



15. ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	07.12.2022	Raum:	G119
Beginn:	16.00 Uhr	Ende:	22.02 Uhr
Sitzungsleitung:	Michel Manthey	Protokollführung:	Christian Apostu

Tagesordnung

1 Allgemeines (max. 15 min.)	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle	2
1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine	2
2 Finanzanträge	2
2.1 WiSe2022_23_002b - FA Änderungsantrag zu Studi/Ersti-Party Moritzbastei	2
2.2 WiSe2022_23_015 - FA Kochtopf samt Zubehör	4
2.3 WiSe2022_23_019 - FA Weihnachtsmarkt	4
3 Anträge	6
3.1 WiSe2022_23_016 - Aufwandsentschädigungen für Helfer:innen bei der Erstsemesterfeier in der Moritzbastei	6
3.2 WiSe2022_23_018 - Aufwandsentschädigungen für Fanny Leona Braun	8
3.3 WiSe2022_23_017 - Beschluss des Haushaltsplans 2023	8
4 Aktuelle Infos der Sprecher*innen	8
5 Informationen	10
5.1 Referate	10
5.2 Sprecher	11
5.3 Fachschaftsräte	12
5.4 Gremien	13
6 Sonstiges (5-10 min.)	14
Anwesenheitsliste	14

1 Allgemeines (max. 15 min.)

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **07 von 12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist nicht mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Anmerkungen:

Nachfrage zur Einbringung eines Finanzantrags.

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 07-00-00 angenommen.

1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle

Das Protokoll der 14. ordentlichen Sitzung vom 23.11.2022 wird in vorliegender Form mit 06-00-01 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

-

1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine

- 16. ordentliche Sitzung: 04.01.2023, 17.00 Uhr

Anmerkungen:

- Gibt es die Möglichkeit, die Sitzung auf 16.00 Uhr zu legen?
 - Widerspruch, da zentrale Gremienzeit
- Abstimmung: 03-02-02
Damit wird die Sitzung auf 16.00 Uhr vorverlegt.

2 Finanzanträge

2.1 WiSe2022_23_002b - FA Änderungsantrag zu Studi/Ersti-Party Moritzbastei

Antragsteller*innen: Sebastian Sachse

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Vorstellung:

- Wahrnehmung, dass es bisher Verwirrungen gab
- Auswertung der SAP
 - zur Party: positive Rückmeldung zu Musik etc.
 - Schattenseite: Moritzbastei
 - schlechte Kommunikation

- Security hat nicht professionell gewirkt
- MB hat sich als unzuverlässiger Dienstleister herausgestellt
- Fazit: Die MB hats verhauen, nicht die studentische Selbstverwaltung
- Vorstellung der Rechnung
- Vorheriger Finanzantrag war auf 1.200 € abgestimmt
- Neue Rechnung beträgt 1.859,97 €
 - sehr mysteriöse weitere Ausgaben seitens der MB

Diskussion:

- Gab es ein Feuer?
 - nein
- Haben die Tickets nicht 5 € gekostet?(im Vorverkauf, 6,50 €)
 - VVK Gebühren sind draufgegangen
 - VVK künftig selbst über günstige Websites machen
- Darstellung der Gesamtfinanzierung der ErstiWoche des FSR ING
 - Bitte um Behandlung der Thematik des FA
 - Aussage: Einnahmen wurden für andere Zwecke ausgegeben
 - SAP wurde für alle Studis angeboten
 - es gab unkalkulierbare Faktoren, von denen nicht ausgegangen werden konnte
- ein FSR muss nicht kostendeckend arbeiten (dafür gibt es den Haushalt)
- Hinweis darauf, dass weitere Veranstaltungen mit anderen Fakultäten durchgeführt wurden/werden
- Unverständnis dafür, dass ErstiFahrt und Weihnachtsfeier als Begründung für die Ausgaben des FSR ING angegeben werden
- vorheriger Antrag war auf Kostenübernahme ausgerichtet
 - Kosten sind gestiegen
- Wieso sollte der StuRa eine Veranstaltung finanzieren, bei der Gewinn gemacht wurde?
 - Kalkulation war vorher nicht klar
 - Kalkulation konnte erst nach Erhalt der Rechnung erstellt werden
- Wie wurden die Einnahmen vorher abgesprochen?
 - 1.200 € für Fixkosten, die Einnahmen nimmt der FSR ING für sich selbst
 - offizielle Kundgebung des vorherigen FA des Finanzer
- Bitte um sachlichere Redeweise in der Debatte
- wirtschaftliche und sparsame Bilanz sollte im Vordergrund stehen
- Nachfrage zur FSR ING Fahrt: Wurden alle Studis in der Planung berücksichtigt?
 - 3-Stufenplan in der Anfrage (Erstis ING -> alle Erstis -> alle Studis)
- Organisatoren haben bisher wenig Erfahrung mit Veranstaltungen und es wurde zu viel Vertrauen in die MB gesetzt

GO-Antrag auf Schließung der Redner*innenliste: 05-03-01

- FSR ING hat die Verantwortung für die SAP übernommen und es fehlte an motivierten Mitstreiter*innen
- StuRa-Sitzungen dienen nicht dazu, um über Sparsamkeit zu reden

- Ist die Rechnung überhaupt rechtens?
 - die MB hat uns einen Minusbetrag in Rechnung gestellt
- Warum gab es vorher keine Kostenaufstellung?
 - sehr große Absicherung durch vorherigen FA und Ungenauigkeit durch Ticketverkäufe

Abstimmung: 06-03-00

GO-Antrag auf Wiederholung der Abstimmung

→ keine Gegenrede

Abstimmung: 07-03-00

Damit ist die Erhöhung der genehmigten Summe des Finanzantrags von 1.200,00 € auf 1.859,97 € angenommen.

GO-Antrag auf Abweichung von §3 Abs. (6) der GO, um einen neuen Finanzantrag auf die Tagesordnung zu setzen.

