



17. ordentliche Sitzung des StudierendenRates

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum:	19.01.2023	Raum:	G330
Beginn:	17.00 Uhr	Ende:	19.57 Uhr
Sitzungsleitung:	Michel Manthey	Protokollführung:	

Tagesordnung

1 Allgemeines (max. 15 min.)	2
1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit	2
1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung	2
1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle	2
1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine	2
2 Entsendungen	2
2.1 Entsendung in die Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimaneutralität	2
3 Finanzanträge	3
3.1 WiSe2022_23_024 - FA HSG Queerer Stammtisch	3
3.2 WiSe2022_23_025 - FA 69. großer BaHu-Fasching	3
4 StuRa-Evaluation	3
5 Aktuelle Informationen der Sprecher*innen	3
6 Informationen	5
6.1 Referate	5
6.2 Sprecher	7
6.3 Fachschaftsräte	7
6.4 Gremien	8
7 Sonstiges (5-10 min.)	9
Anwesenheitsliste	10

1 Allgemeines (max. 15 min.)

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der StudierendenRat ist mit **07 von 12** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der StudierendenRat ist nicht mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Anmerkungen:

Die Tagesordnung wird in vorliegender Form mit 07-00-00 angenommen.

1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle

Das Protokoll der 16. ordentlichen Sitzung vom 04.01.2023 wird in vorliegender Form mit 04-00-03 angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

Anmerkungen:

-

1.4 Festlegung der nächsten Sitzungstermine

- nächste Sitzung am 01.02.2023 um 17.00 Uhr

Anmerkungen:

- 16.00 oder 16.30 Uhr anfangen?
- 17.00 Uhr wäre eine gute Zeit

2 Entsendungen

2.1 Entsendung in die Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimaneutralität

Kandidat*in 1: Therese Tietze

Vorstellung:

- Mitglied bei St4F HTWK Leipzig
- möchte HTWK Leipzig nachhaltiger gestalten
- Senatskommission klingt nach einem guten Ort dafür

Kandidat*in 2: Maria Wedemann

Vorstellung:

- Mitglied bei St4F HTWK Leipzig
- HTWK Leipzig sollte für nachfolgende Studiengänge nachhaltiger gestaltet werden

Diskussion:

- Was wollt ihr bewegen?
 - mit St4F zusammensetzen und Pläne für die Zukunft erstellen
- Wie sieht es mit der Amtszeit aus?
 - sollte nicht mit der Amtszeit der studentischen Selbstverwaltung kollidieren
- Wie oft tagt das Gremium?
 - zuletzt getagt im Mai 2022
- fehlende Mülltrennung ist ein Problem, das man angehen könnte
- Würdet ihr nach Sitzungen in die StuRa-Sitzung kommen, um die Erkenntnisse mitzuteilen?
 - lässt sich einrichten
 - bei den ersten Terminen wäre nur eine Onlineteilnahme möglich
- ein Austausch mit den studentischen Senator*innen wäre sinnvoller, als ein Austausch mit dem StuRa

GO-Antrag: auf Blockwahl

→ keine Gegenrede

GO-Antrag: auf offene Wahl

→ keine Gegenrede

Wahl: 07 von 07 Stimmen sind auf die Kandidat*innen entfallen. Damit sind Therese Tietze und Maria Wedemann in die Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimaneutralität entsandt.

3 Finanzanträge

3.1 WiSe2022 23 024 - FA HSG Queerer Stammtisch

Antragsteller*innen: Maike Zaun

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- FA als Darlehen
- für Treffen innerhalb des nächsten halben Jahres und weitere Aktionen
- Kooperation mit der Flimmersession
- Mobilisierung zu Demos oder auch zum CSD
- Workshops, Infos
- Ideen sind noch nicht 100%-ig sicher
- es kann noch nicht abgeschätzt werden, was alles umgesetzt werden kann
- wenn Dinge nicht umgesetzt und Gelder nicht ausgegeben werden, fließen diese zurück an den StuRa
- Darlehen wird mit Ausgaben verrechnet, Differenz wird zurückgezahlt
- StuRa streckt Geld quasi vor
- Darlehen gilt für 6 Monate, Planung entsprechend für das erste halbe Jahr
- Nachfrage nach Mitgliedern
 - über 70 Mitglieder im Verteiler

