



# 16. ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	04.01.2023	Raum:	G330
Beginn:	16.00 Uhr	Ende:	18.09 Uhr
Sitzungsleitung:	Michel Manthey	Protokollführung:	

## Tagesordnung

<b>1 Allgemeines (max. 15 min.)</b>	<b>2</b>
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle	2
1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine	2
<b>2 Finanzanträge</b>	<b>2</b>
2.2 WiSe2022_23_020 - FA Die Auflösung der Beständigkeit	2
2.3 WiSe2022_23_021 - FA Filmvorführung und Solibar zu den EU-Außengrenzen	3
NEU TOP 2.1 WiSe2022_23_022 - FA Antrag auf Finanzierung eines Studierendenclubs an der HTWK	3
<b>3 Anträge</b>	<b>4</b>
3.1 WiSe2022_23_023 - Antrag auf Überziehung von Töpfen im Haushaltsjahr 2022	4
<b>4 Wahlen</b>	<b>4</b>
4.1 Stellvertretende Wahlleitung	4
<b>5 DiskussionsTOP Uni-Besetzung</b>	<b>4</b>
<b>6 Aktuelle Informationen der Sprecher*innen</b>	<b>4</b>
<b>7 Informationen</b>	<b>5</b>
7.1 Referate	5
7.2 Sprecher	7
7.3 Fachschaftsräte	7
7.4 Gremien	8
<b>8 Sonstiges (5-10 min.)</b>	<b>9</b>
<b>Anwesenheitsliste</b>	<b>10</b>

# **1 Allgemeines (max. 15 min.)**

## **1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit**

Der StudierendenRat ist mit **07 von 12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.  
Der StudierendenRat ist nicht mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

## **1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung**

Anmerkungen:

- Vorziehung TOP 2.3 auf 2.1

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 07-00-00 angenommen.

## **1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle**

Das Protokoll der 15. ordentlichen Sitzung vom 07.12.2022 wird in vorliegender Form mit 05-00-00 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

-

Das Protokoll der 04. außerordentlichen Sitzung vom 12.12.2022 wird in vorliegender Form mit 04-00-03 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

-

## **1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine**

- 17. Ordentliche Sitzung am 19.01. (Donnerstag!) um 17.00 Uhr

Anmerkungen:

-

# **2 Finanzanträge**

## **2.1 WiSe2022 23 022 - FA Antrag auf Finanzierung eines Studierendenclubs an der HTWK**

Antragsteller\*innen: Julian Röntgen

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Geld ist schon im HHP 2023 in einem eigenem Topf vorgesehen

- Wird Antrag pro Haushaltsjahr oder pro Amtszeit neu gestellt?
  - pro Haushaltsjahr

### **Abstimmung 07-00-00**

Damit ist der Finanzantrag in Höhe von 427,20 € pro Monat angenommen.

### **2.2 WiSe2022\_23\_020 - FA Die Auflösung der Beständigkeit**

Antragsteller\*innen: Rebecca Bohnert

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Genaue neue Bezeichnung?
  - Zirkerei und das Unehchte
- Warum ist der beantragte Betrag genauso hoch wie von Uni Leipzig?
  - da Geldbetrag nicht so hoch / gleichmäßige Verteilung
- Werbung?
  - Plakate und Werbung via Instagram
  - Logos von Stura HTWK Leipzig mit auf Plakate?
  - Plakate sind schon fertig, es können aber noch Sticker auf Plakate geklebt werden
  - Instagram Verlinkung

### **Abstimmung 07-00-00**

Damit ist der Finanzantrag in Höhe von 350,00 € angenommen.

### **2.3 WiSe2022\_23\_021 - FA Filmvorführung und Solibar zu den EU-Außengrenzen**

Antragsteller\*innen: Maria Wedemann, Therese Tietze

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Können Einnahmen generiert werden, die trotz Förderung durch StuRa gespendet werden?
  - ja, unproblematisch - erneute Absprache mit Finanzer
- es wird auch um Veranstaltungen unter der Woche gebeten
- Verlinkung mit StuRa auf Instagram
- Veranstaltungsort?
  - siehe Antrag
- nur einmalige Veranstaltung
  - bei Erfolg -> erneute Veranstaltungen, dann auch unter der Woche :)
  - Angebot, auch das Eichamt dafür zu nutzen
- Für wie viele Leute ist der jetzige Veranstaltungsort?
  - ca. 100 Personen

### **Abstimmung 07-00-00**

Damit ist der Finanzantrag in Höhe von 150,00 € angenommen.