Abstimmung: 09-01-00

2.2 WiSe2022_23_015 - FA Kochtopf samt Zubehör

Antragsteller*innen: Sebastian Sachse

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Vorstellung:

- für diverse VA (ErstiFahrt, Weihnachtsfeier...) braucht es an manchen Tagen 50 L Kochtöpfe

Diskussion:

- Habt ihr dieses Jahr bereits Geld für Materialien ausgegeben?
- Was ist mit dem FSR Unterstützungstopf?
 - Erklärung seitens des Finanzers zum Topf
 - wir erstatten Kosten für den 50 L Topf
- ursprüngliche Idee war, dass der StuRa den Kochtopf besorgt und alle FSRä den Topf nutzen können
 - StuRa sah den Bedarf nicht
- Eindruck, dass die Haushaltsführung des FSR ING Potential zur Entwicklung hat

Abstimmung: 03-05-02

Damit ist die Erhöhung der genehmigten Summe des Finanzantrags auf 201,07 € abgelehnt.

2.3 WiSe2022_23_019 - FA Weihnachtsmarkt

Antragssteller: Eric Gundermann

Vorstellung:

- Anschaffung hochwertigerer Utensilien für den WM mit Bau & Ing

- Kostendeckung für eine günstige studentische Perspektive als Weihnachtsmarkt
- ÖA für studentische Selbstverwaltung
- Mehrdimensionale Kostendeckung

Diskussion:

- Verwirrung, dass FSR Bau mitfinanziert
 - FSR Bau wundert sich ebenso
 - Kostendeckung mit 50/50 zwischen FSR Bau und ING
 - keinen Überblick über die Finanzen des FSR Bau
- Nachfragen zur Kalkulation
- Eindruck, dass die Kosten für die Veranstaltung ziemlich hoch sind

ÄA01: „Sollte es einen Ausgabenüberhang geben, wird dieser bis maximal 1.000 € beglichen.“

→ Annahme des Antragstellers

- es entsteht der Eindruck, dass der StuRa nur Geldgeber ist und es wenig Partizipation seitens der Antragsteller gibt
 - Unterstützung war seitens anderer Akteure bei der SAP gering
 - daher Planung unter Bau & Ing
- Vertrauen in Kalkulation schwächelt
 - war bei SAP nicht vorhanden
 - bei dieser Kalkulation scheint es nicht vertrauenserweckend zu sein
 - damals(SAP) war nicht absehbar, wie viele Tickets verkauft werden
 - Wunsch nach stichhaltiger Kalkulation
 - Was ist mit unbestimmbaren Faktoren (schlechtes Wetter etc.)?
 - Wahrnehmung des Antragsteller über die Kalkulation der SAP
- es entsteht der Eindruck, dass die Kosten für die Weihnachtsfeier sehr hoch sind
 - es wurde mit StuRa Geldern vorgeplant
 - VA kann auch ohne Gelder funktionieren, Kosten tragen dann die Studis
- Wunsch nach klarem Verständnis, was finanziert werden soll
 - klare Posten in der Kalkulation
- hohe Preise beim HSSF dienen dazu, dass überschwänglicher Alkoholkonsum verhindert werden kann
- Wahrnehmung, dass die kollektive Kommunikation gestärkt werden soll
- Wunsch nach Kommunikation und Partizipation
- Was wurde zuerst getan: Kalkulation oder Einkauf?
 - beides geschah gleichzeitig
- günstigere Preise wären zu Gunsten der Studis
- sinnloses Besäufnis kann geschehen, muss es eben nicht
- Hauptproblem der bisherigen drei Anträge ist Finanzierung
 - es wurde kein Fördergegenstand festgelegt

ÄA02: Festlegung des Fördergegenstands auf Getränke

Annahme seitens des Antragstellers

- Bitte, bei hochschulweiter Veranstaltungen mit allen FSRä zu kommunizieren

ÄA03: ÄA01 soll aufgehoben werden

Abstimmung: 03-06-01

→ damit ist der ÄA03 abgelehnt

ÄA04: Fördergegenstand soll um Grillgut, Essen und Lebensmittel erweitert werden.

Abstimmung: 08-00-01

→ damit ist der ÄA04 angenommen

ÄA05: Fördergegenstand soll um Werbemittel erweitert werden.

Abstimmung: 07-02-00

→ damit ist der ÄA05 angenommen

GO-Antrag auf Schließung der Redner*innenliste.

→ keine Gegenrede

Abstimmung: 07-02-00

Sitzungsunterbrechung bis 19.10 Uhr

3 Anträge

3.1 WiSe2022 23 016 - Aufwandsentschädigungen für Helfer*innen bei der Erstsemesterfeier in der Moritzbastei

Antragsteller*innen: Tom Sobotta, FSR ING

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Anmerkung des Finanzers: Grauzone im rechtlichen Bereich
- Unterschriften dürften nicht von den Menschen kommen, die im Antrag vorkommen
- Tätigkeitsbericht ist nicht vorhanden
 - bei bisherigen Anträgen zu Aufwandsentschädigungen sind diese vorhanden
 - bei sehr guten, sogar ein Zeitpensum
- Nachvollziehbarkeit wenig vorhanden
- Gab es bei vorherigen Feiern in gleicher Größe ähnliche Anträge in gleicher Menge?
 - bisher nicht, beim HSSF wurden einzelne Personen entschädigt mit nachvollziehbaren Angaben zu ihrer Tätigkeit
- bei so vielen Menschen mit Aufwandsentschädigungen könnte es ein falsches Signal auf die Zuarbeit von anderen Studierenden geben
 - „Wir machen es aus Spaß“
- andere Möglichkeit der Entlohnung als Geld (Freigetränke)
 - wurde wahrgenommen
 - bei MB schwer umsetzbar