- Anzahl in Präsenzveranstaltung schwankt
- i.d.R. sind Veranstaltungen offen
- Veranstaltungen mit Anmeldung nur, wenn für die Planung notwendig
- Gruppe wächst
- Nachfrage zu Inklusionskosten
 - u.a. Corona-Test
 - Fidget Toys
 - Überschneidung von queerer Community und Neurodiverser Community
 - Übersetzungen bei einzelnen Veranstaltungen
 - bedürfnisgerechte Ausgaben

Abstimmung 07-00-00

Damit ist der Finanzantrag als Darlehen in Höhe von 2.090,00 € angenommen.

3.2 WiSe2022 23 025 - FA 69. großer BaHu-Fasching

Antragsteller*innen: Jonas Waselau

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:

- Faschingsverein der HTWK Leipzig
- Faschingsprogramm, welches von der Gruppe erarbeitet wird
- im Anschluss an das Programm ist Party
- Angebot richtet sich vor allem an Studierende der HTWK Leipzig, richtet sich aber auch an andere
- Preise sollen Studifreundlich gehalten werden
- mit Fasching wird i.d.R. kein Gewinn erzielt
- Verluste werden über das Jahr mit Grillveranstaltungen ausgeglichen
- Ticketpreis, ermäßigt: 6 €, Normal 8,50 €
- Kostenpunkt: "Getränke Elferratsbar"
 - exklusive Bar für Elferräte bei Veranstaltungen
- Material wird nach Nutzung nach Möglichkeit wiederverwendet
- insb. Dekomaterial sollte wiederverwendet werden
 - für Brandschutzmaterial höhere Kosten
 - Papier reißt sehr leicht, macht Wiederverwendung schwierig
 - aus Stoff noch keine gefunden
- keine Kosten für Awarenesskosten eingeplant
 - Sexismusvorwürfe aus früheren Zeiten
 - sexistische Programmpunkte wurden entfernt
 - personell für Awarenesssteam zu schlecht aufgestellt
 - Erfahrung fehlt dafür
 - Security des Veranstalters soll gut sein
 - Leute ohne Erfahrungen wären kontraproduktiv
- Motto: 80er Jahre

Abstimmung 07-00-00

Damit ist der Finanzantrag in Höhe von 700,00 € angenommen.

4 StuRa-Evaluation

- https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfuxvpxytzhthz3mYBzprbUxyWnljknvlmaQt1jrlRroPIldg/viewform?usp=sf_link

5 Aktuelle Informationen der Sprecher*innen

- Rektoratsgespräch
 - Hygienekonzept im Rahmen der Prüfungsphase
 - bisher war es bei Coronasymptomen nicht erlaubt, an der Prüfung teilzunehmen
 - rechtliche Rahmensituation hat sich geändert
 - Empfehlung: bei Symptomen Arzt aufsuchen und Prüfungsunfähigkeit feststellen lassen
 - konkrete Regelung soll nochmal mit StuRa rückgekoppelt und dann sehr aktiv kommuniziert werden, um Klarheit für Studis zu schaffen
 - Prüfungsausschüsse
 - Rektorat sind teils hohe Durchfallquoten bekannt
 - Problem wurde mit Fakultäten und betreffenden Profs besprochen
 - es wird untersucht, ob temporäres, strukturelles oder auch persönliches Problem vorliegt
 - an FDIT wird Rücksprache mit Stifterin gehalten
 - Absprache über Weitermeldung von Unregelmäßigkeiten/Verstößen gegen die Prüfungsordnung durch den StuRa an das Rektorat
 - Problem, dass viele Prüfungsausschüsse unregelmäßig tagen, wurde an das Rektorat kommuniziert
 - scheinbar noch nicht bekannt
 - alle Infos wurden Rektorat übermittelt
 - bei der FWW wurde im SoSe2022 nicht getagt, weil es nach Aussagen des Prüfungsausschussvorsitzenden “keinen Anlass” gab
 - Plagiatsoftware
 - Anschaffung einer Campuslizenz wird aktuell geprüft
 - Überprüfung für Profs und Studis leichter machen
 - Bibliothekskommission zuständig
 - es wurden drei unterschiedliche Unternehmen vorgestellt
 - Vorstellungen, bei der auch Studierende anwesend waren, waren nicht gut