## 3 Anträge

### 3.1 WiSe2022 23 023 - Antrag auf Überziehung von Töpfen im Haushaltsjahr 2022

Antragsteller\*innen: Christoph Schnell

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

-

#### **Abstimmung 08-00-00**

Damit ist der Antrag auf Überziehung von Töpfen im Haushaltsjahr 2022 mit einer Zweidrittelmehrheit genehmigt.

## 4 Wahlen

### 4.1 Stellvertretende Wahlleitung

Kandidat\*in: Eric Gundermann

Motivationsschreiben: siehe Anhang

Fragen und Diskussion:

**GO-Antrag** auf offene Wahl

→ keine Gegenrede

**Wahl:**

Ergebnis: x Stimmzettel / x davon ungültig / Stimmen: 07 von 07

Damit ist Eric gewählt

Eric nimmt die Wahl an.

## 5 DiskussionstOP Uni-Besetzung

- vom 12.12. bis 15.12.2022 Besetzung des Audimax an der UL
- Wie möchte StuRa damit und insbesondere im Fall eines solchen Vorkommnis an der HTWK Leipzig umgehen?

Diskussion

- Unterstützung in der Kommunikation mit Rektorat
- solange nix illegales passiert und es friedlich bleibt, kann der StuRa das unterstützen
- Raumbesetzung in der Hochschule ist illegal, aber i.d.R. nicht Schaden verursachend

## 6 Aktuelle Informationen der Sprecher\*innen

- Wahlen
  - Zugelassene Wahlvorschläge sind veröffentlicht
  - Wahlen vom 16.01. - 18.01.2023 in bekanntgegebenen Räumen

- Wahlhelfer\*innen müssen belehrt sein
- Wahlurnen bekommen wir von der Hochschule
  - Abholung am 09.01.2023, 10.00 Uhr bei Fr. Wichert
- Stimmzettel, Wahlurnen usw. werden am 16.01.2023 ausgegeben
- Bewerbt gerne eure Kandidaten
- Auszählung am 18.01.2023 in Räumen G238 - G240
- Termine für Konsti-Sitzung der FSRä
  - bitte an mich weitergeben (ich wäre gerne bei allen FSRä dabei)
  - idealerweise untereinander absprechen, damit keine Termine zeitgleich stattfinden
- StuRa-Fahrt
  - Bestätigung für SLH Limbach muss bis zum 11.01.2023 dort eingehen
  - grobe Schätzung, wie viele Personen teilnehmen werden: 60 Personen
  - Inhaltliche Planung sollte an einen AK / eine feste Gruppe von Leuten mit nötigen Ideen und Kapazitäten überwiesen werden
- Tag der offenen Hochschultür
  - 12.01.2023
  - StuRa hat Stand von 09.00 - 14.00 Uhr im Foyer des Nieper-Baus
  - es werden noch Leute gesucht, die den Stand betreuen
- Rückmeldung von der Anwältin zum letzten Rektoratsgespräch
  - kostenlose Periodenprodukte sind rechtlich zulässig
- laut Beratungsnewsletter soll QIS durch neues Studienportal ersetzt werden (studium.htwk-leipzig.de)
- DSW hat Zahlen zur Unterbringungsquote von Studierenden in Studierendenwohnheimen veröffentlicht:
  - [https://www.studentenwerke.de/sites/default/files/221026\\_dsw\\_wohnen22\\_web.pdf](https://www.studentenwerke.de/sites/default/files/221026_dsw_wohnen22_web.pdf)
  - Unterbringungsquote in Leipzig: 12,87 %
    - Sachsenweit etwas unterdurchschnittlich
    - Bundesweit überdurchschnittlich
  - In ganz Sachsen sind aktuell nur ca. 200 neue Wohnheimplätze in Bau oder Planung
- StuRa-Evaluation für nächste Sitzung geplant
- Zusammensetzung der FSRä mehr spreaden -> dass sich der Rat nicht nur hauptsächlich aus einem Studiengang zusammensetzt