- SAP lässt sich nicht mit HSSF vergleichen
 - HSSF ist lockerere Atmosphäre
 - SAP fand nachts am WE statt
- Antrag wurde im Nachgang der VA gestellt, daher ist niemand mit der monetären Motivation in die Unterstützung gegangen
- wir entschieden hier eine Grundlage für die Zukunft
- rechtliche Grauzone, da gegenseitige Bestätigung zwischen Personen besteht
- Diskussion über Grauzonendilemma
 - wir sind nie zu 100% rechtsicher
 - daher Awareness über Ordnungen und Gesetze essentiell für gemeinsame Arbeit und rechtliche Absicherung für die Zukunft
- Wie soll es eine einmalige Sache bleiben?
 - Ehrenamt lässt sich nicht mit Geld statuieren
 - Ehrenamt ≠ eine Anstellung
- HSSF Entschädigungen waren sehr, sehr berechtigt
- Antrag ist rechtlich unzulässig
- Ehrenamt ist unentgeltlich
- Verhältnis zwischen Aufwand und Auszahlung ist schwer einzuschätzen
- Wertschätzung könnte eine Grußkarte sein
- AWE sind schwierig, da wir eine Teilkörperschaft einer HS sind
 - Referenzwerte nicht vorhanden
 - Vorschlag: Alle, die unter 60 € streichen und Tätigkeitsberichte erweitern
- Gibt das dir Möglichkeit den Antrag nächste Amtszeit erneut zu stellen?
 - sehr wahrscheinlich nicht
- Geld sollte nicht der Anreiz sein
- Feststellung, dass Ehrenamt zu wenig gewürdigt wird
- Workload war vorher nicht bekannt
 - keine der Personen hat sich aus finanziellen Gründen engagiert
- Wahrnehmung, dass Diskussion abdriftet
- Wunsch, dass Menschen, die eine Menge gemacht haben, nicht leer ausgehen
- Auslegungssache findet im Primären statt
 - weitreichende Auslegung, da der Antrag in der Zukunft relevant sein kann
- Gutscheine, Postkarten, Schoki (Materie) sind rechtlich sicherer, als liquide Mittel
- Wunsch, dass zwei Hauptpersonen auf jeden Fall entschädigt werden

GO-Antrag:

Streichung des Antrages und Erstellung zweier Anträge für die AWE der zwei Personen.
Keine Gegenrede

TOP beendet

Abstimmung: xx-xx-xx

Damit ist der Antrag auf Aufwandsentschädigungen angenommen/abgelehnt.

3.2 WiSe2022_23_018 - Aufwandsentschädigungen für Fanny Leona Braun

Antragsteller*innen:

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Abweichung von der Finanzordnung (§20 Abs. 4 S. 1) → nur mit Zweidrittelmehrheit angenommen

GO-Antrag auf Nichtbehandlung

- Keine Gegenrede

Abstimmung: xx-xx-xx

Damit ist der Antrag auf Aufwandsentschädigungen angenommen/abgelehnt.

3.3 WiSe2022_23_017 - Beschluss des Haushaltsplans 2023

Antragsteller*innen: Christoph Schnell

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- allgemeine Hinweise zu wichtigen Dokumenten

Abstimmung: 09-00-00

Damit ist der Haushaltsplan 2023 verabschiedet.

Sitzungsunterbrechung bis 21.05 Uhr

4 Aktuelle Infos der Sprecher*innen

- Wahlen
 - Ausschreibung hat begonnen
 - läuft noch bis zum 19.12.2022
 - bitte Leute nochmal darauf hinweisen, dass Wahlvorschläge auch bestätigt werden müssen (aktuell deutliche Diskrepanz zwischen Wahlvorschlägen und Bestätigungen)
 - Abstimmungsräume beantragt
 - FSR-Büros AS, WW, ggf. DIT stehen eh zur Verfügung
 - Foyer G (Bau), N und W (ING) sowie Li (IM) sind bei der Kanzlerin inkl. Trennwänden als Wahlkabinen beantragt
 - Auszählungsräume beantragt
 - G238, G239, G240 bereits genehmigt
 - Anfrage FloidTV
 - Interview zum Thema stud. Wahlen
 - Warum hat man sich aufstellen lassen? (Aufstellung für die kommenden Wahlen nicht notwendig)

- Was macht Gremienarbeit aus?
- Was ist besonders schön oder besonders herausfordernd?
- Termin für Freitag um 11.00 Uhr vorgeschlagen
- Anfrage Gesundheitsmanagement (Andy Schönbeck)
 - Podcast “Und du so?” dieses Semester mit Schwerpunkt auf mentaler Gesundheit und verschiedenen Perspektiven des Studiums an der HTWK Leipzig
 - suchen Leute, die über ihre Geschichten/Perspektiven reden (gerne auch anonym)
 - Themen/Fragen: Wie man sich an der HTWK fühlt, mit welchen Herausforderungen man zu kämpfen hat, wie man sich um seine mentale Gesundheit kümmert
 - Rückmeldungen bis 14.12.2022 an Gina Carmen Wirth, Vincent Tschirner oder Julia Sabsch
- Brandschutz beim Umgang mit StuRa-Material
 - Material wurde vor dem StuRa-Lager über mehrere Tage gelagert
 - es gab im gleichen Zeitraum hochschuleitige Sicherheitsüberprüfung und entsprechende Reaktionen auf brennbares und explosives Material, welches auf Fluchtwegen gelagert wurde
 - Vor unserem Lager ist ein Fluchtweg!
 - Sollten sich solche Vorfälle wiederholen, werden die Flächen hochschuleitig geräumt
 - zudem StuRa-seitig Sperre für Entleihende*n sowie ggf. Einbehalt der Kautions
- Gespräch mit Frau Rasch
 - Thema familiengerechte Anpassung der Prüfungsordnungen
 - Nachteilsausgleich für Prüfungen aufgrund von Kinderbetreuung oder Pflege naher Angehöriger soll in Prüfungsordnungen verankert werden
 - insbesondere für die Prüfungsausschüsse als Rechtsgrundlage wichtig
 - Re-Audit zur familiengerechten Hochschule soll drei Schwerpunkte haben:
 - Verankerung des Nachteilsausgleichs für Familienaufgaben in den Prüfungsordnungen
 - Weiterbildung von Führungskräften zum Thema familiengerechte Hochschule
 -
- kleine Anfrage im Landtag (14.11.2022) zum Thema Präsenzveranstaltungen in Hochschulen aufgrund der Energiekrise:
 - Präsenzveranstaltungen sind weiterhin vorgesehen
 - digitale Lehre kann unterstützend angeboten werden
 - sollte Gasknappheit eintreten wäre HTWK Leipzig unmittelbar betroffen, da mit Gas oder Fernwärme geheizt wird (wofür auch Gas verwendet wird)
 - Bereiche, die an der HTWK als prioritär bezüglich der Offenhaltung eingestuft werden sollen:
 - alle Räumlichkeiten mit regelmäßigem Lehr- und dauerhaftem Forschungsbetrieb
 - Zentrale Hochschulverwaltungseinrichtungen (nachrangig SH und FZE)
 - Bereiche, die auf Normaltemperatur beheizt werden sollen (gem. Punkt 4 eines Eckpunktepapiers des SMWKs)