- Software wird jetzt geprüft und verglichen
- anschließend soll eine Ein-Jahres-Lizenz beschafft werden
- Software soll nur verwendet werden, wenn Verdacht besteht
- Plagiat muss nach wie vor selbstständig erkannt werden
- soll Tool für die Profs werden
- Kosten: höherer vierstelliger Betrag
- schaut Online zugängliche Daten und Datenbanken von Verlagen und der Hochschule durch
- soll nicht für Studis zugänglich sein
- verschiedene Bezahlmodelle wurden vorgestellt
- wurde in der Bibliothekskommission besprochen, da Bib zuständig
- Verwendung von KI zum Schreiben von Hausarbeiten u.ä.
 - Rektor hatte uns gebeten, uns hierzu mal eine Meinung zu bilden
 - letztendlich Frage, wie sich Lehre und Prüfungen mit diesen neuen Möglichkeiten mitentwickeln müssen
 - Nur noch Präsenzklausuren und mündliche Prüfungen?
 - will keiner
 - Menschen sind hier, um zu lernen und haben eigenen Anspruch
 - Software, die Verwendung von KI erkennt?
 - KI gegen KI, man entwickelt dem Problem immer hinterher
 - “hochrüsten” sollte vermieden werden
 - Prüfungen komplett abschaffen?
 - KI wird so oder so verwendet werden, entsprechend sollte die Lehre angepasst werden, um sowas mit einzubinden
 - Kontrolle darüber ist quasi unmöglich ohne komplette Überwachung
 - eigentlich nur automatisiertes Ghostwriting
 - schon jetzt vielfältige Verfälschungsmöglichkeiten
- Umzug
 - SIB nach wie vor in Gesprächen
 - StuRa ist in aktueller Planung in HfTL geplant, aber Planung ist sehr unsicher
 - Doppelhaushalt ist verabschiedet und notwendige Gelder sind hier vorgesehen
- Hochschulgesetz
 - Gespräch über Bedeutung einzelner Punkte im neuen Hochschulgesetz
 - für Rektorat ist Promotionsrecht als Attraktivitätsfaktor dieser Hochschule wichtig
 - 13 von 16 Bundesländern haben Promotionsrecht für HAWs oder führen dieses ein
 - Sachsen, Thüringen, Mecklenburg-Vorpommern nicht
 - wichtig für professoralen Nachwuchs, Drittmittel zur Finanzierung von Laboren, Attraktivität der Hochschule...

