fremdbestimmung in diesen Prozessen. Die Performance wird von Beau Maibaum filmisch dokumentiert.

Die finale Ausstellung im Pögehaus vermittelt den Prozess dieser Performance und die Suche nach einer Sprache, um die Transitionserfahrung zu beschreiben. Ausgestellt werden die für die Performance gebrauchten Materialien (Acrylnägel, Östrogengel, Anträge an Ämter, ...) , gesammelte Gegenstände (alte Fotos, ein Weinglas, besondere Kleidung, ...), Performance-Scores, Reflexionen und filmische Mitschnitte der Performance über verschiedene Bildschirme, die zusammen einen Einblick in die Lebens- und Gefühlswelt einer trans Frau ermöglichen.

Begleitend zur Ausstellung sind Workshopformate angedacht, aber noch nicht mit Sicherheit bestätigt. Auch die Dauer der Ausstellung handeln wir noch mit dem Pöge-Haus aus. Im besten Fall soll eine Wanderausstellung entstehen.

Anhang 2:

EINNAHMEN:

Beantragt von	Summe
OstLichter (beantragt)	1.490,0 €
StuRa Uni Leipzig (beantragt)	710,00 €
StuRa HTWK (hiermit beantragt)	250,00 €
Gesamteinnahmen	2.450,00 €

AUSGABEN:

Honorarkosten	Name	VON WEM?	Summe
Video & Schnitt	Beau Maibaum	OstLichter	250 €
Konzeption & Kuration	Nuria Glasauer	StuRa Uni Leipzig	660 €
Performance & Kuration	Fenja Offhaus	OstLichter	660 €

Spesen (Hotel- und Fahrtkosten)	Name		Plan
Fahrtkosten: Hildesheim- Leipzig	Beau Maibaum	StuRa Uni Leipzig	50 €

Sachkosten/Mieten	Von wem?	Summe
Raummiete	StuRa HTWK	100 €
Material&Requisite	OstLichter	300 €
Hängung etc.	OstLichter	200 €
Druck&Kopien	OstLichter	80 €
PR	StuRa HTWK	150 €

GESAMTAUSGABEN	Kalkulation	Plan
Honorarkosten		1.570,00 €
Spesen		50,00 €
Sachkosten/Mieten		830,00 €
GEMA		0
Tantieme		0
AVA		0
GESAMTAUSGABEN		2.450,00 €