- Hochschulbibliothek
- Überlegung der Hochschule für den Fall einer Gasknappheit/Gasstopp
 - vorrangig werden Entscheidungen des Freistaates Sachsen umgesetzt
 - Priorisierung von Lehrveranstaltungen, die vor Ort durchzuführen sind
 - Abwägung zwischen
 - Notwendigkeit der Nutzung von Laboren oder Werkstätten
 - der Relevanz der Veranstaltungen für den Studienabschluss
 - dem Studienfortschritt der Studierenden
 - für die Forschung muss Sicherung der Forschungsgegenstände und -ergebnisse erfolgen
 - Vertrags- und Fertigstellungsfragen mit Auftraggebern und oder Fördermittelgebern sind zu prüfen
 - für Mitarbeitende liegt Konzentration auf wenige Hochschulgebäude
- im Falle des Gasstopps Wiedereinstieg in digitalen Notbetrieb prüfen

5 Informationen

5.1 Referate

Ausländische Studierende

- Sprechstunde angeboten
- kleines Weihnachtsfest am 09.12.2022 mit Plätzchen
- nächste Woche im E14 Internationale Vernetzung

Eins.Null

- nicht anwesend

Finanzen

- Erstellung Haushaltsplan und Mittelverteilung 2023
- Auflösen der HSSF Kassen und Verringerung des Bargeldbestandes im Büro
- Abschließen von Finanzanträgen
- Teilnahme an Wahlwerbeaktion am 06.12.2022
- Vorbereitungen Jahresabschluss 2022

Hochschulpolitik

- nicht besetzt

Inklusion und Gleichstellung

- nicht besetzt

Koordination und Kommunikation

- nicht besetzt

Kultur

- nicht anwesend

Lehre und Studium

- AK BeSt trifft sich am 15.12.2022
- Fragebogen hat wenig Resonanz erhalten

Öffentlichkeitsarbeit

- Wahlwerbung, Postkarten wurden gedruckt → bitte alle mitnehmen und verteilen
- Wahlwerbeaktion 06.12.2022
- Plakate werden noch gedruckt, werde ich euch dann auch vorbei bringen
- Instagram wird bespielt
- bald Vorstellung Referate, Wie? Was könntet ihr euch vorstellen? → kurze Videos, Menschen dazu zwingen :)

Ökologie und Verkehr

- nicht anwesend

Soziales

- nicht anwesend

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend

Technik

- nicht anwesend

Veranstaltungen

- nicht besetzt

5.2 Sprecher

Wahrgenommene Termine:

- Zählung und Umzählung der Bargeldbestände
- Schmücken Geutebrückbaum
- Gespräch mit Frau Rasch
- Datenvernichtung und Aufräumen des Archivs
- Experteninterview im Rahmen einer Projektarbeit an der FOM zum Thema:
“Bewerbersituation an Leipziger Hochschulen und Auswirkungen der aktuellen Krisen auf diese”
- Wahlwerbeaktion zu Nikolaus
- Dienstberatungen

Michel:

- Alltagsgeschäft

- alles, was mit Wahlen zu tun hat
 - Erstellen und Veröffentlichen der Wahlausschreibung
 - Koordination und Beantragung der Wahlräume
 - Übergabe der Wähler*innenverzeichnisse (bitte erinnert eure Wahlvorstände nochmal daran, wenn diese das noch nicht haben, das muss noch diese Woche passieren)
- erste Vorbereitungen StuRa-Fahrt
- Koordinationsbemühungen Weihnachtsmarkt für Mitarbeitende (14.12)
- gegenlesen Haushaltsplan 2023

5.3 Fachschaftsräte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung: 15.12.2022 um 16.30 Uhr Raum Li112

- Weihnachtsfeier für Ersties SA finanziert
- Materialkosten der Vollversammlung Architektur finanziert
- Haushaltsplan mit Zweidrittelmehrheit beschlossen
- Party im Eichamt am 25.11.2022 war erfolgreich, sehr gute Zusammenarbeit mit Eichamt, angenehme Stimmung

Bauwesen

Nächste Sitzung: 14.12.2022 um 14.00 Uhr Raum G33x

- nächste Woche ein Weihnachtsmarkt
- wir kaufen eine Mikrowelle

Digitale Transformation

Nächste Sitzung: 10.12.2022 um 10.00 Uhr, Raum <https://bbb.htwk-leipzig.de/b/wei-6ss-b1t-jk8>
(alternativ: <https://meet.ffmuc.net/fsrdithtwk>)

-

Informatik und Medien

Nächste Sitzung: 14.12.2022 um 18.00 Uhr Li 203, mit guter Laune

- Weihnachtsfeier 08.12.2022 um 18.00 Uhr in Li203
- Mit JustDance, KI-Fotowettbewerb und Waffeln/ Glühwein
- Maja Schmatz ist Stura-Ersatzvertretung
- Graduierungsfeier war ein voller Erfolg