- Absolvent*innenzahlen sollen in die Zielvereinbarung aufgenommen werden
→ Hochschule wird mehr zwischen Geld und guter Lehre gestellt
- könnte aber Abbruchquoten senken
- Zugänge
 - es wird weiter besprochen
 - Vandalismus steht u.a. 24/7-Zugängen im Weg
 - Lösung mit Karte und Pin sowie möglicherweise zusätzlichen Zwischentüren wurde angesprochen
- Wahlen:
 - Wahlbeteiligung
 - Hochschulweit: 946 Stimmen/14,35 %
 - AS: 130 Stimmen/16,52 %
 - Bau: 166 Stimmen/12,09 %
 - DIT: 19 Stimmen/6,38 %
 - IM: 172 Stimmen/9,10 %
 - ING: 298 Stimmen/28,49 %
 - WW: 161 Stimmen/13,44 %
 - Wahlergebnisse sind jetzt vorläufig und auf Website und als Aushang veröffentlicht
 - bis 26.01. können Rücktritte nach §18 Abs. 1 WahlO eingereicht oder die Wahl angefochten werden
 - am 26.01. Bekanntgabe der endgültigen Wahlergebnisse
 - Stimmenauszählung lief größtenteils zufriedenstellend ab
 - Aufgrund einiger Vorfälle, insbesondere exzessiven Alkoholkonsums, sind Verschärfungen der Wahlordnung geplant (u.a. vollständiges Alkoholverbot für die Auszählung)
 - Gefahr der Verschärfung, dass die Leute keinen Bock mehr auf die Auszählung haben
 - Organisation einer Auszählungsparty nach der Wahl, z.B. mit EichamtE14
 - ausführlicher Fehlerbericht wird erstellt und voraussichtlich mit finalen Wahlergebnissen an Wahlvorstände übermittelt
 - Herzlichen Glückwunsch an alle gewählten, vielen Dank an alle die bei den Wahlen geholfen haben
- Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimaneutralität aktuell nur mit 1-2 Studis statt vier Studis besetzt, die damals entsendet wurden
 - tagt das nächste Mal am 01.02.
 - siehe TOP 2
- Anfrage ans SIB gesendet bezüglich Genderneutraler Toiletten bei der Sanierung des Geutebrück-Baus
 - bisher keine Antwort
- aktuell Sachsenweit Aufregungen um Prüfungsunfähigkeitsbescheinigung, extra Formulare die dafür ausgefüllt werden müssen und ggf. genauen Nachweis der Krankheit
→ Stellungnahme der Sächsischen Datenschutzbeauftragten klang positiv

- an der HTWK Leipzig weniger Problem als an anderen
- Vorstandssitzung Hochschulkolleg
 - Budget- und Honorarthemen
 - Ringvorlesung für das nächste Semester: Thema sollen Krisen sein
 - Stellenportal wird gut angenommen (Link wird nachgereicht)

Sitzungsunterbrechung bis 19:30 Uhr

6 Informationen

6.1 Referate

Ausländische Studierende

- nichts neues

Eins.Null

- nicht da

Finanzen

- Alltagsgeschäft
- Abschluss HHJ 22
- Kassenprüfungen FSRä
- Teilnahme an der Wahlorganisation

Hochschulpolitik

- nicht besetzt

Inklusion und Gleichstellung

- nicht besetzt

Kultur

- Flimmersession

Lehre und Studium

- nichts neues

Öffentlichkeitsarbeit

- Dienstberatung, Rektoratsgespräch, Wahlen
- Was in letzter Zeit geschah:
 - Wahlen: Beiträge zu den Kandidat*innen Senat & Erweiterter Senat
 - Peer Zentrum "Open Source in der Informations- & Bildungsarbeit"
 - Flimmersession Werbung
 - Wahlen Werbung

- Queerer Stammtisch Werbung
- Tag der offenen Tür
- Veranstaltung Talent Transfer Netzwerk Event “Wir sind schön” beworben
- studium universale von der Uni Leipzig
- Was geplant ist:
 - Periodenboxen Feedback
 - Referate vorstellen - Wann hättet ihr Zeit, etwas dafür zu machen? Erst nach der Prüfungsphase? → Finanzen früher, weil wichtig (08. März Konstisitzung → bis dahin Vorstellung!)

Ökologie und Verkehr

- nicht anwesend

Soziales

- nicht anwesend

Sport und Gesundheit

- nicht anwesend

Technik

- 4 neue Notebooks angeschafft - Prozess zum Verleih der Geräte wird derzeit durch Sprecher (?) erarbeitet, allgemeine Regeln und Details zu den Notebooks siehe Wiki ([technik:notebooks \[StuRa Wiki\] \(htwk-leipzig.de\)](#))
- PCs im Büro mit neuen Software-Versionen versehen (u.a. aktuelles Office 2021), Upgrade auf Windows 11 für das 1. Halbjahr 2023 geplant
- neue Server beschafft, werden derzeit eingerichtet
- Nutzung des Matternost-Servers durch StuRa-Mitglieder noch etwas verhalten - dürfte ruhig mehr sein