*Sitzungsunterbrechung bis 17.25 Uhr*

## 7 Informationen

### 7.1 Referate

#### Ausländische Studierende

- Adventstreffen war schön
- Alltagsgeschäft

#### Eins.Null

- nicht anwesend

#### Finanzen

- Ende Haushaltsjahr 2022 vorbereitet und nachbereitet
- Hilfe für FSRä beim Haushaltsjahresende und Ordnerführung
- Arbeit mit Sozialdarlehen
- Planung zu Amtsaustritt
- Erinnerung an alle FSRä
  - die **VOLLSTÄNDIGEN** Finanzordner von 2022 müssen bis zum 31.01.2023 beim StuRa abgegeben werden
  - bis zum 31.01.2023 muss eine Kassenprüfung bei allen FSRä durchgeführt werden, um den Kassenstand von 2022 zu bestätigen und die Unterlagen zu überprüfen

#### Hochschulpolitik

- nicht besetzt

#### Inklusion und Gleichstellung

- nicht besetzt

#### Kultur

- nicht anwesend
- Flimmersession

#### Lehre und Studium

- nicht anwesend
- AK BeSt

#### Öffentlichkeitsarbeit

- Plakate für Wahlen wurden gedruckt, haben alle FSRä welche bekommen? Es sind noch welche im Büro
- Instagram wird bespielt
- in den Ferien nicht viel passiert, weil ich auch krank war & bin

#### Ökologie und Verkehr

- nicht anwesend

- 29 €-Ticket über Brandenburg

#### Soziales

- am 18.1.2023 wird es wieder ein Treffen für Wohnungssuchenden/ -gebenden geben

#### Sport und Gesundheit

- nicht anwesend

#### Technik

- nicht anwesend
- StuRa Laptops wurden angeschafft

#### Veranstaltungen

- nicht besetzt

### **7.2 Sprecher**

#### Wahrgenommene Termine:

- LSR an der HTWK Leipzig
- AK BeSt
- Dienstberatungen

#### Michel:

- Wahlvorbereitung
  - Kontrolle, Kommunikation und Prüfung der Wahlvorschläge
  - Korrektur fehlerhafter Wahlvorschläge angefordert
  - Aufbereitung der Wahlvorschläge
  - Vorbereitung Briefwahl
- Vorbereitung StuRa-Fahrt
- Durchsicht Verfahrensordnung LSR
- Alltagsgeschäft
- Arbeitgebenaufgaben

### **7.3 Fachschaftsräte**

#### Architektur und Sozialwissenschaften

##### Nächste Sitzung am 05.01.2023 um 17.30 Uhr in Raum Li 112

- Haben andere FSRä bisher Honorarrechnungen bei Finanzanträgen genehmigt? Und habt ihr eine Grundlage, ab wann ihr so etwas genehmigt und eine Wertschätzung in Form von Geld gerechtfertigt ist?
- Victor hat seinen Rücktritt noch nicht eingereicht?
- Stellungnahme zur Reakkreditierung B.A. und M.A. Soziale Arbeit auf der Website veröffentlicht
- bald Berufungsverfahren bei den Archis

#### Bauwesen

Nächste Sitzung am xx.01.2023 um xx.xx in Raum xxxx

- Musikbox und Mikrowelle wurde angeschafft für Geld

#### Digitale Transformation

Nächste Sitzung am xx.01.2023 um xx.xx in Raum xxxx

-

#### Informatik und Medien

Nächste Sitzung am 11.01.2023 um 18.00 Uhr in Raum Li203

- Weihnachtsfeier
- wir haben eine Mikrowelle gekauft - für alle Studis im CC Raum

#### Ingenieurwissenschaften

Nächste Sitzung am 11.01.2023 um 18.00 Uhr in der Kantine Wiener-Bau

- Auswertung Weihnachtsfeier
- Anschaffungen...
- Semesterauftaktparty wird geplant... bitte in FSRä teilen

#### Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen

Nächste Sitzung am 11.01.2023 um 17.00 Uhr in Raum Z006

- neue Ordnung in der Mache und nächste Sitzung in Diskussion
- wir haben auch eine Mikrowelle und seitdem die sauber gemacht, wurde wird sie auch des Öfteren benutzt

### **7.4 Gremien**

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - Landessprecher\*innenrat

- sehr viele interne Angelegenheiten

Haushaltsausschuss

- hat nicht getagt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Rektoratskommission Akkreditierung

- hat nicht anwesend

Senat

- hat nicht anwesend

Senatskommission Klimagerechtigkeit und Nachhaltigkeit

- nicht anwesend

AK BeSt

- Evaluation wurde gelesen, besprochen und ausgebessert

AK Büro

- hat nicht getagt

AK Cern

- hat nicht getagt
- war ne super Sache
- da sollte sich mal wieder jemand finden

AK Code of Conduct

- hat nicht getagt

AK Dual Studierende/DIT

- hat nicht getagt

AK HSSF 23

- hat nicht getagt

AK Umgang mit dem Coronavirus

- hat nicht getagt

## **8 Sonstiges (5-10 min.)**

- 
- 

Schließung der Sitzung um 18.09 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: WiSe2022\_23\_022 - FA Antrag auf Finanzierung eines Studierendenclubs an der HTWK

Anlage 2: WiSe2022\_23\_020 - FA Die Auflösung der Beständigkeit

Anlage 3: WiSe2022\_23\_021 - FA Filmvorführung und Solibar zu den EU-Außengrenzen

Anlage 4: WiSe2022\_23\_023 - Antrag auf Überziehung von Töpfen im Haushaltsjahr 2022

## Anwesenheitsliste

### Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftsrat	Vollvertreter*innen	Unterschrift	Stellvertreter*innen	Unterschrift
AS	Fanny Leona Braun Lena Enders	<i>F.L. BRAUN</i> <i>L. Enders</i>	Maike Zaun Wenzeslaus Gehrke	
Bau	Florian Chemnitz Saskia Günther	<i>F. Chemnitz</i> <i>S. Günther</i>	Eric Hinze Jasmin Morgenstern	
DIT	Daniel Schemp Steffen Eilers		Justus B. Weigmann Marcel Mayr	
IM	Julian Schiebener Christian Apostu	<i>J. Schiebener</i>	Maja Schmatz	
ING	Maurizio Härtel Christian Franz	<i>M. Härtel</i> <i>C. Franz</i>	Anna Neuhaus Amelie Merbach	<i>A. Neuhaus</i>
WW	Richard Hoffmann Emilie Lessner	<i>R. Hoffmann</i> <i>E. Lessner</i>	Amelie Forster Luisa Käfer	<i>A. Forster</i>

### Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in	Unterschrift	Co-Referent*innen	Unterschrift
AS	Amelie Forster	<i>A. Forster</i>	Nico Rother	
Eins.Null	Marianne Sauerbrey			
Finanzen	Christoph Schnell	<i>C. Schnell</i>		
HoPo				
Inklusion				
Kultur	Juliane Prautzsch		Laura Jakubik	
ÖA	Fanny Leona Braun	<i>F.L. BRAUN</i>	Justus B. Weigmann	
Ö & V	Julian Röntgen	<i>J. Röntgen</i>		
Soziales	Christian Franz	<i>C. Franz</i>		
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Lyubomyr Tartakovskyy			
Technik	Haiko Hertel		Daniel Schemp	
Veranstaltung				
KoKo				
Sprecher*innen	Michel Manthey	<i>M. Manthey</i>		
Beschäftigte*r	Barbara Kühne			



## Antrag auf Finanzierung eines Studierendenclubs an der HTWK

### **Antragssteller:**

Julian Röntgen

### **Antragstext:**

Der Studierendenrat der HTWK Leipzig möge beschließen, die Nebenkosten von 427,20€ zu übernehmen, um die erfolgreiche Zusammenarbeit des vergangenen Jahres fortzuführen und auch im kommenden Jahr gemeinsam Veranstaltungen durchzuführen.