Ingenieurwissenschaften

Nächste Sitzung: 14.12.2022 um 16.30 Uhr, Nieperbau

- gemütliche Nikolausfeier am 06.12.2022 im WienerBau
- Weihnachtsfeier mit Bau am 13.12.2022

Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung: 14.12.2022 um 17.00 Uhr, Raum Z006 + online:
https://meet.ffmuc.net/FSR_WW_Z006

- BuFaK soll in Leipzig stattfinden und wir supporten
 - Teilnahme an ersten Treffen

5.4 Gremien

AK Umgang mit dem Coronavirus

- tagt nicht

AK Erstsemester-Einführungstage:

- tagt nicht

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - LandesSprecherInnenRat

- tagt am Samstag, 10.12.2022 in der G330
- es gibt Kinderpunsch

Haushaltsausschuss

- wurde über Haushaltsplan und Mittelverteilung 2023 ins Benehmen gesetzt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Rektoratskommission Akkreditierung

- Qualitätszirkel findet gerade statt

Senat

- nächste Sitzung: 25.01.2023 um 08.00 Uhr in der G329 (Audimax)

Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimagerechtigkeit

- nicht anwesend

AK Cern

- tagt nicht

AK Code of Conduct

- tagt nicht

AK HSSF'23

- tagt nicht

AK Dual Studierende/DIT

- tagt nicht

AK Büro

- hat nicht getagt
- 30.11.2022 Exil ausmisten

AK BeSt

- Mail mit doodle kommt noch, ganz sicher
- 15.12.2022 um 18.00 Uhr in G330

6 Sonstiges (5-10 min.)

- Nachfrage zur Außenordentliche Sitzung 12.12.2022 um 16.00 Uhr
 - Meldung an WiWi & Bau (alle Vertreter anfragen)

-

Schließung der Sitzung um 22.02 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: WiSe2022_23_002b - FA Änderungsantrag zu Studi/Ersti-Party Moritzbastei

Anlage 2: WiSe2022_23_015 - FA Kochtopf samt Zubehör

Anlage 3: WiSe2022_23_019 - FA Weihnachtsmarkt

Anlage 4: WiSe2022_23_017 - Beschluss des Haushaltsplans 2023

Anwesenheitsliste

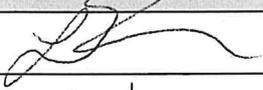
Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftsrat	Vollvertreter*innen	Unterschrift	Stellvertreter*innen	Unterschrift
AS	Fanny Leona Braun Lena Enders	<i>F.L. Braun</i>	Maike Zaun Wenzeslaus Gehrke	<i>M. Zaun</i>
Bau	Florian Chemnitz Saskia Günther	<i>F. Chemnitz</i> <i>SG</i>	Eric Hinze Jasmin Morgenstern	
DIT	Daniel Schemp Steffen Eilers		Justus B. Weigmann Marcel Mayr	
IM	Julian Schiebener Christian Apostu	<i>Julian Schiebener</i> <i>CA</i>		
ING	Maurizio Härtel Christian Franz	<i>M. Härtel</i> <i>CF</i>	Anna Neuhaus Amelie Merbach	
WW	Richard Hoffmann Emilie Lessner	<i>R. Hoffmann</i> <i>EL</i>	Amelie Forster Luisa Käfer	

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in	Unterschrift	Co-Referent*innen	Unterschrift
AS	Amelie Forster		Nico Rother	
Eins.Null	Marianne Sauerbrey			
Finanzen	Christoph Schnell	<i>C. Schnell</i>		
HoPo				
Inklusion				
Kultur	Juliane Prautzsch			
ÖA	Fanny Leona Braun	<i>F.L. Braun</i>	Justus B. Weigmann	
Ö & V	Julian Röntgen	<i>J. Röntgen</i>		
Soziales	Christian Franz	<i>CF</i>		
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Lyubomyr Tartakovskyy	<i>LT</i>		
Technik	Haiko Hertes		Daniel Schemp	
Veranstaltung				
KoKo	Christian Apostu	<i>CA</i>		
Sprecher*innen	Michel Manthey			
Beschäftigte*r	Barbara Kühne			

Gäste

Name	Struktur (FSR, HSG, Verein, usw.)	Unterschrift
Münz, Leslie	EMMY - Förderung	
Richter, Anne	EMMY - F.	A. Richter
Schmätz, Maja	FSR - IM	
Rittlinger, Marcel	Students for Future	M. Rittlinger
Polonyi, Marie	StuRa UL + StuWe Verwaltungsrat	Marie Polonyi
Giese, Sabine	StuWe, KSS	Sabine Giese

Änderungsantrag zu FA WiSe2022_002 - Studi-/Ersti-Party Moritzbastei

Antragsteller: Sebastian Sachse und Christian Franz für den FSR ING

Antrag:

Der StuRa möge beschließen, die Förderungssumme des o.g. Finanzantrag von 1.200€ auf die realen Kosten in Höhe von 1.859,97€ anzuheben.

Begründung:

Im Vorfeld der Veranstaltung wurden seitens der Moritzbastei Kosten in Höhe von 800-1200€ angekündigt. Diese Summe wurde bei der Rechnungsstellung deutlich überschritten, so dass der FSR ING mit nicht kalkulierten Mehrkosten konfrontiert ist. Wir bitten das Plenum diese Mehrkosten zu erstatten, da der StuRa als Veranstalter der Semesterauftaktparty auftritt (s. Protokoll zur 3. außerordentlichen Sitzung).

Wir haben bereits bei der Moritzbastei angefragt, wie sich die Kosten zusammensetzen, erwarten basierend auf der bisherigen Kommunikation aber keine Änderung des Rechnungsbetrages zu unseren Gunsten. Vielen Dank!

Finanzantrag vom FSR ING zur Finanzierung eines Kochtopfes samt Zubehör

Antragsteller: Sebastian Sachse und Christian Franz für den FSR ING

Antrag:

Der StuRa möge beschließen, die Anschaffung eines Kochtopfes samt Zubehör in Höhe von 201,07€ aus dem Topf 5 „FSR-Unterstützung“ zu fördern. Zu dem Kochtopf gehört noch ein Topfdeckel in passender Größe und ein ausreichend großer Kochlöffel.