Veranstaltungen

- nicht besetzt

6.2 Sprecher

Wahrgenommene Termine:

- Abholung und Verteilung Wahlurnen
- Kassenprüfung AS
- Gespräch mit HSG HoL
- Sitzung FSR WW
- Tag der offenen Tür
- Vorstandssitzung Hochschulkolleg
- Rektoratsgespräch
- WAHLEN + Wahlauszählung
- Dienstberatungen

Michel:

- Wahlen
- sehr viel HoPo (Vorstand HSK, Rektoratsgespräch)
- sehr viele Beratungsgespräche mit Studis
- Alltagsgeschäft
- Mitgliederakquise

6.3 Fachschaftsräte

Architektur und Sozialwissenschaften

Nächste Sitzung am 26.01.2023 um 17.00 Uhr in Raum Li 112

- Tag der offenen Hochschultür
- morgen 20.01. im CC Semesterabschlussabend geplant
- langsam Ämterübergabe vorbereiten
- auf der Website Stellungnahme zur Reakkreditierung B.A. und M.A. Soziale Arbeit hochgeladen

Bauwesen

Nächste Sitzung am 25.01.2023 um 14.00 in Raum G 3xx

- letzte Woche tolle Sitzung
- Dekanat schickt Rektorat regelmäßig Wunschlisten
 - beinhaltet Zugangsanfragen für Studis

Digitale Transformation

Nächste Sitzung am xx.01.2023 um xx.xx in Raum xxxx

- nicht anwesend

Informatik und Medien

Nächste Sitzung am 25.01.2023 um 18.00 Uhr in Raum Li203

- Es wird ein Gespräch mit Kulisch geplant, um einen dauerhaften Lernraum in einem der Seminarräume im Lipsius-Bau zu eröffnen.
- Ämterbeschreibungen sollen vor Konsti-Sitzung verschickt werden, damit alle wissen, wofür die Ämter zuständig sind

Ingenieurwissenschaften

Nächste Sitzung am 25.01.2023 um 17.00 Uhr im Nieperbau (vorr. N101)

- nächstes Treffen mit dem Dekan am 01.02.
- --> viele Themen zu besprechen, u.A. Zugang der Studierenden zu Computerpool und Aufenthaltsräume + Prüfungsausschuss, der nicht tagt
- Ämterbeschreibungen sind größtenteils gesammelt für den neuen FSR
- Gremiensemesterbescheinigungen werden bis 25.01. von unseren Mitgliedern fertiggestellt
- HIT lief gut (allerdings kamen keine Fragen zum FSR, lediglich zu den Studiengängen)

Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen
Nächste Sitzung am 25.01.2023 um 17.00 Uhr in Raum Z006

- Tag der offenen Hochschultür
- Wahlen
- Problem im Prüfungsausschuss
- Prüfungsplan wird zu spät veröffentlicht

6.4 Gremien

Konferenz Sächsischer Studierendenschaften - Landessprecher*innenrat

Nächste Sitzung am 21.01.2023 um 11 Uhr an der HfM Dresden

- Arbeit zum neuen HSG geht weiter voran
- Finanzielle Notlage von Studierenden steht stark im Vordergrund
- Arbeitstage im Dezember und Januar durchgeführt
- Pläne zur Vereinsgründung gehen voran
- Erste Lesung zur neuen FinV wird auf der kommenden Sitzung besprochen
 - Beitragserhöhung von 0,30 € auf 0,50 € / Studi wird angestrebt

Haushaltsausschuss

- hat nicht getagt

Wahlausschuss

- hat nicht getagt

Rektoratskommission Akkreditierung

- hat nicht anwesend

Senat

Nächste Sitzungen:

- 149 Sitzung am 25.01.2023 um 08.00 Uhr in der G239
- 150 Sitzung am 19.04.2023 um 08.00 Uhr in der G239