Die monatlichen Nebenkosten setzen sich zusammen aus:

- 394,90€ Betriebskosten
- 10,06€ Haftpflichtversicherung und
- 22,24€ GEMA-Gebühren

### **Begründung:**

Das "Eichamt E14" ist der Studi-Club in und an der HTWK Leipzig am Campus Süd. Wir öffnen wöchentlich unsere Türen und möchten insbesondere den Studierenden der HTWK Leipzig die Möglichkeit geben, sich bei uns zu entspannen und mit anderen Student\*innen auszutauschen.

Im vergangenen Jahr konnten wir bereits sehr zufriedenstellend mit dem StuRa sowie den einzelnen Fachschaftsräten zusammenarbeiten. Diese Kooperation möchten wir auch im kommenden Jahr fortführen und dabei die Möglichkeit von Lern- und Arbeitsmöglichkeiten für die Studierenden mehr in den Fokus rücken.

Unsere Räumlichkeiten werden vom SIB (Immobilienmanagement des Freistaates Sachsen) dem Studentenwerk Leipzig überlassen, die es wiederum ohne Mietzins und nur gegen Zahlung einer monatlichen Betriebskostenpauschale an uns überlassen. Leider ist es uns als Studi-Club nicht möglich diese Betriebskosten aus eigener Tasche zu bezahlen.

Ein Studierendenclub lebt im Wesentlichen von zwei Dingen:

- a) Das Engagement muss ohne äußere Zwänge funktionieren. Wir bringen uns alle aus freien Stücken ein und stecken freie Abende in die Organisation und Gestaltung unterschiedlichster Veranstaltungen.
- b) Die Preisgestaltung sollte sich in besonders starkem Maße an den Bedürfnissen von Studierenden orientieren.

Um die anfallenden Betriebskosten aus selbsterwirtschafteten Mitteln bezahlen zu können, müssten wir beide Punkte stark verschärfen: Wir wären gezwungen mehrere Tage die Woche zu öffnen und dabei auch einen Mindestumsatz zu erzielen. Gleichzeitig müssten wir unsere Getränkepreise stark anheben und ggf. auch Leihgebühren für Räumlichkeiten und Equipment verlangen.

*Freigabe für die Sitzung*

*02.01.2023*

StudierendenRat HTWK Leipzig

Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig

FinanzerIn

Tel.: 0341 / 3076-6245

Mail: [reffin@stura.htwk-leipzig.de](mailto:reffin@stura.htwk-leipzig.de)

[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

*C. SM*

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Rebecca Bohnert
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HTWK	Ja <input type="radio"/> Nein <input checked="" type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Die Auflösung der Beständigkeit
Ansprechpartner*innen	Rebecca Bohnert, Paul Radtke
Veranstaltungsort	mehrere Orte in Gohlis/Eutritzsch
Datum / Zeitraum	14.01.2023, 15.01.2023
Zielgruppe / Teilnehmende	Junge Kunstschaaffende, interessiertes Publikum
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Wir, das Naturtrüb Kollektiv, planen für den Zeitraum vom 14.01.-15.01.2023 eine interdisziplinäre Kunst,- und Kulturveranstaltung in Leipzig und wenden uns an euch mit der Bitte uns bei unserem Vorhaben finanziell zu unterstützen.</p> <p>Mit unserer nächsten Veranstaltung „Die Auflösung der Beständigkeit“ (Arbeitstitel) möchten wir in Eutritzsch/Gohlis einen surrealen Stadtrundgang entlang von fünf Stationen organisieren. Dabei laden wir Künstler:innen aus verschiedenen Bereichen ein, mit Raum und Realität zu spielen, um in einen interdisziplinären Dialog zu treten. An zwei Tagen sollen insgesamt vier Rundgänge mit abschließendem Konzert stattfinden. Zentral ist hierbei die Wahl des Stadtviertels, welches, im Leipziger Vergleich, keine große Reputation als Kulturort genießt. Ziel des Projekts ist es, durch die Einbindung des Stadtteils neue Verbindungen zu initiieren, um gegenseitigen Austausch und Inspiration zu ermöglichen. Mit der theatralischen Rahmung soll den Besucher:innen ein anderer, teilnehmender Zugang geboten werden, Kunst zu erleben.</p> <p>Hinter diesem Vorhaben steht der grundlegende Anspruch unseres Kollektivs vermittelnd zu agieren. Mit der Förderung wollen wir Künstler:innen mit unterschiedlichen Erfahrungshorizonten zusammenbringen und ihnen dabei Zugänge und Möglichkeiten verschaffen, eigene Projekte umzusetzen. Damit soll eine angemessene Wertschätzung verschiedener künstlerischer Arbeiten verwirklicht werden.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Material- und Sachkosten, Mietkosten
Betrag	350,00

#### Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

#### Bankverbindung

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

#### Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245  
[sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de](mailto:sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de)  
[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

### Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

<b>Angaben zur Finanzierung / Einnahmen</b> (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
350,00	StuRa HTWK (beantragt)
350,00	StuRa Universität Leipzig (beantragt)
2.500,00	Kulturamt Stadt Leipzig (beantragt)
1.800,00	Einnahmen
Σ 5.000,00	
<b>Angaben zu Kosten / Ausgaben</b> (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
2400,00	Honorare
220,00	Material- und Sachkosten
100,00	Öffentlichkeitsarbeit
280,00	Transport- und Reisekosten
2000,00	Mietkosten
Σ 5.000,00	

### **Förderbedingungen:**

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher\*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

#### **Anschrift**

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

#### **Bankverbindung**

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

#### **Kontakt**

Telefon: 0341 / 3076-6245  
[sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de](mailto:sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de)  
[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller\*innen oder ein\*e Vertreter\*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller\*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller\*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

### Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	01.12.2022	Unterschrift:	<i>Re. Rohmer</i>
--------	------------	---------------	-------------------

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Datum:	16.12.2022	
Unterschrift:	<i>C. Schill</i>	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

#### Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

#### Bankverbindung

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

#### Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245  
[sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de](mailto:sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de)  
[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Wedemann, Maria und Tietze, Therese
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	Filmvorführung und Soli Bar zu den EU Außengrenzen
Ansprechpartner*innen	Wedemann, Maria und Tietze, Therese
Veranstaltungsort	Wurzner Str. 58
Datum / Zeitraum	20.01.23
Zielgruppe / Teilnehmende	offen für alle politisch Interessierten
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Es soll ein Film über die Situation der Grenzübergänge an den EU-Außengrenzen gezeigt werden. Wir sind im Kontakt mit den Filmemacher*innen, aber es stehen noch antworten aus und deshalb wurde die Entscheidung noch nicht getroffen. Zur Auswahl stehen "Shadow Game" und "We are humans". Der Film "Shadow Game" erzählt die Schicksale mehrerer Jugendlicher, die aus ihren Heimatländern nach Europa fliehen. Sie selbst nennen diesen Weg auch "Game". Im Film "we are humans" geht es um Menschenrechtsverletzungen an der bosnischen Grenze. Es ist eine Sammlung von Zeugnissen der Menschen, die täglich unter dieser Realität leiden.</p> <p>Im Anschluss an die Filmvorführung wird es eine Soli Bar geben, welche auch Zeit und Raum für Austausch bietet. Der Gewinn, der über den Soli Aufschlag auf den Getränkepreis erzielt wird, wird an eine Hilfsorganisation gespendet, die sich für die people on the move an den EU-Außengrenzen einsetzt. Die Wahl der Organistionen ist abhängig von der Filmwahl, da die Filmemacher*innen bereits mit unterschiedlichen Organisationen zusammenarbeiten. Wir werden an "No Name Kitchen" oder an das "Border Violence Monitoring Network" spenden.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Raummiete und Filmlizenz
Betrag	150 €

**Anschrift**

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

**Bankverbindung**

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

**Kontakt**

Telefon: 0341 / 3076-6245  
[sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de](mailto:sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de)  
[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

### Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

<b>Angaben zur Finanzierung / Einnahmen</b> (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
200-300 €	Einnahmen über Soli Aufschlag auf den Getränkepreis -> Spenden an (Organisation) für people on the move an den EU-Außengrenzen
Σ	
<b>Angaben zu Kosten / Ausgaben</b> (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
100 €	solidarische Raummiete
50 €	Filmlizenz für den Film "Shadow Game" oder "We are humans"
Σ 150 €	

### **Förderbedingungen:**

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher\*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