Begründung:

Zu unserer Erstfahrt, welche sich an Studierende aller Fakultäten richtet, setzen wir auf Selbstversorgung. Vor Ort ist zwar eine geräumige Küche vorhanden, Kochgeschirr jedoch nur eingeschränkt. Deshalb haben wir einen großen Kochtopf (50 Liter) samt Deckel und großem Kochlöffel anschaffen müssen, um Mittagessen für 102 Teilnehmende zu kochen. Wir können uns gut vorstellen, dass dies ein nachhaltiges Investment ist, da der Topf auch für andere Veranstaltungen genutzt werden kann, etwa für gemeinsame Kochprojekte, Essensausgabe bei Grillfesten (Eintöpfe o.ä.) usw. Außerdem kann er im Rahmen der Material- und Verleihordnung Studierenden zur Verfügung gestellt werden, welche für eine große Anzahl Menschen kochen wollen. Wir bitten das Plenum, die Anschaffung aus dem Finanztopf 5 für FSR-Unterstützung zu beschließen, da wir mit dieser doch recht großen Ausgabe für unsere Erstfahrt nicht kalkuliert haben.

Vielen Dank!

29.11.2022

StudierendenRat HTWK Leipzig

Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig

FinanzerIn

Tel.: 0341 / 3076-6245

Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de

www.stura.htwk-leipzig.de

CSM

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Gundermann, Eric
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HITWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HITWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	HTWK Weihnachtsfeier
Ansprechpartner*innen	Eric Gundermann, AK Veranstaltungen des FSR ING, FSR Bau
Veranstaltungsort	Hinterhof Nieper-Bau
Datum / Zeitraum	13.12.2022 16-21 Uhr
Zielgruppe / Teilnehmende	Studierende der HITWK
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Um den Studierenden der HITWK einen angemessenen Jahresabschluss zu bieten, organisieren die FSRä ING und BAU eine kostengünstige Alternative zum Weihnachtsmarkt. Geplant sind Glühwein- und Kinderpunsch-Stände, Crepes, Waffeln, Eintopf sowie Stände für einen kleinen Flohmarkt, Kleider- und Büchertausch und noch weitere typische und untypische Attraktionen. Für die Umsetzung und leichtere Planung eines bezahlbaren Weihnachtsmarktes möchten wir die Kofinanzierung durch den StuRa aus dem für Veranstaltungen vorgesehenen Mitteln beantragen. Für alles sind niedrige Preise eingeplant, somit ist die Veranstaltung als nicht gewinnbringend geplant. Mit den zusätzlichen Mitteln des StuRa wollen wir lediglich ein größeres und qualitativ hochwertigeres Angebot bieten.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	HTWK Weihnachtsfeier
Betrag	1.000,00 €

Anschrift

StudierendenRat der HITWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
650,00 €	Verkauf Grillgut
1000,00 €	Getränkeverkauf
500,00 €	Einnahmen sonstiges Essen
300,00 €	Topf Veranstaltungen FSR ING
300,00 €	Topf Veranstaltungen FSR Bau
Σ 2.750,00 €	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
1200,00 €	Getränke
400,00 €	Getränke zusätzlich (Amaretto, Likör, Gewürze für Glühwein, Kaffee, etc.)
50,00 €	Plakatwerbung
1000,00 €	Ausgaben Grill
900,00 €	Sonstiges Essen
200,00 €	Essen zusätzlich (Gewürze für Suppe, hochwertigere Zutaten, Beilagen)
Σ 3.750,00 €	

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HITWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	6/12/22	Unterschrift:	
--------	---------	---------------	--

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Durch Finanzreferent*in		
Datum:	06.12.2022	
Unterschrift:		
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig SprecherIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: sprecher@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Antragsnummer:	WiSe 2022-23-D19	
Genehmigter Betrag:	1.000,00 Euro	
Gebunden an:	Getränke, Grillgut, Essen, Lebensmittel, Werbemittel	
Datum:	12.12.2022	