Senatskommission Klimagerechtigkeit und Nachhaltigkeit

- nicht anwesend

AK BeSt

- hat nicht getagt

AK Büro

- hat nicht getagt

AK Cern

- hat nicht getagt

AK Code of Conduct

- hat nicht getagt

AK Dual Studierende/DIT

- hat nicht getagt

AK HSSF 23

- hat nicht getagt

AK Umgang mit dem Coronavirus

- hat nicht getagt

7 Sonstiges (5-10 min.)

-

-

Schließung der Sitzung um 19.57 Uhr

Anlage 0: Anwesenheitsliste

Anlage 1: WiSe2022_23_024 - FA HSG Queerer Stammtisch

Anlage 2: WiSe2022_23_025 - FA 69. großer BaHu-Fasching

Anwesenheitsliste

Stimmberechtigte Mitglieder

Fachschaftsrat	Vollvertreter*innen	Unterschrift	Stellvertreter*innen	Unterschrift
AS	Fanny Leona Braun Lena Enders	<i>F.L. BRAUN</i>	Maike Zaun Wenzeslaus Gehrke	<i>MZ</i>
Bau	Florian Chemnitz Saskia Günther	<i>F. Chem</i>	Eric Hinze Jasmin Morgenstern	
DIT	Daniel Schemp Steffen Eilers		Justus B. Weigmann Marcel Mayr	
IM	Julian Schiebener Christian Apostu	<i>Schiebener</i>	Maja Schmatz	
ING	Maurizio Härtel Christian Franz		Anna Neuhaus Amelie Merbach	<i>Neuhaus</i> <i>A. Merbach</i>
WW	Richard Hoffmann Emilie Lessner		Amelie Forster Luisa Käfer	<i>A. Forster</i>

Mitglieder ohne Stimmrecht

Referat	Referent*in	Unterschrift	Co-Referent*innen	Unterschrift
AS	Amelie Forster	<i>A. Forster</i>	Nico Rother	
Eins.Null	Marianne Sauerbrey			
Finanzen	Christoph Schnell	<i>C. Schnell</i>		
HoPo				
Inklusion				
Kultur	Juliane Prautzsch		Laura Jakubik	
ÖA	Fanny Leona Braun	<i>F.L. BRAUN</i>	Justus B. Weigmann	
Ö & V	Julian Röntgen			
Soziales	Christian Franz			
Sport & Ges.	Madelaine Uxa			
Lehre & Stud.	Lyubomyr Tartakovskyy	<i>Tartakovskyy</i>		
Technik	Haiko Hertel		Daniel Schemp	
Veranstaltung				
KoKo				
Sprecher*innen	Michel Manthey	<i>M. Manthey</i>		
Beschäftigte*r	Barbara Kühne			

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Zaun, Maike
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HITWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HITWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	HSG Queerer Stammtisch
Ansprechpartner*innen	Maike Zaun, Hannah Küpper
Veranstaltungsort	unterschiedlich
Datum / Zeitraum	Januar-Juni 2023
Zielgruppe / Teilnehmende	queere Studierende der HITWK
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Der Queere Stammtisch möchte auch in diesem Jahr einen Vernetzungsort für alle queeren Studierenden der HITWK darstellen und einmal monatlich zu einem regulären Stammtisch einladen. Zusätzlich sind vermehrt aktivistische und informative Aktionen und Veranstaltungen geplant, sowohl intern für Stammtischteilnehmende, als auch öffentlich in Form von z.B. Infoständen oder Mobilisation zur Teilnahme an (Pride-)Demonstrationen, um queere Sichtbarkeit an der HITWK zu schaffen.</p> <p>Hier eine kleine Auswahl an Ideen und Plänen für Aktionen und Aktivitäten (zusätzlich zu den regulären monatlichen Treffen):</p> <ul style="list-style-type: none">-Kooperation mit Flimmersessions zum Queer History Month im Mai-Infostände u.a. zum Trans Day of Visibility, IDAHOBIT*, Lesbian Visibility Day, Aromantic Awareness Week-Demobesuche (IDAHOBIT*/CSDs) v.a. in Wurzen und Leipzig-interner Drag-Workshop <p>Wir bitten um die Genehmigung des Finanzantrages als Darlehen.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Räumlichkeiten/Raumausstattung, Snacks und Getränke, Workshops/Veranstaltungen, Demo-/Aktionsmaterial, Inklusionskosten
Betrag	2.090,00 €