#### **Anschrift**

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

#### **Bankverbindung**

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

#### **Kontakt**

Telefon: 0341 / 3076-6245  
[sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de](mailto:sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de)  
[www.stura.htwk-leipzig.de](http://www.stura.htwk-leipzig.de)

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller\*innen oder ein\*e Vertreter\*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller\*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller\*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

### Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	02.01.2023	Unterschrift:	<i>T. Tietze</i>
--------	------------	---------------	------------------

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Durch Finanzreferent*in		
Datum:	02.01.2023	
Unterschrift:	<i>C. Schill</i>	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

#### Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig  
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101  
04277 Leipzig

#### Bankverbindung

Sparkasse Leipzig  
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57  
BIC WELADE8LXXX

#### Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245  
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de  
www.stura.htwk-leipzig.de

# Antrag auf Überziehung von Töpfen im Haushaltsjahr 2022

## **Antragsteller**

Christoph Schnell

## **Antragstext**

Der StuRa möge beschließen, die Überziehung der Töpfe 7, 9, 10, 24, 43 und 56 im Haushaltsjahr 2022 zu genehmigen.

## **Begründung**

Im Haushaltsjahr 2022 kam es im StuRa zu insgesamt sechs Topfüberziehungen die nicht durch Deckelungen ausgeglichen werden können. Bei diesen sechs Topfüberziehungen handelt es sich um die Töpfe 7 – Finanzer\*in, 9 – Pauschale AWE für ÖA und KoKo, 10 – Bürokraft, 24 – Finanzvereinbarung KSS und fzs, 43 – Technische Büroausstattung und 56 – Studierendenclub Eichamt E14.

Die Überziehung der einzelnen Töpfe hat unterschiedliche Gründe. Die Töpfen 7 und 9 wurden durch die Auszahlung der Energiepauschalen überschritten. Die getätigten Kosten wurden vom Finanzamt nicht zurückerstattet, sondern mit den zu zahlenden Kosten verrechnet. Dadurch ist eine Zuweisung zu den eigentlich Töpfen nicht möglich. Beim Topf 10 wurde vergessen die Steuern mit einzuberechnen. Der Topf 24 wurde überzogen, da die KSS einen höheren Beitrag genommen hat, als im Vorhinein eingeplant war. Der Topf 43 wurde überzogen, da noch neue Laptops gekauft wurden. Diese sollten eigentlich erst im HHJ 2023 gekauft werden, durch Sonderangebote konnten allerdings bessere Geräte zum fast halben geplanten Preis gekauft werden. Dies wurde als wirtschaftlicher und sparsamer angesehen, wodurch der Kauf im HHJ 2022 genehmigt wurde. Der Topf 56 wurde aufgrund einer fehlerhaften Berechnung der Topfgröße überzogen.

Ein Großteil dieser Fehler sind auf das Referat Finanzen zurückzuführen. Diese Fehler sind nun bekannt und es wird in Zukunft mehr darauf geachtet.

Um einen klaren Abschluss des Haushaltsjahres 2022 zu gewährleisten, ist eine Genehmigung der Überziehung notwendig. Andernfalls müsste diese Überziehungen im Prüfbericht 2022 als negative Anmerkungen mit eingefügt werden.

## **Anlagen**

Anlage 1: Übersicht überzogener Töpfe

## Anlage 1: Übersicht überzogener Töpfe

<b>Topf</b>	<b>Topfgröße</b>	<b>Ausgegebene Summe</b>	<b>Überzogene Summe</b>	<b>Auslastung</b>
7 – Finanzer*in	5.610,00 Euro	5.802,00 Euro	192,00 Euro	103,42 %
9 – Pauschale AWE für ÖA und KoKo	3.360,00 Euro	3.625,84 Euro	265,84 Euro	107,91 %
10 – Bürokraft	22.250,00 Euro	23.793,53 Euro	1.543,53 Euro	106,94 %
24 – Finanzvereinbarung KSS und fzs	5.600,00 Euro	5.764,27 Euro	164,27 Euro	102,93 %
43 – Technische Büroausstattung	2.500,00 Euro	4.114,08 Euro	1.614,08 Euro	164,56 %
56 – Studierendenclub Eichamt E14	3.850,00 Euro	4.271,20 Euro	421,20 Euro	110,94 %