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

		Haushaltsplan 2022 (Stand 24.11.2021)		Anmerkungen	Ausschöpfung aktuell	Ausschöpfung geplant	Haushaltsplan 2023 (Stand 01.12.2022)		Anmerkungen
Topf/ Budget	Zweck- bestimmung	Einnahmen	Ausgaben				Einnahmen	Ausgaben	
101 Semesterbeiträge									
1	Semesterbeitrag SoSe 2022	52.419,75 €	- €	basiert auf SoSe-Zahlen 2021			54.001,50 €	- €	basiert auf SoSe-Zahlen 2022
2	Semesterbeitrag WiSe 2023/24	55.500,00 €	- €	basiert auf vorläufigen WiSe-Zahlen 2021/22			60.125,00 €	- €	basiert auf vorläufigen WiSe-Zahlen 2022/23
Gesamtes Kapitel 101		107.919,75 €	- €				114.126,50 €	- €	
102 Übernahmen									
3	Einnahmen aus Auflösung von Rücklagen	42.190,44 €	- €				38.869,83 €	- €	Differenz Ausgaben/ Einnahmen
103 Rücklagen									
4	Betriebsmittelrücklagen	- €	6.475,19 €	5% der geschätzten Gesamtjahreseinnahmen von 129.503,70 €			- €	5.706,33 €	5% der geschätzten Gesamtjahreseinnahmen von 114.126,50 €
104 Zuwendungen an FSRä									
5	FSR-Unterstützung	- €	3.000,00 €		32,47%	39,17%	- €	3.000,00 €	SV
105 Löhne, Aufwandsentschädigungen (AWE) und Honorare									
6	Sprecher*innen	- €	8.730,00 €	9 Monate * 1 Sprecher * 450 € (Anfang des Jahres) + 3 Monate * 3 Sprecher*innen * 520 € (Mit Gehaltserhöhung)	60,20%	62,50%	- €	18.720,00 €	12 Monate * 3 Sprecher*innen * 520 €
7	Finanzer*in	- €	5.610,00 €	9 Monate * 450 € + 3 Monate * 520 € (Mit Gehaltserhöhung)	94,15%	98,07%	- €	6.240,00 €	12 Monate * 520 €
8	Einmalige AWE für Referate (außer Referat Finanzen und ÖA)	- €	2.500,00 €	normale AWEs + 1.080 € für SAP AWEs	48,00%	91,20%	- €	1.250,00 €	Auslastung von 2022; entspricht 5 AWEs SV
9	Pauschale AWE für die Ref. Öffentlichkeitsarbeit und Ref. KoKo	- €	3.360,00 €	3 Monate * 2 Referate * 225 € (Anfang des Jahres) + 2 Monate * 1 Referat * 225 € (August, September) + 3 Monate * 2 Referate * 260 € (Mit Gehaltserhöhung)	100,45%	98,98%	- €	6.240,00 €	12 Monate * 2 Referent*innen * 260 €
10	Bürokraft	- €	22.250,00 €	9 Monate * 1460 € für Bürokraft + 3 Monate * 1500 € für Bürokraft (nach Gehaltserhöhung) + 3 Monate * ca. 1160 € für studentische Hilfskraft + ca. 1130 € Jahressonderzahlung für Bürokraft	90,82%	105,21%	- €	21.600,00 €	12 Monate * 1700 € + 1130 € Jahressonderzahlung
11	Psychosozial- und Rechtsberatung	- €	4.640,00 €	340 € pro Monat (Psychosozialberatung) + 8 Monate * 70 € (Rechtsberatung) Maximal abzuführende	73,49%	100,00%	- €	4.920,00 €	12 Monate * 340 € Psychosozialberatung + 12 Monate * 70 € Rechtsberatung Maximal abzuführende
12	Zahlung für Versicherungen	- €	5.600,00 €	Versicherungen für Geringfügig Beschäftigte: 17700 € AWE*0,3145 = 5566,65 €	74,00%	83,00%	- €	9.850,00 €	Versicherungen für Geringfügig Beschäftigte: 31.200 € AWE * 0,3145 = 9.812,40 €
Gesamtes Kapitel 105		- €	52.690,00 €				- €	68.820,00 €	
106 Referat "Ausländische Studierende"									
13	Allgemeine Referatsmittel	- €	200,00 €		0,00%	0,00%	- €	100,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
14	Mitgliedsbeitrag "Hilfe für ausländische Studierende in Leipzig e.V.)	- €	500,00 €		0,00%	100,00%	- €	500,00 €	Mitgliedsbeitrag entspricht fester Summe
Gesamtes Kapitel 106		- €	700,00 €				- €	600,00 €	
107 Referat "Eins, Null"									
15	Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
16	"Eins, Null"-Kalender	- €	- €	SV, gedeckelt mit 48 Kalender kann aufgrund personeller Engpässe nicht erstellt werden	0,00%	0,00%	- €	4.500,00 €	entspricht Ausgaben des letzten erstellten Planers SV, gedeckelt mit 48
Gesamtes Kapitel 107		- €	50,00 €				- €	4.550,00 €	
108 Referat "Erstsemester-Einführungs-Tage" (EET)									
17	Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
18	Erstsemester-Einführungs-Tage	- €	6.120,00 €	gedeckelt mit 19	94,56%	98,64%	- €	6.000,00 €	entspricht Ausgaben der letzten EET
	Erstsemester-Party	- €	- €	gedeckelt mit 18	0,00%	0,00%	- €	- €	Topf wird eingestellt Da kein Wunsch mehr nach einer Ersti-Party existiert, wird das Geld in die EET geschoben
Gesamtes Kapitel 108		- €	6.170,00 €				- €	6.050,00 €	
109 Referat "Finanzen"									
19	Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
110 Referat "Hochschulpolitik"									
20	Allgemeine Referatsmittel	- €	300,00 €		34,67%	34,67%	- €	150,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022