Anschrift

StudierendenRat der HITWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)	
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising
Σ	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
650€	Räumlichkeiten und Raumausstattung, Verpflegung und Getränke
600€	Workshops und Veranstaltungen
640€	Demo- und Aktionsmaterial/Öffentlichkeitsarbeit
200€	Inklusionskosten
Σ	2.090 €

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

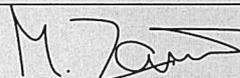
- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

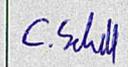
Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	9/1/23	Unterschrift:	
--------	--------	---------------	--

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str. 132, 04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Datum:	09.01.2022	
Unterschrift:		
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Angaben zur*m Antragsteller*in	
Name, Vorname	Waselau, Jonas
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Studierender der HTWK	Ja <input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> (Studierende der HTWK bitte Stud.-Mail angeben)

Projektbeschreibung	
Anlass / Titel / Thema	69. großer Ba-Hu Fasching
Ansprechpartner*innen	Jonas Waselau
Veranstaltungsort	Werk2 Halle A
Datum / Zeitraum	10.02.2023
Zielgruppe / Teilnehmende	primär Studierende der HTWK Leipzig, aber auch der Uni Leipzig
Kurzbeschreibung der Veranstaltung / Künstler*innen / Sonstiges	
<p>Der Ba-Hu Fasching ist eine Studentenfaschingsveranstaltung, welche sich primär an Studierende der HTWK Leipzig richtet. Am Abend des 10.02.2023 wird dabei im Werk2 in der Halle A ein rund 90-minütiges, mottoabhängiges Programm, bestehend aus Reden, Sketchen, Liedern, Clips/ Saisonfilm und Tänzen aufgeführt. An das Programm schließt die Party an, bei der ein externer DJ Musik spielt.</p> <p>Sämtliche Programmpunkte werden durch die Mitglieder des Vereins selbstständig erarbeitet, einstudiert und aufgeführt. Mitglieder des Vereins sind Großteils Studierende der HTWK, was jedoch kein Beitrittskriterium darstellt. Damit pflegt der Ba-Hu Elferrat die Traditionen des Studentenfaschings, der in Leipzig besonders ausgeprägt ist und den der Elferrat selbst durch seine Gründung im Jahr 1953 maßgeblich geformt hat. Der Studentenfasching unterscheidet sich zu gewöhnlichen Karnevalsveranstaltungen, durch sein studentisches Zielpublikum und enthält speziell auf dieses ausgerichtete Inhalte. Außerdem sind die Eintritts- und Getränkepreise studifreundlich gering gehalten. Kurz zusammengefasst kann man sagen, dass Programm und Party von Studierenden für Studierende organisiert werden. Die Inhalte dienen einerseits zum Erheitern der Gäste, aber auch zum Üben von Kritik. Als ehrenamtlicher Verein haben wir das Ziel die Veranstaltung nicht gewinnbringend, sondern kostendeckend zu kalkulieren.</p>	

Angaben zum Antrag	
Fördergegenstand	Finanzierung der Materialkosten
Betrag	700,00 €

Einnahmen / Ausgaben

Bei mehr als 5 Positionen ist eine aussagekräftige Einnahmen- und Ausgabenberechnung einzureichen. Diese kann jederzeit zusätzlich abgefordert werden.