21	Fahrtkosten	- €	300,00 €		59,08%	59,08%	- €	300,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
22	Hochschulpolitische Aktivitäten	- €	2.250,00 €	SV	79,33%	79,33%	- €	500,00 €	entspricht Ausgaben 2020 SV
23	Finanzvereinbarung KSS und fzs	- €	5.600,00 €	ca. 1550 € für KSS + ca. 1770 € für Hälfte 21/22 + ca. 2250 € für Hälfte 22/23	102,93%	102,93%	- €	6.400,00 €	1900 € für KSS + 2250 € für fzs Hälfte 22/23 + 2250 € für fzs Hälfte 23/23
Gesamtes Kapitel 110		- € 8.450,00 €					- € 7.350,00 €		
111 Referat "Gleichstellung und Inklusion"									
24	Allgemeine Referatsmittel	- €	200,00 €		0,00%	0,00%	- €	100,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
25	Periodenprodukte	- €	- €	nicht existent	0,00%	0,00%	- €	200,00 €	gedeckt mit 25 Planung basierenden aus Ausgaben in 2022 gedeckt mit 24
Gesamtes Kapitel 111		- € 200,00 €					- € 300,00 €		
112 Referat "Koordination und Kommunikation" (KoKo)									
26	Allgemeine Referatsmittel	- €	250,00 €	gedeckt mit 27	0,00%	0,00%	- €	100,00 €	Verringerung aufgrund fehlender Nutzung der Gelder gedeckt mit 27
27	Projekte und Sitzungen	- €	500,00 €	SV, gedeckt mit 26	0,00%	0,00%	- €	400,00 €	Verringerung aufgrund fehlender Nutzung der Gelder SV, gedeckt mit 26
Gesamtes Kapitel 112		- € 750,00 €					- € 500,00 €		
113 Referat "Kultur"									
28	Allgemeine Referatsmittel	- €	500,00 €		0,00%	0,00%	- €	500,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben 2019, 2020
29	"Flimmersession"	- €	1.000,00 €		0,67%	0,67%	- €	1.000,00 €	entspricht Ausgaben aus 2019
30	HTWK-Orchester	- €	1.800,00 €		50,00%	100,00%	- €	1.800,00 €	entspricht Vereinbarung
Gesamtes Kapitel 113		- € 3.300,00 €					- € 3.300,00 €		
114 Referat "Lehre und Studium"									
31	Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
115 Referat "Öffentlichkeitsarbeit"									
32	Allgemeine Referatsmittel	- €	700,00 €		29,02%	49,43%	- €	500,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022 + ÖA- Bonus
33	Projektmittel	- €	3.800,00 €	SV, gedeckt mit 48	49,44%	56,02%	- €	3.000,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022 + ÖA- Bonus SV, gedeckt mit 48
Gesamtes Kapitel 115		- € 4.500,00 €					- € 3.500,00 €		
116 Referat "Ökologie und Verkehr"									
34	Allgemeine Referatsmittel	- €	250,00 €		0,00%	0,00%	- €	150,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
117 Referat "Soziales"									
35	Allgemeine Referatsmittel	- €	400,00 €	gedeckt mit 36 und 38	0,00%	0,00%	- €	150,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
36	Sozialdarlehen	- €	500,00 €	gedeckt mit 35	73,74%	49,22%	- €	520,00 €	gedeckt mit Topf 36 Puffer für 2 Sozialdarlehen gedeckt mit 35
37	Familiengerechte Hochschule	- €	300,00 €	SV	0,00%	0,00%	- €	150,00 €	Verringerung aufgrund fehlender Nutzung der Gelder SV
38	Krankheitsbedingte Prüfungsabmeldung	- €	200,00 €	gedeckt mit 35	2,68%	2,68%	- €	50,00 €	Verringerung aufgrund fehlender Nutzung der Gelder
Gesamtes Kapitel 117		- € 1.400,00 €					- € 870,00 €		
118 Referat "Sport und Gesundheit"									
39	Allgemeine Referatsmittel	- €	400,00 €		8,76%	8,76%	- €	150,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022
40	Sportveranstaltungen	- €	700,00 €	gedeckt mit 41	22,74%	22,74%	- €	400,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022 + Bonus gedeckt mit 41
41	Gesundheitskommunikation und -Projekte	- €	700,00 €	gedeckt mit 40	42,86%	42,86%	- €	400,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022 + Bonus gedeckt mit 40
Gesamtes Kapitel 118		- € 1.800,00 €					- € 950,00 €		
119 Referat "Technik"									
42	Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
43	Technische Büroausstattung	- €	2.500,00 €		2,20%	100,00%	- €	2.000,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022

44 Kopierer	- €	2.550,00 €		99,66%	99,66%	- €	2.600,00 €	2500 € Betriebskosten + 100 € Überschusspuffer
Gesamtes Kapitel 119	- €	5.100,00 €				- €	4.650,00 €	
120 Referat "Veranstaltungen"								
45 Allgemeine Referatsmittel	- €	50,00 €		0,00%	0,00%	- €	50,00 €	Minimalzuwendung
46 Veranstaltungstechnik	- €	550,00 €	gedeckt mit 48	111,71%	111,71%	- €	600,00 €	Durchschnittsausgaben aus 2019, 2022 gedeckt mit 48
47 Kautions- und Verleih	- €	- €		0,00%	0,00%	- €	- €	
Gesamtes Kapitel 120	- €	600,00 €				- €	650,00 €	
121 Studierendenrat								
48 Allgemeine StuRa-Mittel	- €	9.000,00 €	gedeckt mit 16, 33, 46, 53, 54, 55	52,78%	58,00%	- €	8.000,00 €	entspricht Durchschnittsausgaben aus 2019, 2020, 2021, 2022 + Deckungspuffer gedeckt mit 16, 33, 46, 53, 54 und 55
49 Studentische Initiativen	- €	11.225,00 €	gedeckt mit 50 Erhöhung aufgrund intensiver Auslastung gedeckt mit 49	67,47%	71,93%	- €	8.250,00 €	entspricht Ausgaben aus 2022 gedeckt mit 50
50 Unterstützung für Hochschulgruppen	- €	3.000,00 €	Erhöhung aufgrund intensiver Auslastung	35,44%	87,11%	- €	3.000,00 €	entspricht Ausgaben aus 2022 gedeckt mit 49
51 Externe Initiativen	- €	5.500,00 €	Erhöhung aufgrund intensiver Auslastung	44,32%	47,06%	- €	3.000,00 €	entspricht Ausgaben aus 2022
52 Semesterfahrten	- €	3.000,00 €		79,84%	90,00%	- €	6.000,00 €	4.000 € für StuRa-FSR-Fahrt am Jahresanfang + 2.000 € für StuRa- Fahrt am Jahresende
53 Briefwahl	- €	1.000,00 €	gedeckt mit 48	0,00%	0,00%	- €	1.000,00 €	entspricht Ausgaben aus 2022 gedeckt mit 48
54 Rechtskosten	- €	13.000,00 €	gedeckt mit 48 Aufgrund von Anwaltskosten und Gerichtskosten sehr große uneingeplante Kosten	99,22%	100,00%	- €	2.500,00 €	1.500 € Lohnkonten + 1.000 € rechtliche Prüfungen gedeckt mit 48
55 Feste und SAP	- €	5.000,00 €	gedeckt mit 48	71,05%	100,00%	- €	5.000,00 €	entspricht Ausgaben aus 2022 gedeckt mit 48
56 Studierendenclub Eichamt E14	- €	3.850,00 €	Anpassung aufgrund vorheriger Fehlberechnung	88,75%	110,94%	- €	5.200,00 €	12 Monate * 430 €
Gesamtes Kapitel 121	- €	54.575,00 €				- €	41.950,00 €	
Gesamt Überhang	150.110,19 €	150.110,19 €	- €			152.996,33 €	152.996,33 €	- €