Angaben zur Finanzierung / Einnahmen (Eigenanteil / Eintritt / Förderverein / Gastronomie / Studentenwerk)		
Betrag [€]	Woher? – Sponsor*innen / Fundraising	
3000,00	Eintrittseinnahmen Spenden vrsl. Kulturförderung durch das Studentenwerk Leipzig	
500,00		
700,00		
∑	4.200,00 €	
Angaben zu Kosten / Ausgaben (Ausgestaltung / Gagen / GEMA / Miete / Technik / Werbung)		
Betrag [€]	Verwendungszweck	
2000,00	Kosten Werk2 Leipzig (Miete, etc.) Verpflegung DJ Girlanden und Konfetti Kostüme und Requisiten Fotograf Logistik Druck von Plakaten, Flyern und Tickets Getränke Elferratsbar Band	
300,00		
230,00		
450,00		
70,00		
100,00		
230,00		
1500,00		
500,00		
∑		5.680,00 €

Förderbedingungen:

- 1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
- 2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im StudierendenRat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
- 3.) Der StudierendenRat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
- 4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller über die Entscheidung des StudierendenRates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
- 5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen beim Finanzreferenten abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im StudierendenRat eingereicht worden sein.

Beschluss vom 29.05.2002

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de

Der StudierendenRat der HTWK (StuRa) legt folgende Kriterien als Bewertungsmaßstab für zu fördernde Projekte, Initiativen oder Veranstaltungen (P/I/V) zu Grunde:

Die P/I/V sollten hochschulweit, also für Studierende aller Fachbereiche zugänglich sein und auch so beworben werden.

- A) Die P/I/V sollten eine dem Typ der P/I/V angemessene große Zielgruppe ansprechen.
- B) Die P/I/V sollten nicht-kommerzieller Art sein d.h. ohne Gewinnerzielungsabsicht geplant werden.
- C) Die Förderung der P/I/V darf nicht der Gewährleistung des Lehrbetriebs an der HTWK Leipzig dienen.
- D) Der StuRa muss als Förderer dieser Veranstaltung auf Werbemitteln und zur Veranstaltung selbst in Form von Logos oder Banner oder namentlich Erwähnung finden.
- E) Eine Beantragung der Förderung sollte vor der Veranstaltung und mind. 10 Tage vor der beschließenden Sitzung erfolgen.
- F) Die Antragsteller*innen oder ein*e Vertreter*in hat zur beschließenden Sitzung anwesend zu sein, andernfalls ist eine einmalige Vertagung möglich.
- G) Die Antragsteller*innen sollten Studierende der HTWK sein.
- H) Bei Förderung aus dem Topf „Studentische Initiativen“ müssen die Antragsteller*innen Studierende der HTWK sein.

Eine zu fördernde P/I/V sollte möglichst viele der oben genannten Kriterien erfüllen und im allg. den Aufgaben des StudierendenRates entsprechen. Diese Kriterien gelten ab dem 28.04.2005.

Beschluss vom 09.01.2019 (Erstbeschluss am 27.04.2005)

Bestätigung

Ich habe die Richtlinie zur Förderung studentischer Projekte gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:	9/1/23	Unterschrift:	<i>J. Wosden</i>
--------	--------	---------------	------------------

Vom StuRa auszufüllen:

Freigabe für die Sitzung		Stempel
Durch Finanzreferent*in		StudierendenRat HTWK Leipzig Karl-Liebknecht-Str.132,04277 Leipzig FinanzerIn Tel.: 0341 / 3076-6245 Mail: reffin@stura.htwk-leipzig.de www.stura.htwk-leipzig.de
Datum:	09.01.2022	
Unterschrift:	<i>C. Schill</i>	
Genehmigung durch das Plenum		Stempel / Unterschrift
Antragsnummer:		
Genehmigter Betrag:		
Gebunden an:		
Datum:		

Anschrift

StudierendenRat der HTWK Leipzig
Karl-Liebknecht-Straße 132 – Raum G101
04277 Leipzig

Bankverbindung

Sparkasse Leipzig
IBAN DE63 8605 5592 1121 1062 57
BIC WELADE8LXXX

Kontakt

Telefon: 0341 / 3076-6245
sprecherinnen@stura.htwk-leipzig.de
www.stura.htwk-leipzig.de